

Kerekegyházi Móra Ferenc Általános Iskola és
Alapfokú Művészeti Iskola
6041 Kerekegyháza, Szent István tér 6.



MUNKATERV

2018-2019

A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE

JOGSZABÁLY TELJES NEVE	Jogszábaý hatálya
<u>2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről (NKT)</u>	2012.09.01 -
<u>229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról</u>	2017.07.01 -
<u>2011. évi CLXXXVII. törvény a szakképzésről</u>	2017.06.02 -
13/2018. (VI. 14.) EMMI rendelet a 2018/2019-es tanév rendjéről	2018.09.01 - 2020.06.01
<u>14/2017. (VI.14.) EMMI rendelet a 2017/2018-as tanév rendjéről</u>	2017.09.01. - 2019.06.01.
<u>120/2015. (V. 21.) Korm. rendelet a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ fenntartásában működő egyes szakképzési feladatot ellátó köznevelési intézmények fenntartóváltásával összefüggő intézkedésekről</u>	2017.07.13. -
<u>121/2013. (IV.26.) Korm. rendelet az Oktatási Hivatalról</u>	2017.01.01 -
<u>51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről</u>	2017.08.31 - 2018.08.30
<u>1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról (KJT)</u>	2017.07.01 -
<u>326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról</u>	2017.03.21 -
<u>20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról</u>	2017.01.02 -
<u>8/2013. (I. 30.) EMMI rendelet a tanári felkészítés közös követelményeiről és az egyes tanárszakok képzési és kimeneti követelményeiről</u>	2017.01.01 -
<u>110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról (NAT)</u>	2017.09.01 -
<u>48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről</u>	2017.01.01 -
<u>217/2012. (VIII. 9.) Korm. rendelet az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól</u>	2017.07.01 -
<u>150/2012. (VII. 6.) Korm. rendelet az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről (OKJ)</u>	2017.06.20 - 2019.12.31

<u>51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről</u>	2017.08.31 - 2018.08.30
<u>17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet a tankönyvvé, pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről</u>	2017.04.11 -
<u>2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről</u>	2017.03.24 -
<u>362/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet az oktatási igazolványokról</u>	2017.01.02 -
<u>277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről</u>	2017.01.01 -
<u>105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről</u>	2017.01.01 -

További meghatározó elemek a munkaterv készítése folyamán:

1. EFOP-3.2.4-16-2016-00001 „Digitális kompetencia fejlesztése” kiemelt uniós projekt
2. EFOP-3.3.5-17-2017-00029 Korszerű pedagógiai módszerek alkalmazása segítő Iskolai Közösségi Program Kísérleti megvalósítása a Kecskeméti Tankerületi Központban
3. EFOP-3.2.5-17-2017-00033 „Egy cél, több út” Pályaorientáció, kiemelten az MTMI készségek és kompetenciák fejlesztése a köznevelés rendszerében
4. EFOP-3.1.8-17-2017-00148 Iskolaközi Szemléletformáló programok megvalósítása a Kerekegyházi Móra Ferenc Általános Iskola és AMI-ban
5. TÁMOP 3.3.14-A-12/1-2013-0034 pályázat szakmai programja
6. TIOP 1. 1.1. 0. 7. IKT fejlesztés
7. TIOP 1.1.1.0.9. Tanulói Laptop program
8. TIOP 1.1.1.12 Interaktív eszközök bővítése (Fenntartási időszak)
9. ÖRÖKÖS ÖKOISKOLA cím
10. MENTOR(H)ÁLÓ 2.0 PROGRAM megvalósítása
11. Bozsik tehetségsegítő Program
12. TÁMOP-3.1.4.C-14-2015-0399 „Művészetekkel a közös jövőnkért” pályázat
13. Határtalanul 2018. pályázat
14. A „Regisztrált Tehetségpont” címmel járó követelmények
15. BOLDOG ISKOLA cím

„Ha egyenlő tanulási lehetőséget akarunk biztosítani a tanulók számára, akkor különbözőképpen kell tanítanunk.”
(Hansen)

Kiemelt céljaink és feladataink

Elsődleges célok:

- A kapcsolattartás erősítése az iskola és a szülők között.
- A tanulói szorongás csökkentése a tanulók tanórai motivációs szintjének emelése, együttműködésre, egymás elfogadására nevelés
- A tanulói viselkedés-, és mozgáskultúra kultúra fejlesztése
- A KIP módszerként történő beépítése az iskola pedagógiai kultúrájába
- A művészeti nevelés megjelenése az iskolai élet különböző szinterein.
- A nevelőközösség összetartó erejének fokozása az egységes nevelő hatás biztosítása és a pedagógusok mentális egészségének érdekében.
- A tehetséggondozási formák bővítése, a meglevők továbbépítése.
- A fenntarthatóság és környezettudatosság erősítése az ökoiskolai munkaterv tevékenységrendszerének a segítségével.
- Törvényes és színvonalas intézményműködés

További céljaink:

1. Az intézményi önértékelés lebonyolítása a jogszabályoknak megfelelően.

Közvetlenül érintettek köre	
Önértékelés az intézmény éves önértékelési terve szerint	
Minősítő vizsga	Siposné Ordasi Szilvia, Domján Tünde, Malik Blanka, Sós Dávid
Minősítési eljárás	Jakubikné Szabó Klára P2, Dorcsákné Csősz Barbara P2, Halákné Kovács Elza P2, Trepákné Malecz Anita P2, Rózsemberszkiné Csorba Erika P2 Szebellédi Beáta P2, Fábián Ildikó P2.

Felelős: Marton Józsefné, Oroszné Kovács Éva

Határidő: Az OH kijelölésekhez igazodva

2. Minőségelvű működésünk garanciájaként - építve a kézikönyvekre és útmutatókra, valamint a bevezetésre kerülő új gyakorlatra - **iskolánk Önértékelési Programjának szükség szerinti korrekciója.**

Felelős: Oroszné Kovács Éva önértékelési csoportvezető
munkaközösség vezető
Határidő: 2019.08.31.

3. Hatékony együttműködés a családokkal, a család elsődleges szerepének hangsúlyozása: A gyermekek egyéni fejlettségi állapotára épülő nevelés-oktatás és fejlesztés.

Felelős: osztályfőnökök
Határidő: 2019. 08. 31.

4. Fokozott figyelem többek között a környezetre, az infrastruktúrára, a személyzeti ellátottságra, és az irányításra.

Felelős: Szakálné Galbavi Márta igazgatóhelyettes
Határidő: 2019.08.31.

5. Szakmai munkaközösségeink tapasztalatai alapján, valamint az önértékelésekhez szükséges információgyűjtések (elégedettségi kérdőívek) értékelése során kiemelt figyelmet fordítunk azok eredményeire alapozott intézményi szintű, leginkább fejlesztést igénylő területekre, valamint a nevelőtestület javaslataira:

- **A tanulói motiváltság szintjének emelése, különösen a felső tagozaton.**
- **A tanulás módszertani ismeretek alkalmazása a tanórákon.**
- **Viselkedéskultúra fejlesztése.**
- **Tervezési dokumentumok tartalmi és formai megfelelősége: tervezési és értékelési technikák, módszerek**
- **Egyéni fejlesztési tervek, tehetséggondozási munkanaplók vezetése.**
- **A szervezet szakmai színvonalának további erősítése**
- **A tehetségígéretek kibontakoztatása**
- **Az idővel való hatékony gazdálkodás**
- **Szakmai önképzés: tanfolyamokon, továbbképzéseken való részvétel**

Felelős: munkaközösség vezetők

Határidő: folyamatosan

6. Pedagógiai gyakorlati munkánk során a továbbiakban is fókuszálunk a Nemzeti Alaptanterv és a Kerettanterv alábbi „üzeneteire”:

- Az eddigi gyakorlat továbbfejlesztése, **értékmegőrzés**
- Anyanyelvi nevelés; a **beszélő környezet**, az iskolai élet egészében jelen van
- Hátránycsökkentő szerep: **Inkluzív (befogadó) pedagógiai szemlélet**
- Tevékenykedtető, tapasztalatszerzésre építő oktató munka
- **Kompetenciafejlesztés, támogató differenciált nevelés**

- **Érzelmi, erkölcsi és közösségi nevelés**
- A „Projekt módszer” alkalmazása, melyekbe a gyermeki igények beépülhetnek, a lebonyolítás menete nyílt, változó idejű, a téma „mélyére ás”
- Egészséges életmód igénye: Az **egészség védelme, karbantartása tanítható.** Egészségnevelési program kivitelezése
- Környezettudatosság: a fenntartható fejlődés érdekében hangsúlyt fektetünk a **környezettudatos magatartásformálás** alapozására, alakítására
- **Mozgás** megújulása: Egészségfejlesztő testmozgás → Az egyéni szükségletek és képességek figyelembe vétele minden gyermek számára biztosítandó lehetőségek.
- **A művészeti képességek fejlesztése a zeneórákon, és a szakköri foglalkozásokon.**

Felelős: munkaközösség vezetők

Határidő: folyamatosan

Fenntartó által preferált, az iskolai tantestület által támogatott célkitűzések:

1. A tanulói teljesítmény eredményességére vonatkozó helyzetelemzés elkészítése.
2. A fenti helyzetelemzésre épülő intézkedési terv készítése.
3. Intézményi jelzőrendszer kiépítése az iskolai eredményesség folyamatos kontrollálására.
4. Egyéni fejlesztési tervek kidolgozása az osztályfőnökök, szaktanárok javaslata alapján munkaközösségi keretek között.
5. A tanulói hiányzások 15%-os csökkentése. (igazolt és igazolatlan)
6. Kiscsoportos foglalkozások, egyéb szervezeti formák létrehozása
 - a szövegértési és matematikai kompetenciák fejlesztése érdekében.
7. A pályaaorientációs tevékenység erősítése.
8. Belső továbbképzési rendszer kidolgozása a kompetenciafejlesztő pedagógiai tevékenységrendszer fejlesztésére.
9. A tanulmányi tevékenységet kísérő jelzőrendszer erősítése.
10. A tantestület továbbképzési aktivitásának növelése.
11. A tehetségsegítő munka erősítése fokozott versenyaktivitással.
12. A gyermekvédelmi munka hatékonyságának erősítése.

Felelős: intézményvezető

Határidő: folyamatosan

HELYZETELEMZÉS

1. Személyi feltételek és változások:

Pedagógus státuszok száma:	73,5 fő
Dolgozók száma:	89 fő
	73 fő pedagógus
Ebből:	4 fő a speciális tagozaton
	3 fő napköziben
zeneiskola	10 fő (3 fő megbízással)
	4 fő pedagógiai asszisztens
	1 fő IKT asszisztens és rendszergazda
	2 fő iskolatitkár
Technikai munkatársak:	
	1 fő pénzügyi ügyintéző
	1 fő karbantartó
	1 fő portás
	1 fő udvaros
	7 fő takarító

Részmunkaidőben dolgozik:

1 fő ütős tanár (12 óra/hét)

óraadóként 1 fő iskolapszichológus heti 10 órában
1 fő gyógypedagógus heti 10 órában
1 fő gitár tanár heti 10 órában
2 fő zongoratanár heti 8/illetve 5 órában
1 fő iskola könyvtáros heti 10 órában

Hiányzó, betöltetlen státusz: 1 fő gitár tanár
töredék állás gyógypedagógus

2. Az iskolavezetés munkamegosztása:

Gyurkovics Balázs né igazgató:

- Munkaköri leírások kezelése
- Pedagógusminősítés, tanfelügyelettel kapcsolatos ügyintézés
- Kapcsolattartás a Tankerület illetékeseivel és Kerekegyháza Város vezetésével, Kunbaracs és Fülöpháza Községek Önkormányzatával, helyi intézményekkel,
- E-posta kezelése,
- Napló és dokumentum ellenőrzés
- Alapdokumentumok kezelése.
- Törvényi, jogszabályi háttérfigyelés
- Felső tagozat, művészeti iskola szakmai felügyelete
- Munkaidő nyilvántartás és elszámolás
- E-napló felügyelete
- Pedagógiai munkát közvetlen segítő munkatársak felügyelete

Marton Józsefné igazgatóhelyettes:

- KRÉTA rendszer kezelése
- KIR nyilvántartás, e-adatszolgáltatások nyomon követése, vezetése
- Pályázatok koordinálása és felügyelete
- Órarend, tantárgyfelosztás szerkesztése, terembeosztások koordinálása
- Kompetenciamérésekhez kapcsolódó feladatok koordinálása, szervezése
- Túlórák nyilvántartása
- Fenntartói adatszolgáltatások figyelemmel kísérése, teljesítése
- Iskolai tehetséggondozási és pályaaorientációs feladatok koordinálása

Szakálné Galbavi Márta igazgatóhelyettes:

- Alsó tagozat felügyelete
- Óralátogatások, belső továbbképzések dokumentálása, nyilvántartása
- Helyettesítés szervezése, nyilvántartása
- Napközi, tanulószoba felügyelete.
- Irattározás, bizonyítványok, stb.
- Továbbképzések nyilvántartása, ellenőrzése.
- Munka, tűz- és balesetvédelem
- Környezet-, és egészségvédelem, iskolakerti tevékenység koordinálása
- Kapcsolattartás a Szakértői Bizottsággal és a Nevelési Tanácsadóval
- Iskolai lemorzsolódással kapcsolatos nyilvántartások vezetése

2. Adminisztratív személyzet:

Stefánné Tóth Emma:

- Karbantartási feladatok koordinálása
- Költségvetés nyomon követése
- Számlaügyintézés
- Technikai munkatársak munkájának szervezése, felügyelete
- Bérleti és intézményi szerződések előkészítése
- Leltározás
- Kapcsolattartás a Tankerületi Központ intézményműködtetési osztályának munkatársaival
- Beszerzések egyeztetése

Kunságiné Horváth Andrea iskolatitkár:

- Munka – és bérügyek,
- Szabadságok adminisztrációja.
- TB és Adó elszámolások.
- Diákigazolványok, ellenőrzők, utazási kedvezményre jogosító igazolások.
- Pedagógus igazolványok érvényesítése.
- Irattári ügyiratrendezés.
- Iratmásolatok.
- Iskolabusz koordinálása
- Iskolaorvossal, védőnővel, üzemorvossal kapcsolattartás.

Mihály Hajnalka: iskolatitkár

- Szerződések előkészítése, továbbítása,
- Munkaügyek
- Kincstári jelentések továbbítása.
- Pályázati dokumentációk kezelése
- Jelentések továbbítása az intézményfenntartó felé
- Belső értesítési rendszer működtetése
- Posta kezelése.
- Iktatás, postakönyvkezelés
- Intézményi elsősegélyhely gondozása

Tóth Nagy Éva: pedagógiai asszisztens, gyermekvédelmi felelős

- Iskolai ifjúság-, és gyermekvédelmi feladatok
- Szociális munkás
- Kapcsolattartás a Humánszolgáltató Központtal, a Gyermekvédelmi Szolgálatokkal
- Adatszolgáltatások
- Kapcsolattartás az osztályfőnökökkel, a szülőkkel
- Adatgyűjtési feladatok
- Intézményi igényfelmérések
- Iskolai rendezvények fotózása, dokumentálása.

Gáspár Béláné: Pedagógiai asszisztens

- Nyilvántartások kezelése.
- Időszakos adminisztratív feladatok.
- Szövegszerkesztési feladatok.
- Adatgyűjtés.
- Információtovábbítás.
- Ebédeltetés, iskolagyümölcs program felügyelete, nyilvántartása.
- Fénymásolási teendők (előző napi megbízás alapján).
- Alkalmanként gyermek felügyelet.
- Iskolagyümölcs program koordinálása
- Iskolatej program koordinálása

Kelemen Györgyi: Pedagógiai asszisztens

- Gyermekkíséret és felügyelet
- Adatgyűjtő tevékenység
- Iskolabusz felügyeletének szervezése
- Fénymásolási teendők (előző napi megbízás alapján).
- Adatgyűjtés.
- Információtovábbítás
- Tanórai asszisztencia

Csernákné Kőrösi Rózsa: Gyógypedagógia asszisztens

- SNI-s csoportok munkájának délelőtti asszisztálása
- SNI-s napközis csoport munkájának asszisztálása
- Gyermek-kíséret

Árvai Tamás: Rendszergazda

- E-napló működésének biztosítása
- IKT eszközök nyilvántartása, tanórákra való előkészítése
- IKT alapú órákon asszisztencia biztosítása
- Számítástechnikai, adminisztrátori feladatok
- Honlap gondozás
- Interaktív tananyagok nyilvántartása
- Mérés-értékelés rögzítése elektronikusan
- Számítógéppark és a számítógépes hálózat felügyelete, karbantartása
- Pályázati IKT feladatok ellátása, fenntartási kötelezettségek nyomon követése
- TIOP pályázatok nyomon követése, bonyolítása

Pintér Julianna, iskolai könyvtáros

- Könyvtári elektronikus nyilvántartás kezelés
- Könyvtári nyitva tartás
- Könyvtári programok szervezése
- Tartós tankönyvellátás iskolai szervezése
- Szakmai anyagok, kézikönyvek, interaktív tananyagok nyilvántartása
- Pedagógusok tájékoztatása újabb kiadványokról
- Kapcsolattartás a könyvkiadókkal

4. Vezetőség munkamegosztása:

Bodor Eszter: magyar, történelem munkaközösség v. (humán) KAT

Jakubikné Szabó Klára: matematika, fizika, kémia, informatika munkaközösség v. (reál) gyakoronok mentorálás

Márki Éva: Sport és készségtárgyak munkaközösség vezetője

Oroszné Kovács Éva: osztályfőnöki munkaközösség és belső értékelési csoportvezető

Halcsikné Fejes Anetta: idegen nyelv okt. munkaközösség,

Altné Lantos Odett: alsó tagozatos (1-2) munkaközösség vezető

Cseh Éva: Alsó tagozatos (3-4) magyar munkaközösség vezető

Dorcsákné Csösz Barbara: DÖK segítő, Intézményi Tanács elnöke, gyakoronok mentorálás

Gergely-Füvesi Kitti DÖK segítő

Bognárné Darabos Rita: Szakszervezeti bizalmi

Lehoczky Tünde: SNI munkaközösség vezető

Kovács Istvánné: Iskola Alapítvány Kuratóriumának elnöke

Török József: Művészeti iskola munkaközösség vezető

Deákné Vincze Kitti: Tehetséggondozó munkaközösség vezetője

5. Megbízások a 2018/2019. tanévre:

Tóth Nagy Éva, Szegediné Rédli Julianna: gyermekvédelmi felelős
Bertáné Vörösmarty Ágnes: tankönyvfelelős , gyakornok mentorálás
Oroszné Kovács Éva: pályaválasztási felelős/mérési csoportvezető
Lehoczky Tünde: SNI integráció, BTMN, fejlesztő foglalkozások koordinálása
Kemenczeiné Gyóni Rita – Ügyelet
Árvai Tamás: Iskolai honlap és Facebook iskolai csoport gondozása

Önértékelési csoport: Oroszné Kovács Éva vezető
Jakubikné Szabó Klára
Csertő Attiláné
Gergely-Füvesi Kitti
Kovács Istvánné
Marton Józsefné
Deákné Vincze Kitti

Szakálné Galbavi Márta: egészségnevelő, Ökoiskola felelős,
Márki Éva: Gyógytestnevelés
Árvai Tamás: TIOP pályázatok nyomon követése, fenntartási kötelezettségek nyomon követése, honlapgondozás
Ebédeltetési feladatok, Iskolagyümölcs, Iskolatej program: Gáspár Béláné
Színházszervezés: Pálházi Ilona
Médiakapcsolatok: Szakálné Galbavi Márta
Bozsik program: Árvai Tamás
Intézmény dekoráció: Ferenczné Csertő Ágnes
Évszakos túrák: Faragó Boglárka
Könyvtári koncertek, programok: Pintér Julianna
Iskolai sakk: Benkovics Mihály
Erzsébet tábori pályázat felügyelete, koordinálása: Deákné Vincze Kitti
Határtalanul pályázati felelős: Halcsikné Fejes Anetta
Iskolai énekkar: Vágóné Schiszler Zsuzsanna, Dorcsákné Csősz Barbara
Asztalitenisz: Kelemen Zsolt
Iskolai úszás: Faragó Boglárka

Pályázatok felelősségi köre:

TÁMOP 3.3.14A-12/1-2013-0034 Marton Józsefné
TÁMOP 3.3.14A-12/1-2013-0034 szakmai vezetés: Gyurkovics Balázné
Mentor(H)áló program kapcsolattartó: Cseh Éva
TÁMOP-3.1.4.C-14-2015-0399. számú pályázat :szakmai vezetés: Gyurkovics Balázné
Bozsik Intézményi program: Árvai Tamás
Határtalanul 2018: Halcsikné fejes Anetta
EFOP-3.2.4-16-2016-00001 Marton Józsefné
EFOP-3.3.5-17-2017-00029 Szakálné Galbavi Márta
EFOP-3.2.5-17-2017-00033 Marton Józsefné
EFOP-3.1.8-17-2017-00148 Marton Józsefné

Mentori megbízás:

Jakubikné Szabó Klára: Malik Blanka, Bevíz Dóra

Bertáné Vörösmarty Ágnes: Domján Tünde, Pintér Cintia

Dorcsákné Csősz Barbara: Ordasi Szilvia, Sós Dávid Kevin

6. Osztályok, osztályfőnökök, létszámok:

	Osztályfőnök	Létszám	SNI	Egyéb
1.a	Deák Lászlóné Vincze Kitti	21+2	2	
1.b	Festőné Gubicza Diana, Domján Tünde	26	1	EN
1.c	Gergely-Füvesi Kitti	21	1	
1.d	Szántainé Turcsán Réka, Sós Dávid Kevin	25	2	EN
2.a	Fábián Mária	18+2	4	
2.b	Vágóné Schiszler Zsuzsanna- Hegedűsné Farkas Csilla	21	1	EN
2.c	Altné Lantos Odett- Pintér Cintia	20	1	EN
2.d	Anton Judit- Kisjuhász Tünde	19	1	EN
3.a	Bognárné Darabos Rita	18	2	
3.b	Kovács Istvánné- Rózseberszkiné Csorba Erika	21	1	EN
3.c	Csertő Attiláné	18	6	
3.d	Trepákné Malecz Anita-Kövecsesné Óberfrank Anita	23	3	EN
4. a	Zentainé Nickl Enikő	16	2	
4.b	Cseh Éva- Orbánné Beke Anikó	24		EN
4.c	Óberfrankné Langó Erika	21	3	
4.d	Mihó Andrea-Malik Blanka	24	3	EN
5.a	Kohút Attila	19	3	
5.b	Szebellédi Beáta	23	2	EN
5.c	Siposné Ordasi Szilvia	20	1	
5.d	Dorcsákné Csőszi Barbara	21	1	
6.a	Oroszné Kovács Éva	25	3	
6.b	Pálházi Ilona	14	3	EN
6.c	Kürtösiné Molnár Gabriella	22	5	

6.d	Feketéné Szabó Ágota	24	2	
7.a	Bodor Eszter	19	4	
7.b	Halcsikné Fejes Anetta	18	4	EN
7.c	Bertáné Vörösmarty Ágnes	23	3	
7.d	Jakubikné Szabó Klára	18	3	
8.a	Kelemen Zalán	22	3	
8.b	Abonyi Andor	16	4	EN
8.c	Faragó Boglárka	25	2	
SNI 1-4	Sörös Szilvia	6	6	
SNI 5-8	Lehoczky Tünde	13	13	
		668	95	

Összes. létszám: kb.: 668 fő
Művészeti iskolában zenét tanul kb.140 fő
Művészeti iskolában néptáncot tanul kb.: 12 fő
Speciális oktatásszervezési forma:
Benkő Sándorné: 1-2. évfolyam (Összevont egyéni tanrendben dolgozó felzárkóztató csoport)
4 fő

7. Napközis és tanulószobai foglalkozások:

Iskolánk pedagógusai látják el a feladatot 3 délutáni csoportban:
Nyárfás Boglárka: 1-2. évfolyam
Bevíz Dóra: 3-4. évfolyam
Emődi Imre: 5-8 évfolyam (tanulószoba)
13 osztályban egész napos oktatás folyik.
SNI tanulók napközis foglalkozások: Kósa Erika

8. Délutáni foglalkozások, délutáni tanórák:

A. Művészeti iskola:

- | | |
|--------------------|--|
| - Zongora | Szentiné Princz Anita
Pékné Szenáky Ágnes, Vörös Sára |
| - Rézfúvós | Török József |
| - Furulya | Török József |
| - Gitár | Takács Gábor |
| - Klarinét, fuvola | Kosztor Péter |
| - Cselló | Dóbiás Péter |
| - Dob | Kiss Imre |
| - Szolfézs | Pekáry Andrea |
| - Néptánc | Sápi Szabó Ildikó |

B. Szakkörök:

- | | |
|----------------------------------|----------------------------|
| - Kézműves | Somodi Éva |
| - Informatika | Abonyi Andor |
| - Dráma alsó | Vágóné Schiszler Zsuzsanna |
| - Matematika 3-4. évf. | Deákné Vincze Kitti |
| - Tűzoltó és katasztrófavédelem: | Halákné Kovács Elza |
| - Énekkar alsó tagozat | Vágóné Schiszler Zsuzsanna |
| - Énekkar felső tagozat | Dorcsákné Csősz Barbara |
| - Képzőművészet | Ferenczné Csertő Ágnes |
| - Sakk | Benkovics Mihály |
| - Angol 8. évfolyam | |

C, Sport szakkörök:

- | | |
|--------------|----------------------------|
| - Atlétika: | Kohut Attila |
| - Kézilabda: | Márki Éva |
| - Futball: | Árvai Tamás, Komonyi Gábor |

9. Személyi változások:

- | | |
|--------------------------------|--|
| a./ GYES, GYED: | Terékné Baracska Katalin,
Bakos Réka
Kissné Tihanyi Rita |
| b/Tartósan távollévő: | Kövecsesné Óbefrank Anita
Gyurkovics Balázné |
| c/ Határozott idejű kinevezés: | Sós Dávid Kevin
Malik Blanka |
| d/Gyakornoki idejét tölti: | Siposné Ordasi Szilvia |

Sós Dávid Kevin
Domján Tünde
Malik Blanka
Bevíz Dóra

e/Részmunkaidős foglalkoztatásban dolgozik: Kiss Imre

f/Óraadó:

Takács Gábor (gitár)
Pékné Szenáky Ágnes (zongora)
Vörös Sára (zongora)
Dávid Zsuzsanna (iskolapszichológus)
Brauniczer Katalin (gyógypedagógus)
Pintér Julianna (iskola könyvtáros)

g./Továbbtanul:

Szántainé Turcsán Réka: közoktatás vezető szak

10. Tervezett bővítések, felújítások és egyéb szakmai fejlesztések, tárgyi feltételek

- a 2019. évi költségvetés függvényében –

Jelenleg nem minden osztály és csoport iskolai munkájához adottak a minimálisan szükséges eszközök és az osztálytermek. Sajnos 2015-ben a 2-es informatika labort, 2017-ben a 2-es nyelvi labort, 2018-ban pedig a 1-es nyelvi labort kellett leszerelnünk és osztályteremmé alakítani. Így a csoportos nyelvi órák terem és eszköz ellátottsága is sérül. Az intézmény kihasználtsága 110%-os, ezért keresni kell a tanterembővítés lehetőségeit. Az úszásoktatáshoz helyben nem adottak a feltételek.

A TANÉV RENDJE

Nevelési év időtartama: A nevelési év első napja 2018. szeptember 3. (hétfő), utolsó napja 2019. június 14 (péntek). Összesen 181 tanítási nap.

Kötött időpontok:

Első félév vége: 2019. január 25. péntek

Félévi bizonyítványosztás: 2019. február 1.

Nevelőtestületi tanácskozásainkon (tanítás nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet) a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz. A nevelőmunkát segítő munkatársak (pedagógiai asszisztens, laboráns, iskolatitkár) részvétele az alkalmoszerű szervezés függvényében kötelező.

A tanítás nélküli munkanapok időpontjai és felhasználásuk

Ssz.	Felhasználás tárgya	Időpont	Érintett Felelős
1.	DÖK nap	2018. 12.21.	DÖK vezetők
2.	Nevelési értekezlet	2018. 12.15.	Intézményvezető helyettes
3.	Félévi nevelési értekezlet	2019. 02.04.	Intézményvezető
4.	Sí szünet	2019. 02.21.	Intézményvezető helyettesek
5.	Sí szünet	2019. 02.22.	Intézményvezető helyettesek
6.	PÁLYAORIENTÁCIÓS NAP	2019. 04. 17.	Intézményvezető helyettes

A tanítás nélküli munkanapokon – szülői igény esetén – gondoskodunk a gyermekek felügyeletéről.

Tantestületi értekezletek

Ssz.	Felhasználás tárgya	Időpont	Érintett Felelős
3.	Tanévnyitó tantestületi értekezlet	2018. 08.31.	Intézményvezető
4.	Osztályozó értekezlet	2019. 01.25.	Intézményvezető
3.	Félévi nevelési értekezlet	2019. 02.04.	Intézményvezető
4.	Osztályozó értekezlet	2019. 06.11.	Intézményvezető
5.	Évvégi nevelési értekezlet	2019. 06.28.	Intézményvezető
	Munkaközösségenként belső továbbképzés szervezése félévente		Munkaközösség vezetők
	Félévente a tehetséggondozó munka módszereinek frissítése belső továbbképzés keretében		Deákné Vincze Kitti/

A tantestület negyedévente, havonta szakmai eszmegbeszélő-elemző munkaértekezletet tart délutáni időpontban, melynek programjáról, időpontjáról az osztályfőnöki munkaközösség vezetője egyeztet.

Iskolai szünetek időpontjai:

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2018. október 26. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2018. november 5. (hétfő).

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2018. december 21. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2019. január 3. (csütörtök).

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. április 17. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2019. április 24. (szerda).

Projekt hetek

- Egészség hét 2019. 05.06-2019.05.10.
- Erdei iskola.
- Iskolánk elmúlt 90 éve (3 hetet meghaladó nagy projekt) 2018. 11.05-2018.12.01.
- Móra nap 2018.12.01.
- Európa nap
- „Pénz7” Pénzügyi és gazdálkodási témahét: 2019. 02. 25 - 03. 01-ig
- Digitális témahét: 2019. 04. 08 - 04. 12-ig
- A környezettudatosság és fenntarthatóság hete: 2019. 03.18 – 03. 23-ig.

Mentor(h)áló 2.0 program SZERVEZETFEJLESZTÉSI CÉLOK:

- A TANULÓSZERVEZETTÉ VÁLÁS KRITÉRIUMAINAK VALÓ MEGFELELÉS.
- AZ INTÉZMÉNY GYERMEKMEGTARTÓ EREJÉNEK ERŐSÍTÉSE.
- „TEHETSÉGPONT”-TÁ VÁLÁS.
- INNOVATÍV, KREATÍV ÖSSZETARTÓ TANTESTÜLET KIÉPÍTÉSE.

Célrendszer felállítása

A fentiekben megfogalmazott jövőkép elérése érdekében az alábbi célokat tűztük magunk elé:

A táblázatban a rózsaszín a bevezetés, a zöld szín a működtetés időszakát jelenti.

Célok		2014 / 2015.	2015 / 2016.	2016 / 2017.	2017 / 2018.	2018 / 2019.
I. Munkahelyi légkör javítása	1. A kollégák hatékonyabb bevonása az intézményi folyamatokba, team-munka bővítése					
	• alkalmi munkacsoportok alakítása, működtetése egy-egy meghatározott feladatra (I. intézkedés)					
	2. Munkahelyi <u>légkör javítása, csapatépítés</u>					
	• tréning					
	• közös programok (III. intézkedés)					
II. Belső tudásátadás erősítése, fejlesztése	1. IKT kompetenciafejlesztés					
	• Az <u>IKT eszközök készségszintű használatának elsajátítása</u> belső tudásátadással (II. intézkedés)					
	• A nevelőtestület segítségével <u>belső IKT alapú tudásbázis</u> kialakítása (II. intézkedés)					
	• <u>E-napló használatának elsajátítása</u> külső és belső tudásátadással ▪ külső előadó segítségével a használat elsajátítása ▪ az E-napló használatának beindítása, alkalmazása (V. számú intézkedés)					

Célok		2014 / 2015.	2015 / 2016.	2016 / 2017.	2017 / 2018.	2018 / 2019.
	2. A pedagógus <u>kompetenciák indikátorainak megjelenési formái</u>, dokumentációja: Belső továbbképzés, módszertani tudásátadás.					
	3. Hospitálási rendszer elindítása					
	▪ tapasztalat-csere					
	▪ Intézményen kívüli tapasztalatgyűjtés					
	▪ „Jó gyakorlatok” átadása intézményen belül					
II. A szervezeti önértékelés továbbfejlesztése	1. Az intézményi önértékelés formáinak kidolgozása					
	2. Mérés-értékelés szerepének, fontosságának tudatosítása					
	▪ az értékelési csoport felülvizsgálja az intézményi rendszert					
	▪ az önértékelési folyamat működik					
	3. A munkatársak formális és informális elismerésének szabályozása					
	▪ folyamattervek készítése (felterjesztés, rendszerszintű kidolgozás)					
	▪ az intézményi értékelőlapok frissítése a tapasztalatok tükrében.					
IV. A tantestület bevonása az intézmény célrendszerének	1. Közös jövőkép, célrendszer rendszeres felülvizsgálata					
	• kommunikációs utak kialakítása					
	• eljárásrend kidolgozása					
	• eljárásrend bevezetése					
	2. Az intézkedési tervek és célrendszer felülvizsgálata, a következő tanév intézkedési tervének elkészítése (IV. intézkedés)					
	3. Döntéseket megelőző széles szakmai vita gyakorlatának erősítése					
	4. Az intézmény „Tehetségpont”-tá válik. (VII. intézkedés)					

Célok		2014 / 2015.	2015 / 2016.	2016 / 2017.	2017 / 2018.	2018 / 2019.
	▪ továbbképzési lehetőségek felkutatása a tehetséggondozás témakörben					
	▪ tehetséggondozás, tehetség-felismerés intézményi szintű fejlesztése					
	▪ kapcsolódás a Nemzeti Tehetség Programhoz					
V. Nagyobb figyelem a belső folyamatok működésére	1. Belső munkafolyamatok ellenőrzésére eljárásrend kidolgozása, tudatosítása					
	2. Az elmúlt évek alatt kidolgozott eljárásrendek újragondolása					
	▪ az iskolaotthonos tanítás optimális feltételeinek fejlesztése					
	3. Az intézményi alrendszerek illeszkedésének erősítése (VI. intézkedés)					
	▪ intézményvezetés-pedagógus szinten					
	▪ pedagógus-pedagógus, tanuló-pedagógus szinten					
	▪ iskola-szülő, szülő-pedagógus szinten					

V. RENDEZVÉNYEK HAVI LEBONTÁSBAN

2018. augusztus

Augusztus 15.	Tankönyv-szállítás	Felelős: Bertáné Vörösmarty Ágnes
Augusztus 27.	Osztályozó vizsga	Felelős: Szakálné Galbavi Márta
Augusztus 27.	Vezetőségi értekezlet	Felelős: Marton Józsefné
Augusztus 28- 29.	KAP 30 órás tantestületi továbbképzés	Felelős: Marton Józsefné
Augusztus 27- 31.	Munkaközösségi foglalkozások	Felelős: munkaközösség vezetők
Augusztus 31.	Tanévnyitó értekezlet	Felelős: Szakálné Galbavi Márta

2018. szeptember

Szeptember 3.	Ünnepélyes tanévnyitó Első tanítási nap tankönyvek kiosztása	Felelős: 3. évfolyam Rózsemszkiné Csorba Erika 2. - 5. óra osztályfőnöki (alsó 4, felső 5 óra) Felelős: Szakálné Galbavi Márta
Szeptember 4.	SZMK szülői értekezlet	Felelős: Marton Józsefné
Szeptember első hete	Első évfolyam felmérése	Felelős: Lehoczky Tünde
Szeptember 05-15.	Osztály szülői értekezletek az osztályfőnökök felmérik osztályukban a különleges bánásmódot igénylő tanulókat és erről írásban jelentést tesznek.	Felelős: osztályfőnökök Oroszné Kovács Éva
Szeptember 08-ig	Szakköri jelentkezések,	Felelős: Szakálné Galbavi Márta, Oroszné Kovács Éva
Szeptember 08-ig	E-napló kitöltése	Felelős: Árvai Tamás Munkaközösség vezetők, osztályfőnökök, Lehoczky Tünde
Szeptember 14-ig	Teremdekorációk elkészítése	Felelős: of. munkaközösség
Szeptember 21-ig	Év eleji felmérők íratása	Felelős: munkaközösség vezetők

Szeptember 15.	KEREKFESZT: Tojásfesztivál, Szüreti Fesztivál, Tojásfutam	Felelős: Szakálné Galbavi Márta
Szeptember 17.	Tehetség-klub szülői értekezlet	Felelős: Deákné Lászlóné Vincze Kitti
Szeptember 25-26.	Hasznosanyag gyűjtés	Felelős:Dorcsákné Csősz Barbara, Gergely-Füvesi Kitti
Szeptember 28	Őszi Futóverseny	Felelős: Márki Éva
Szeptember 30-ig	Törzslapok megnyitása,	Felelős: munkaközösség vezetők, osztályfőnökök

2018. október

Október 1-4	Mesehét Meseolvasás a táncteremben	Alsós munkaközösség vezetők
Október 1.	Osztálystatisztikai adatok, leadása	Felelősök: osztályfőnökök,
Október 04.	Mesemondó verseny	Felelős Altné Lantos Odett
Október 1.	Tanmenetek leadása	munkaközösségvezetők
Október 1. hete	Határtalanul 7-a, 7.b Túrterebes EFOP-3.1.8	Felelős: Halcsikné Fejes Anetta Felelős: Bertáné Vörösmarty Ágnes
Október 2.	Zene világnapjaik Könyvtári koncert	Felelős: Török József
Október 5.	Iskolai ünnepély (Aradi vértanúkra emlékezünk): 6. évfolyam	Felelős: Oroszné Kovács Éva
Október 2. hete	Iskolai atlétikai verseny	Felelős: Kohut Attila
Október 13.	Áthelyezett munkanap (október 22. hétfő)	Felelős Marton Józsefné
Október 15	Statisztikai adatszolgáltatás	Felelős: Marton Józsefné
Október 19.	1956-ra emlékezünk 8. évfolyam	Felelős: Bodor Eszter 8.c
Október 24	Látogatás a Természettudományi Múzeumba	Felelős: Benkovics Mihály
Október 26.	Pályaválasztási kiállítás	Felelős: 8. osztályfőnökök
Október 25.	Továbbtanulási Szülői értekezlet	Felelős Oroszné Kovács Éva
Október 29-november 2-ig	Őszi szünet	Felelős: Szakálné Galbavi Márta

2018. november

November 5-30	„Iskolánk elmúlt 90 éve” Nagy projekt	Felelős: Munkaközösség vezetők
November 9.	Márton napi Kavalkád	Felelős: Takácsné Fricz Alíz
November 9.	Bolyai anyanyelvi csapatverseny	Felelős: Bodor Eszter
November 10.	Áthelyezett munkanap (november 2. péntek)	Felelős: Marton Józsefné
November 19. 14:30	Nyílt táblajáték	Felelős: Deák Lászlóné
November 19. 17. óra	Fogadó óra	Felelős: Szakálné Galbavi Márta
November 21.	Simonyi Zsigmond helyesírási verseny	Felelős: Bodor Eszter
November 19-23.	Nyílt tanítási hét	Felelős: Szakálné Galbavi Márta
November 19.	Házi Szépiró verseny	Felelős: Sörös Szilvia
November	IKER, DIFER, Kompetencia- méréshez adatszolgáltatás	Felelős: Marton Józsefné, Lehoczky Tünde
November 21-30	Iskolai sakk verseny	Felelős: Benkovics Mihály
November	Labdarúgó Iskolai Bajnokság	Felelős: Árvai Tamás
November 30.	Hálaadás	Felelős: Halcsikné Fejes Anetta

2018. december

December 1.	Áthelyezett munkanap (december 24. hétfő) PROJEKTZÁRÓ Móra Nap	Felelős: Szakálné Galbavi Márta
December 6.	Mikulás	Felelős: Gergely-Füvesi Kitti
December 7.	Mikulás Disco	Felelős: Dorcsákné Csősz Barbara, Gergely-Füvesi Kitti
December 7.	Jelentkezés a központi írásbeli felvételre	Felelős: Oroszné Kovács Éva/ 8-os osztályfőnökök
December 15.	Áthelyezett munkanap (december 31. hétfő) Nevelési értekezlet	Felelős: Marton Józsefné
December 11.	Jelentkezés az Arany János programra	Felelős: Oroszné Kovács Éva/8-os osztályfőnökök
December 11.	Matematika Csapatverseny	Felelős: Jakubikné Szabó Klára
December 19.	Karácsonyi koncert	Felelős: Török József

December: 20. du. 16 óra	Karácsonyi ünnepség	Felelős: Szakálné Galbavi Márta
December 21.	DÖK nap	Felelős: Dorcsákné Csősz Barbara
2018. december 27. - 2019. január 2-ig.	Téli szünet	Felelős: Szakálné Galbavi Márta

2019. január

Január 14-28.	Zeneiskolai vizsgák	Felelős. Török József
Január	TITOK Arany János anyanyelvi verseny	Felelős: Bodor Eszter
Január 19.	Központi felvételi	Felelős: Oroszné Kovács Éva/nyolcadikos osztályfőnökök
Január 22	Könyvtári koncert	Felelős: Török József
Január 24.	Magyar Kultúra Napja	Felelős: Szebellédi Beáta 5.b
Január 25.	Első félév vége Osztályozó értekezlet	Felelős: Marton Józsefné
Január 28.	Jelentkezés az Arany János Programba	Felelős: Oroszné Kovács Éva, 8. osztályfőnökök

2019. február:

Február 1.	Bizonyítványosztás	Felelős: osztályfőnökök
Február 4.	Félévi nevelőtestületi értekezlet	Felelős: Marton Józsefné
Február 5.	Új órarend	Felelős: Marton Józsefné
Február 5.	SZMK értekezlet	Felelős: Marton Józsefné
Február 5-14.	Szülői értekezletek	Felelős: Osztályfőnökök
Február 15.	Farsangi bál	Felelős: Dorcsákné Csősz Barbara- Gergely-Füvesi Kitti
Február 18.	Felvételi jelentkezések	Felelős: Oroszné Kovács Éva/nyolcadikos osztályfőnökök
Február 21 – 22.	Sí szünet	Felelős: Szakálné Galbavi Márta
Február 25.	Kommunizmus Áldozatainak Emléknapja	Felelős: Benkovics Mihály
Február 26.	Könyvtári koncert	Felelős: Török József
Február 25- március 1.	Pénzügyi tudatosság és vállalkozói ismeretek hete	Felelős: Természettudományos munkaközösség

2019. március:

Március 4-8.	Iskolabörze, nyílt hét	Felelős: Szakálné Galbavi Márta
Március 4. 14:30	Nyílt táblajáték	Felelős Deák Lászlóné
Március 14-én	Iskolai március 15-i megemlékezés	Felelős: Siposné Ordasi Szilvia5.c
Március 18-22	Fenntarthatóság hete	Felelős: Szakálné Galbavi Márta
Március 21-22.	Felvételi sorrend módosítási lehetőség	Felelős: Marton Józsefné, Oroszné Kovács Éva
Március 22.	A víz világnapja, Vízmű látogatás	Felelős: Szakálné Galbavi Márta
Március 22.	Szent Patrik nap	Felelős: Nyelvi munkaközösség
Március 27.	Népdaléneklési verseny	Felelős: Dorcsákné Csősz Barbara

2019. április:

Április 4.	Mesevarázs Kistérségi Meseparádé	Felelős: Altné Lantos Odett
Április 8.	Fogadó óra	Felelős: Szakálné Galbavi Márta
Április 8-12	Vershét, versmondó verseny	Felelős: Cseh Éva
Április 11.	Költészet napja, szavalóverseny	Felelős: Bodor Eszter, Szebellédi Beáta 5.b
Április 8-12-ig	Digitális Témahét Kistérségi matematika csapatverseny	felelős: Jakubikné Szabó Klára
Április 15.	Holokauszt emléknep	Felelős: Benkovics Mihály
Április 16.	Idegen nyelvi akadályverseny	Felelős: Halcsikné Fejes Anetta
Április 17.	Pályaorientációs nap	Felelős: Oroszné Kovács Éva
Április 18-23.	Tavaszi szünet	Felelős: Szakálné Galbavi Márta
Április 30.	Könyvtári koncert	Felelős: Török József

2019. május:

Május 6-10.	Egészség hét	Felelős: Szakálné Galbavi Márta
Május 9.	Kerékpáros ügyességi verseny	Felelős: Dorcsákné Csősi Barbara- Gergely-Füvesi Kitti
Május 10.	Tavaszi futóverseny	Felelős: Márki Éva
Május 14-18.	HATÁRTALANUL 7.c, 7.d	Felelős: Halcsikné Fejes Anetta, Jakubikné Szabó Klára
Május 20-31-ig	Év végi felmérők íratása,	Felelős: Marton Józsefné
Május 22.	Idegennyelvi Kompetenciamérés 6./8. évfolyamok	Felelős: Halcsikné Fejes Anetta / Marton Józsefné
Május	Hasznos anyag gyűjtés	Felelős: Dorcsákné Csősi Barbara
Május 28.	Könyvtári koncert	Felelős: Török József
Május 29.	Országos kompetenciamérés,	Felelős: Marton Józsefné
Május 30.-június 8.	Zeneiskolai vizsgák	Felelős: művészeti iskolai munkaközösség vezető
Május 31. péntek	Gyermeknap	Felelős: Szakálné Galbavi Márta
Május 31-től	Iskolai rajzkiállítás	Felelős: Ferenczné Csertő Ágnes

2019. június

Június 3.	Táblajáték verseny	Felelős: Deák Lászlóné
Június 3-7.	Zeneiskolai vizsgák	Felelős: Török József
Június 4-5	Hasznos anyaggyűjtés	Felelős: Dorcsákné Csősi Barbara - Gergely-Füvesi Kitti
Június 4.	„Nemzeti Összetartozás napja”	Felelős: Halcsikné Fejes Anetta 7.b
Június 11.	Osztályozó értekezlet	Felelős: Marton Józsefné
Június 13.	Bolond ballagás	8-os osztályfőnökök
Június 14. 17 óra	Ballagás	Felelős: 7. o. osztályfőnökök
Június 19. 17 óra	Tanévzáró, bizonyítványosztás	Felelős: 4. osztály osztályfőnökök
Június 19. 18 óra	Zeneiskolai tanévzáró hangverseny	Felelős: Török József
Június 28. 9 óra	Tanévzáró tantestületi értekezlet	Felelős: Szakálné Galbavi Márta

OSZTÁLYKIRÁNDULÁSOK RENDJE

1. Az osztályok 1 napos osztálykirándulást szervezhetnek a Pedagógia Programban meghatározottak szerint, önköltségesen a szülői közösség egyetértésével, a tanítási idő alatt.
2. Az osztálykirándulások regisztrációs lapját, **szakmai tervét** írásban a kirándulás előtt minimum 2 héttel, anyagi vonzattal járó kirándulások esetén az első előleg **kifizetése előtt legalább két héttel engedélyeztetni kell az iskola igazgatójával.**
3. Több napos kirándulás csak szakmai pályázati keretekben történhet (Erdei iskola, Határtalanul, Erzsébet program...). Ezek engedélyeztetésére is a fenti szabály érvényes.
4. Minden egyes iskolán kívüli programra, kihelyezett tanórára a 2. pont szabályai érvényesek.

ELLENŐRZÉSI TERV

Ellenőrzési szempontok az óralátogatásokhoz és bemutató foglalkozásokhoz munkaközösségi és tantestületi keretek között:

- ✓ Félévente, munkaközösségenként minimum egy bemutató óra (KIP tapasztalatok átadása)
- ✓ Nem csak az iskolai önértékelésben, a PEM-ben, és a PSZE-ben érintetteknél legyen óralátogatás, ezt tükrözzék a munkaközösségi munkatervek.
- ✓ Óralátogatások, bemutató órák szakszerű dokumentálása (tanmenet, vázlat, megbeszélési jegyzőkönyv, reflexió)
- ✓ Szempontok az elemzéshez:
 - ✓ Az egyéni bánásmód a differenciálás megvalósulása
 - ✓ A KIP beépülése a pedagógiai kultúrába
 - ✓ A továbbképzéseken hallottak, látottak hasznosulása
 - ✓ A felzárkóztatás megvalósulása a csoporton, osztályon belül
 - ✓ IKT eszközök szakszerű, tananyaghoz, a nevelési célhoz és a gyermekek életkorához és IKT kompetenciájához illeszkedő alkalmazása.

Ellenőrzési feladatok időbeosztása

HÓNAPOK	HÉT	FELADAT	FELELŐS
AUGUSZTUS	3.	Tantermek berendezése, nyomtatványok	Szakálné
	4.	Osztálylétszámok, szakértői javaslatok, tantárgyfelosztás, órarend	Szakálné, Martonné
SZEPTEMBER	1.	Terembeosztás, tűz- és balesetvédelem	Szakálné
	2.	Csoportbeosztások, osztály-, és csoportnaplók	Martonné
	3.	Osztálydekoráció, faliújság,	ÖÉ.csoport
		Fejlesztések rendje, SNI dokumentáció	Martonné, Lehoczky Tünde
	4.	Óralátogatások, napközi, magántanulók, e-napló indulása	Martonné, Szakálné, munkaközösségvezetők
OKTÓBER	1.	Statisztikai adatok, hiányzások	Martonné
	1.	Művészeti iskola	Martonné
	2.	Tanmenetek, továbbképzések dokumentációja	Martonné, Szakálné
	3.	Óralátogatások	Martonné
NOVEMBER	1.	Óralátogatások, napközis csoportok	Szakálné, Martonné Munkaközösség vezetők
	2.	SNI tanulók dokumentációja	Lehoczky Tünde, Martonné
	2.	Jegybeírások, órabeírások	Martonné, Munkaközösség vezetők
DECEMBER	1-2.	Óralátogatások	Gyurkovicsné
	1.	Ügyeleti rend	Kemenczeiné
JANUÁR	1.	Jegybeírások, osztály-, és csoportnaplók	Gyurkovicsné, Munkaközösségvezetők
	1-2.	Óralátogatások	Gyurkovicsné
FEBRUÁR	1.	Ebédeltetés, iskolagyümölcs, iskolatej	Szakálné
	2.	Irattár, hiányzások	Gyurkovicsné, Szakálné
	2-3.	Óralátogatások	Gyurkovicsné
MÁRCIUS	1.	Tanulmányi kirándulások,	Gyurkovicsné, osztályfőnöki munkaközösség vezető

		úszásoktatás előkészítése	
	1-2-3.	Óralátogatások	Gyurkovicsné
	4.	Osztálydekorációk	Ö.É. csoport
ÁPRILIS	2.	Jegybeírások, osztály-, és csoportnaplók	Gyurkovicsné, Munkaközösségvezetők
	1-2-3-4.	Óralátogatások	Gyurkovicsné
MÁJUS	1.	Kompetencia mérések előkészítése	Gyurkovicsné
	1-2-3.	Óralátogatások	Gyurkovicsné
JÚNIUS	1.	Törzslapok, bizonyítványok	Szakálné
	2.	Jegybeírások, órabeírások	Munkaközösségvezetők
	3.	Munkaközösségi munka	Gyurkovicsné
	4.	Munkaügyek dokumentációja, KIR nyilvántartás	Gyurkovicsné, Martonné
JÚLIUS	1.	Épület és eszköz állapot felmérés	Gyurkovicsné
	2.	Pályázatok állapota	Gyurkovicsné

EGYÉB TUDNIVALÓK

1. Egészségügyi vizsgálatok:

- Iskolaorvos: Dr Gódor Györgyi
- Fogászat: Dr Angyal Anikó / Dr Hídvégi Zsolt (Az ellenőrzőbe jegyzik be, ha kezelésre van szükség)
- Munkalaalkalmassági vizsgálat: Dr Bagó Ferenc (Iskolatitkár jelzése alapján)

2. Tantervek a tanév folyamán

- 1-4. és 5-8. évfolyam a 2013-ban bevezetett Helyi Tanterv szerint.
- Mindennapos testnevelés: 1-4. és 5-8. évfolyamon heti 5 testnevelés, 1. évfolyamon az 5. testnevelés óra helyett az SZMK és a Tantestület támogatásával néptánc oktatás folyik órarend szerint.
- Úszásoktatás: Infrastruktúra hiánya miatt csak a fenntartói támogatás esetén tavasszal.

A 2018/19. tanév munkatervét a Móra Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola nevelőtestülete a 2018. augusztus 31-én rendezett tantestületi értekezleten megtárgyalta és egyhangúan elfogadta.

Kerekegyháza, 2018.augusztus 31.



Gyurkovics Balázs

Gyurkovics Balázsné
intézményvezető

Az iskola Szülői Munkaközössége 2018. szeptember 4-én megismerte és támogatta a fenti munkatervet.

Kaldenecker Olivérné

Kaldenecker Olivérné
SZMK elnök

Intézmény OM- azonosítója: 027881	Intézményvezető: Gyurkovics Balázsne <i>u</i>
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében: <i>Szabóné Galvani Judit</i> Alkalmazotti közösség nevében: <i>A. P. H.</i>	Szülői szervezet nevében: <i>Kaldenecker Olivérné</i> Kaldenecker Olivérné
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Érvényessége: 2018.09.01 – 2019.08.31.	



Mellékletek

A humán munkaközösség 2018/2019-es tanévi munkaterve

Összeállította: Bodor Eszter

A munkaközösség tagjai:

- Benkovics Mihály-történelem
- Bodor Eszter – magyar
- Fábián Ildikó-magyar
- Feketéné Szabó Ágota-magyar, történelem
- Kelemen Zsolt – magyar
- Pálházi Ilona – magyar
- Pékár Andrea-magyar
- Szébellédi Beáta-magyar

A tanév fő feladatai

1.A kapcsolattartás erősítése a szülőkkel:

- szülői értekezletek, fogadóórák tartása
- a Krétanapló és a tájékoztató füzetek rendszeres, pontos vezetése
- nyílt tanítási hetek, óralátogatások
- közös programok szervezése a szülőkkel (színház, mozi, kirándulás)
- facebook-csoportok működtetése (osztályok, iskola)
- egyéb internetes lehetőségek
- telefonos kapcsolat
- családlátogatás (néha az ifjúságvédelmi felelőssel)

2. Az órák motivációs szintjének emelése és a tanulói szorongás csökkentése:

- szituációs és drámajátékok órai alkalmazása

- személyes beszélgetések
- mozgásos és fejlesztő játékok
- sok játékos feladat, rejtvények
- nyelvi játékok, keresztrejtvények, betűhalmazok, szóalkotások, betűbeillesztéssel új szavak alkotása, titkosírás megfejtése... (Nagyon jó feladatok találhatók az irodalom munkafüzetekben.)
- változatos munkamódszerek alkalmazása
- tanulási problémával küzdők pozitív megerősítése
- egyéni bánásmód (pl. memoriterek felmondása külön)
- IKT -eszközök használata
- szorgalmi feladatok
- pontozás
- egyéni beszámolók készítése
- dicséret, kisötösök az órai munkáért
- javítási lehetőségek biztosítása

3.A tanulói viselkedéskultúra fejlesztése :

- A mindennapi kommunikáció, az alapvető illemszabályok megismertetése, gyakorlása, betartatása az iskolában.
- tiszta, érthető, hallható beszéd gyakorlása magyar- és drámaórákon (beszédlégzés, helyes artikuláció, időtartam, hangsúly, hangerő, hanglejtés, beszédszünet, tempó... gyakorlása)
- a kommunikációs helyzethez igazodó kulturált nyelvi magatartás, beszéd
- a mindennapi élet szóbeli műfajainak ismerete és helyes alkalmazása: köszönés, köszöntés, megszólítás, bemutatkozás, bemutatás, kérdés, tudakozódás, üzenetátadás, telefonálás gyakorlása
- a kulturált, tartalmas vita feltételeinek, szabályainak ismerete, betartása, részvétel vitákban
- vers- és prózamondás, felolvasás: kiállítás, kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás (szemkontaktus), a kapcsolat zárása
- személyes és olvasmányélmények megfogalmazása
- állandó szókincs bővítés
- **felvesszük a harcot a trágár beszéd ellen, ebben kérjük a tantestület együttműködését**
- tantermi környezet, padok, felszerelés rendjének, tisztaságának, valamint a rendezett öltözet megkövetelése
- **a diákok verbális agressziójának visszaszorítása:** csúfolódás, sértegetés, zaklatás stb. – ezzel a súlyosabb konfliktusok megelőzése

4. A KIP-módszer beépítése az iskola pedagógiai kultúrájába

- gyakorló, készségfejlesztő órákon a csoportmunka alkalmazásának a gyakorlása
- a tanulók fantáziájának, kreativitásának fejlesztése
- bemutató órák tartása
- az új kollégák bevezetése a KIP- módszertanába
- a szociális, szervezői és vezetői kompetenciák, a kooperációs készség és az együttműködés fejlesztése
- a reális önértékelés és az önbizalom növelése

5. A művészeti nevelés megjelenése az iskolai élet különböző szintjein:

- az irodalmi művek nevelő erejének használata
- irodalmi alkotások meghallgatása művészek tolmácsolásában
- a kötelező olvasmányok filmváltozatának megtekintése
- könyvtári kiállítások és hangversenyek ünnepélyes megnyitóján való közös szereplés
- iskolai és városi ünnepségeken együtt szerepelnek a művészeti iskolásokkal
- közös színházlátogatások és utána az előadások megbeszélése (balett: Rómeó és Júlia, opera: Négyhangú opera, rockopera: Kőműves Kelemen)
- különböző szintű pályázatokon lehetőséget kapnak a különböző tehetségek
- a különböző művészeti ágak összekapcsolása tanórákon, tantárgyközi integráció
- múzeumlátogatások, kiállítások megtekintése
- osztálykirándulásokon a tananyaghoz kapcsolódó interaktív programok (5. évf. – Grund; 6. évf. – Visegrád, lovagi torna; 7. évf. – Erdély)

6. A nevelőközösség összetartó erejének fokozása

- közös kirándulások, programok szervezése
- munkaközösségen belül a szakmai nézetek, módszerek egyeztetése, kollegális együttműködés

7. A kialakult tehetséggondozási formák erősítése, bővítése:

- csoportbontás a 7. és 8. évfolyamon
- levelezős tanulmányi versenyek
- szavaló- és mesemondó verseny
- helyesíró és anyanyelvi kommunikációs verseny
- irodalmi és városi ünnepségeken való szereplés
- drámaszakkör szervezés
- tehetséggondozó szakkör munkájának folytatása
- tehetséggondozó szakkör
- a tehetséges gyerekek egyéni fejlesztése, indításuk szaktárgyi versenyeken

8. A környezettudatosság erősítése az ökoiskolai tevékenységen keresztül

- a témához kapcsolódó szövegek feldolgozása
- a mindennapokban az iskolai és a tágabb környezet tisztán tartása
- energiatakarékosság
- szelektív hulladékgyűjtés
- hasznosanyaggyűjtés
- tárgyi alkotások újrahasznosított anyagokból (iskolai dekoráció, használati eszközök)

ÉVES MUNKATERV

Augusztus:

Az éves munkaterv összeállítása

28-29. továbbképzés: A Komplex Alapprogram pedagógiai rendszerének gyakorlati elsajátítása – A komplex alapprogram alapelvei, pedagógiai modellje

24-ig: Mindenki saját maga távoktatás keretében elvégezte a következő két tanfolyamot:

Felkészítés a köznevelési regisztrációs és tanulmányi alrendszerre (KRÉTA), [Felkészítés a köznevelési regisztrációs és tanulmányi alrendszer \(KRÉTA\) pedagógus moduljaihoz](#)

szeptember:

- csoportbontás a 7. évfolyamon a matematika szakos kollégákkal közösen
- 8. osztályos csoportok új szempontok szerinti átrendezése
- szakkörök kihirdetése, szervezése
- a tehetségek feltárása
- tanmenetek összeállítása
- felmérők, helyzetelemzések elkészítése
- levelezős versenyekre jelentkezés pl.: Bendegúz, Titok
- színházbérlet ajánlása
Felelős: Pálházi Ilona
- Bolyai anyanyelvi csapatversenyre nevezés, csapatalakítás
- a 2. héten műveltségi vetélkedő szervezése a...pályázatban résztvevő tanulók részére
felelős: Benkovics Mihály, Feketéné Szabó Ágota, Pálházi Ilona

Október:

- a Határtalanul pályázat keretén belül Erdélybe utazó tanulók beszámolóira való felkészülés segítése
- mesemondó verseny – osztályonkénti válogatók, felkészülés az iskolai fordulóra
- a megyei könyvtár és az ifjúsági otthon versenyfelhívásaira jelentkezés
- október 6. - az aradi vértanúkra emlékezünk - 6. b osztály műsora
Felelős: Pálházi ilona
- az október 23-ai iskolai és városi műsor- 8. c osztály
Felelős: Bodor Eszter és Faragó Boglárka

November:

- iskolai mesemondó verseny
- Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny megyei fordulója—november 9.
- Simonyi Zsigmond Helyesírási Verseny iskolai fordulója-november 21.
- mesemondó verseny kecskeméti fordulói
- kapcsolattartás a szülőkkel: fogadóóra és nyílt hét
- iskolánk alapításának 90. évfordulója alkalmából rendezendő projekthét rendezvényeinek, kutatásainak szervezése, a projektzáró műsor összeállítása

December:

- a mesemondó verseny kecskeméti fordulói
- felvételi tesztek gyakorlása a 8. évfolyamon
- karácsonyi ünnepség

Január:

- félévi felmérők íratása, értékelése
- 6. és 8. osztályos felvételik
- a felvételi tesztek megbeszélése
- Bendegúz Nyelvész Verseny 1. fordulója
- A magyar kultúra napja- iskolai ünnepség-5.b
Felelős: Szebellédi Beáta
- az 1. félév munkájának értékelése

Február:

- felkészülés a szóbeli felvételekre: történelemtételek, önéletrajzok készítése
- a közösségi játék következő fordulója
- Bendegúz Nyelvész Verseny 2. fordulója

- 25-én: A kommunizmus áldozatainak emléknapja
Felelős: Benkovics Mihály

Március:

- 15. iskolai és városi ünnepi műsor
Felelős: 5. osztály
- Bendegúz megyei forduló Kecskeméten
- szavalóverseny kihirdetése
- tanulmányi versenyek megyei döntői

Április:

- A költészet napja- iskolai megemlékezés
Felelős: Szabellédi Beáta-5.b
- Iskolai szavalóverseny rendezése
- A holocaust emléknapja –iskolarádiós megemlékezés
Felelős: Benkovics Mihály
- Magyar Ilona anyanyelvi és kommunikációs verseny Kecskeméten

Május:

- madarak és fák napja programjának összeállítása
- A Határtalanul pályázat irodalmi és történelmi feladataira felkészítés
- felmérők összeállítása, íratása, értékelése
- kompetenciamérésre való készülés

Június:

- 4. A nemzeti összetartozás napja – iskolai és városi megemlékezés
Felelős: magyar munkaközösség 7. évfolyam
- az éves munka értékelése

Hospitálások, óralátogatások :

- október: Bodor Eszter, Fábíán Ildikó
- november: Pekáry Andrea, Szabellédi Beáta
- február: Kelemen Zsolt, Benkovics Mihály
- március: Pálházi Ilona

Minősítés: 2018. november – Fábíán Ildikó

Kerekegyházi Móra Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

Alsó tagozatos munkaközösség munkaterve 1.,2.évfolyam 2018-2019-es tanév

Kerekegyháza, 2018.09.07.
Lantos Odett

Készítette: Altné

Mottó

Tudom, hogy képes vagy rá!

„Tudjátok, micsoda varázsmondat ez? Képzeljétek el, hogy nektek mondja ezt valaki teljes bizalommal és szeretettel! Ez olyan gyógyír a szívnek és olyan töltőerő, hogy a felnőtt kapcsolatokban is nagyon érdemes használni.”

Bagdy Emőke

A munkaközösség tagjai:

- ❖ Altné Lantos Odett
- ❖ Benkő Sándorné
- ❖ Kisjuhász Tünde Mária
- ❖ Vágóné Schiszler Zsuzsanna
- ❖ Anton Judit
- ❖ Deák Lászlóné Vincze Kitti
- ❖ Fábián Mária
- ❖ Gergely-Füvesi Kitti
- ❖ Hegedűsné Farkas Csilla
- ❖ Pintér Cintia
- ❖ Sápi-Szabó Ildikó
- ❖ Sós Dávid Kevin
- ❖ Szántainé Turcsán Réka
- ❖ Domján Tünde
- ❖ Festőné Gubicza Diána
- ❖ Nyárfás Boglárka

Bedolgozó kollégák:

- ❖ Hittanoktatók
- ❖ Testnevelést tanítók
- ❖ Lehoczky Tünde

Alapvető céljaink:

- ❖ Az alsós munkaközösség tanítóinak legfontosabb feladata a tanulók alapkészségeinek valamint kreatív, önálló gondolkodásának fejlesztése. Az ismereteket tárgyilagosan és többoldalúan közvetíteni a nevelő és oktató tevékenység keretében. Törekedni arra, hogy minden tanuló teljesítse a tantervi követelményeket. Hangsúlyt fektetni a kulcskompetenciák fejlesztésére, valamint a tehetséggondozásra. Az órákon többféle módszerrel és formában tanítani. Egymás óráinak látogatásával is bővíteni és még változatosabbá tenni az ismeretek átadását. Az IKT adta lehetőségek kihasználása.
- ❖ KIP módszer alkalmazása a mindennapi munkában.

- ❖ A továbbképzéseken való részt vétellel és az ott tanultak tapasztalatainak átadásával is segíteni egymás munkáját. Bemutató órákon még jobban megismerni más osztályokat, kollégákat. Segíteni a tanulókat képességeiknek tehetségeiknek kibontakoztatásában. A hátrányos helyzetben lévő tanulók felzárkóztatása. A szülőket és a tanulókat az őket érintő kérdésekről rendszeresen tájékoztatni. A szülő és a tanuló javaslataira, kérdéseire érdemi választ adni. Az óvoda-iskola átmenet mellett odafigyelni az alsó-felső átmenet megsegítésére is. A negyedikes osztályfőnök hívja meg a leendő felsős tanárokat, osztályfőnököket óralátogatásra, tanórán kívüli programokra. Tanítsuk meg a tanulókat tanulni.

Kiemelt feladataink a tanévben:

- ❖ Kapcsolattartás erősítése a szülők és az iskola között
- ❖ A tanulói szorongás csökkentése, a tanulók tanórai motivációs szintjének emelése
- ❖ Viselkedés- és mozgáskultúra fejlesztése
- ❖ KIP módszer beépítése az iskolai pedagógiai kultúrájába
- ❖ A művészeti nevelés megjelenése az iskolai élet különböző szinterein
- ❖ A nevelőtestület összetartó erejének fokozása, egységes nevelői hatás biztosítása a pedagógus mentális egészsége érdekében
- ❖ A kialakult tehetséggondozási formák erősítése, bővítése
- ❖ Fenntarthatóság és környezettudatosság erősítése az ökoiskolai munkaterv tevékenységrendszer segítségével
- ❖ Törvényes, színvonalas intézményi működés

Fő feladataink és a feladatok megvalósításának módjai:

- ❖ A párhuzamos osztályban tanítók munkájának összehangolása
 - Közösén összeállított felmérők és versenyanyagok készítése, értékelése
 - A tantárgy kínálta lehetőségek felhasználása a kiemelt feladatok elvégzésében
 - Bemutató órákon a módszertani kultúra bővítése
 - Tapasztalatcserék
 - Tanmenetek egyeztetése
 - Versenyekre való kíséret megszervezése
- ❖ Az intézményben újonnan kezdő kollégák támogatása, segítése.
- ❖ Kapcsolattartás az óvodával

- Kölcsönös látogatások

- Iskolabörze szervezése

❖ Együttműködés a szülőkkel

- Szülői értekezletek, fogadóórák, nyílt tanítási órák tartása
- Szülők meghívása ünnepségekre, bevonásuk különböző rendezvények szervezésébe, lebonyolításába (Farsang, Egészség hét, Gyermeknap)

❖ Tehetség gondozás

- Differenciált óravezetés
- Szakkörök szervezése
- Tanulmányi versenyekre való felkészítés
- Iskolán kívüli versenyekre nevezés

❖ Felzárkóztatás

- Korrepetálások
- Egyéni foglalkoztatások
- Tanulópárok szervezése

❖ A tanórai és a tanórán kívüli munkák, programok összehangolása

- A tanulók érdeklődésének megfelelő szakkörökön, zeneiskolai elfoglaltságokon való részt vételük elősegítése
- Könyvtár programjainak igénybe vétele, könyvtárhasználat

❖ Esztétikai nevelés

- Tanulók bevonása a tantermek, folyosók dekorálásába
- A szép környezet iránti igény kialakítása
- Füzetvezetések ellenőrzése rendszeresen, az igényes szép munkára szoktatás

❖ Ökoiskolaként a természetvédelemre és a természet szeretetére nevelés

- Ismeretterjesztő szövegek megismerésével párhuzamosan minél több környezetünkben élő állat és növény megismerése
- A tanulók fordítanak nagyobb figyelmet környezetük (osztályterem, ebédlő, folyosó, udvar...) tisztaságára, rendjére
- Minden osztály jusson ki az iskolakertbe. Szervezzünk programokat, melyek helyszíne az iskolakert.

❖ Egészséges életmódra nevelés

- Rendszeres testmozgás
- Helyes táplálkozásra nevelés

❖ A szabadidő helyes eltöltése

- Rendszeres tájékoztatás a város kulturális rendezvényeiről
- Szorgalmazni a könyvtár programjain való megjelenést, könyvajánlások

Feladatok ütemezése
AUGUSZTUS-SZEPTEMBER

Feladat	Időpont	Felelős
Első munkaközösségi értekezlet: Az éves program megtervezése	2018.augusztus 27.	Szakálné Galbavi Márta
Tanévnyitó	2018. szeptember 03.	3. évfolyam 1.évfolyam osztályfőnökei
Órarend kialakítása	2018. szeptember első hete	Osztályfőnökök
Házirend ismertetése, Tűz- és balesetvédelem	2018. szeptember 03.	Osztályfőnökök
Szülői értekezletek megtartása	2018. szeptember 05-10.	Osztályfőnökök
Szakkörök indítása	2018.szeptember 8-ig	Szakkörvezetők
Elektronikus napló pontos naprakész vezetése	2018. szeptember 01- folyamatosan	Osztályfőnökök
Osztálydekoráció	2018.szeptember 14-ig	Osztályfőnökök
Tojásfutam	2018. szeptember 15.	Minden pedagógus
A levelezős feladatmegoldó versenyekre való igény felmérése, jelentkezési lapok elküldése (2-4.) osztályok)	Szeptember folyamán	Kisjuhász Tünde valamint az osztályfőnökök
Törzslapok kitöltése leadása	2018. szeptember 30.	Osztályfőnökök
SZMK értekezlet	2018. szeptember 04.	Osztályfőnökök
Tanév eleji osztályszintű diagnosztikus felmérések elvégzése, kiértékelése	2018.szeptember 21.	Osztályfőnökök és minden pedagógus
Hasznos anyaggyűjtés	2018. szeptember 25.,26.	Osztályfőnökök és minden pedagógus
Őszi futóverseny	2018. szeptember 28.	Osztályfőnökök, testnevelést tanítók

Mesevárás kiírása	2018. szeptember 28.	Altné Lantos Odett
-------------------	----------------------	--------------------

OKTÓBER

Feladat	Időpont	Felelős
Statisztikák leadása Egyéni fejlesztési tervek, óralátogatási terv elkészítése	2018. október 01.	Osztályfőnökök
Tanmenetek leadása	2018. október 01.	Minden pedagógus
Népmese hete	2018. október 01-05.	Minden pedagógus
Mesemondó verseny	2018. október 04.	Altné Lantos Odett, 1.-2. évfolyam pedagógusai
Aradi Vértanúk Napja	2018. október 05.	Iskolai szinten
Munkaközösségi foglalkozás	2018. október 18.	Altné Lantos Odett
Megemlékezés 1956-os forradalom és szabadságharc	2018. október 19.	Iskolai szinten

Őszi szünet: 2018. október 29-31.

Szünet előtti utolsó tanítási nap: 2018. október 26. péntek

Szünet utáni első tanítási nap: 2018. november 5. hétfő

NOVEMBER

Feladat	Időpont	Felelős

Fogadóóra	2018. november 19.	Minden pedagógus
Nyílt hét	2018. november 19.-23.	Minden pedagógus
Levelezős versenyek figyelemmel kísérése	2018. november folyamán	Osztályfőnökök Kisjuhász Tünde Mária
3 hetet meghaladó project „90 éves az iskola”	2018. november	Minden pedagógus

DECEMBER

Feladat	Időpont	Felelős
Mikulás	2018.december 06.	DÖK, minden pedagógus osztály szinten
Iskolai karácsonyi ünnepség	2018. december 19.	Iskolai szinten

Téli szünet: 2018. december 27- 2019. január 03.

Szünet előtti utolsó tanítási nap: 2018. december 20 csütörtök

Szünet utáni első tanítási nap: 2019. január 03. csütörtök

2019.

JANUÁR

Feladat	Időpont	Felelős
I. félév vége	2019. január 25.	Iskolai szinten
Félévi beszámolók	2018. január 31.	Minden pedagógus

FEBRUÁR

Feladat	Időpont	Felelős
Félévi bizonyítványok kiosztása	2019. február 01.	Osztályfőnökök
Félévi szülői értekezletek	2019. február 11-14.	Osztályfőnökök
Farsang	2019. február 15.	DÖK, minden pedagógus SZMK

Pénzügyi tudatosság és gazdálkodás	2019. február 25.-28.	Minden pedagógus
------------------------------------	-----------------------	------------------

MÁRCIUS

Feladat	Időpont	Felelős
Nyílt hét Iskolabörze	2019. március 04.-08.	Minden pedagógus
Nemzeti Ünnepe 1848–49-es forradalom és szabadságharc	2019. március 14.	Iskolai szinten
Házi helyesírási verseny	2019. március	Alsóban magyart tanítók
Fenntarthatóság és környezettudatosság	2019. március 18.-22.	Minden pedagógus
Munkaközösségi foglalkozás	2019. március 25.	Altné Lantos Odett

ÁPRILIS

Feladat	Időpont	Felelős
Kistérségi Mesebárád Mesebárád	2019. április 04.	Altné Lantos Odett, résztvevő pedagógusok
Digitális témahét	2019. április 8-12.	Minden pedagógus
Fogadóóra	2019. április 8.	Minden pedagógus
Kiskörzeti helyesírási verseny Jakabszállás	2019. április	Cseh Éva, magyart tanítók

Tavaszi szünet: 2019. április 18.-23.

Szünet előtti utolsó tanítási nap: 2019. április 17. szerda

Szünet utáni első tanítási nap: 2019. április 24. szerda

MÁJUS

Feladat	Időpont	Felelős
Anyák napja	2019. május	Minden alsós pedagógus
Tavaszi futóverseny	2019. május 09.	Minden pedagógus

Egészség hét	2019. május 06.-10.	Minden pedagógus
Év végi felmérések	2019. május 20-31.	Minden pedagógus
Tanulmányi kirándulások	2019. május- június	Osztályfőnökök
Gyermeknap	2019. május 31.	Minden pedagógus

JÚNIUS

Feladat	Időpont	Felelős
Tanévzáró ünnepség	2019.június 19.	4. évfolyam
Hasznos anyaggyűjtés	2019. június 4.,5.	Minden pedagógus
Év végi beszámolók leadása	2019.június 21.	Minden pedagógus
Tanestületi értekezlet	2019. június 28.	Minden pedagógus

**Az idegennyelvi munkaközösség
munkaterve
2018/19-es tanév**

A tanév fő feladatai:

- A tanulók motivációs szintjének emelése és a tanulói szorongás csökkentése.
- A tanulói viselkedéskultúra fejlesztése.
- A tehetséggondozási formák bővítésével a tanulók testi, szellemi, érzelmi és művészeti képességeinek fejlesztése.

Egyéb feladatok:

- 1) A környezettudatos szemlélet kialakítása.
- 2) A művészetek aktívabb beépítése.
- 3) IKT eszközök hatékonyságának növelése.
- 4) A tanórák módszertani sokszínűségének növelése, a tanulási módszerek fejlesztése.
- 5) Tehetség felismerése, tehetséggondozás a mindennapi nevelő- oktató munkában, valamint a hátránykompenzáció erősítése.

A munkaközösség tagjai német és angol nyelvet tanítanak.

Legfontosabb célunk a tantárgyaink elsajátíttatása a tanulókkal, illetve az idegen nyelven keresztül más kultúrák megismertetése, a tanulók kompetenciás készségeinek fejlesztése.

Fontos feladatunk a tanulás tanításának beépítése a tanórák menetébe . A kreativitás fejlesztése a változatos tevékenységi formákkal.

Kompetenciás fejlesztési területek:

- hallás utáni szövegértés
- írásbeli kifejező készség
- kommunikációs készség
- szövegértés, értő olvasás
- olvasási készség

Az előttünk álló feladatok:

Hónap	Feladat	Felelős
szeptember	év eleji felmérők írása tanmenetek elkészítése faliújság dekorálása	Halcsikné Mindenki Bertáné
október	tanmenetek leadása	Mindenki Takácsné
november	Márton napi ünnep Nagy projekten való részvétel nyílt hét fogadóórák megtartása	Takácsné Fritz Aliz Mindenki Mindenki
december	Ünnepi előkészületek	Mindenki
január	félévi felmérők íratása első félév lezárása	Mindenki Mindenki
február	Szóbeli felvételre való előkészület 'Pénzügyi tudatosság és gazdálkodás hete'	8. évfolyamot tanítók Egyénileg

március	Szent Patrik napi forgatag	Aki csak tud
április	'Digitális témahét' Nyelvi akadályverseny	Aki csak tud Halcsikné Fejes Anetta
május	Kompetencia mérés írása+javítása Helyi verseny a 7-8. évfolyamon	6. 8. évfolyamon tanítók 7. és 8. évfolyamon tanítók
június	Év végi felmérők írása Jegyek lezárása	Mindenki Mindenki

Név	Osztály	Óraszám
Anton Judit	4. vegyes 6.b	
Bertáné Vörösmarty Ágnes,	3.a 4.d 5.német 6.német 7.c 8.a	
Gyurkovics Balázsne,	-	
Halcsikné Fejes Anetta,	5.c 7.b 8. vegyes	
Fábián Ildikó	3.b 4.c 5.a 6.a 7.d 8.c	
Orbáné Beke Anikó,	3.d 4.b	
Pintér Cintia,	5.d 6.c	
Takácsné Fricz Aliz,	3-8 német	
Nyárfás Boglárka	6.d 7.a 8.d	
Zentainé Nickl Enikő	3.c 4.a 5.b	

A tehetséggondozási formák bővítése, a meglévő lehetőségek hatékonyságának növelése. Tervezzük a felvételi előkészítő és alapfokú nyelvvizsgára felkészítő szakkör indítását angol és német nyelvből.

Célunk a hátránykompenzációs tevékenység eredményességének növelése. A hátrányos helyzetű tanulók segítése a differenciált oktatás fokozásával és korrepetálással.

A tanulók érdeklődésének fenntartása más népek kultúrája és élete iránt. Keressük a lehetőségeket a Erasmus+ projekt keretein belül. Tervezzük a Partnerkereső Szemináriumon való részvételt és egy előkészítő látogatást a program keretein belül.

Részvétel a továbbképzéseken, az itt hallottak tovább adása belső továbbképzéseken, az új módszertani ismeretek megismertetése az SNI-s integráció és az esélyegyenlőségre különös tekintettel.

Kiemelt feladatunk a hátrányos helyzetű tanulók erősebb pedagógiai integrációja, különös tekintettel a szociális- emocionális differenciákra.

A tanulók önismeretének javítása az osztályközösségek szociális hálójának erősítésével./Reális önértékelés, kapcsolatteremtési problémák kezelése/.

A tanulók érdeklődésének fenntartása más népek kultúrája és élete iránt.

A módszertani sokoldalúság növelése hatékonyság fokozásával, a motiváció erősítése a tanórákon.

Interaktív eszközök használata a tanítási folyamatban és a felmérések során. IKT feladatbankba folyamatosan feladatokat töltünk fel.

Felelősök a munkaközösségen belül:

IKT felelős:	Bertáné Vörösmarty Ágnes
Tehetséggondozás:	Halcsikné Fejes Anetta + munkaközösségünk valamennyi tagja
Mérési felelős:	Bertáné Vörösmarty Ágnes
Integrációs felelős:	Halcsikné Fejes Anetta
Továbbképzések felelőse:	Fábián Ildikó
Gyakorlótanárok hospitálásáért felelős:	Gyurkovics Balázné, Halcsikné Fejes Anetta Bertáné Vörösmarty Ágnes
Versenyekért, vetélkedőkért felelős:	Nyárfás Boglárka (alsós levelezős) Fábián Ildikó (felsős tankerületi verseny) munkaközösségünk minden tagja (egyéb versenyek)
Projektek felelősei:	Halcsikné Fejes Anetta, Takácsné Fritz Aliz munkaközösségünk minden tagja

Óralátogatás

szeptember: Nyárfás Boglárka

október: Fábián Ildikó

november: Zentainé Nickl Enikő

december: Takácsné Fritz Aliz

február: Orbánné Beke Anikó

március: Bertáné Vörösmarty Ágnes

április: Pintér Cintia

május: Anton Judit

Bemutató órák:

-1. félév: Takácsné Fritz Aliz- német

-1.félév: Halcsikné Fejes Anetta-angol

- 2. félév: Bertáné Vörösmarty Ágnes-német
- 2. félév: Zentainé Nickl Enikő –angol

Tehetséggondozási formák:

- ☐ előkészítő foglalkozások szervezése az alapfokú nyelvvizsgára, valamint a két tannyelvű, illetve az emeltszintű idegen nyelvi osztályokba jelentkező tanulók számára
- ☐ háziversenyek rendezése, bekapcsolódás az OH által szervezett versenyekbe
- ☐ kirándulás lehetőségének ajánlása a célnyelv országaiba- nyelvgyakorlás , valamint az országismeret bővítése miatt

Egyéb feladatok, versenyek, rendezvények, projektek

- a nagyprojekteken való részvétel
- egészséghet
- pénzügyi tudatosság és gazdálkodás hete
- digitális témahét /ápr./
- környezettudatosság és fenntarthatóság hete /ápr../
- Európa hét / máj. akadályverseny lebonyolítása, angol- német nyelvi versenyek szervezése/képleírás, szituáció, témakifejtés/
- gyakorló tanárok munkájának segítése
- iskolán belüli szóbeli vetélkedő az 6-5. és a 7.-8. osztályosok részére. /tehetséggondozás/

- bekapcsolódunk a környék iskolái, valamint a COVENTRY HOUSE által meghirdetett idegen nyelvi versenyekbe
- lehetőségek keresése egy új Erasmus+ programban való részvételre, külföldi idegen nyelvi továbbképzésre
- bekapcsolódás a boldogiskola programba

Kerekegyházi Móra Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

Alsó tagozatos munkaközösség munkaterve

3-4.évfolyam

2018-2019-es tanév

Mottó

„Alkossa meg a gyermek a tudást, ne készen kapja!

A kész tudás szükségtelenné teszi, hogy végigjárja

és megtanulja a tudás megszerzésének útját.

Minél többféle utat járhat végig a gyermek, annál

valószínűbb, hogy megtalálja, milyen területen, hogyan

tud a leghatékonyabb lenni.”

Gyarmathy Éva

Kerekegyháza, 2018.09.07.

Készítette: Cseh Éva Terézia

A munkaközösség tagjai:

- ❖ Bognárné Darabos Rita 3.a
- ❖ Kovács Istvánné 3.b
- ❖ Rózseberszkiné Csorba Erika 3.b
- ❖ Csertő Attiláné 3.c
- ❖ Trepákné Malecz Anita 3.d
- ❖ Nagy Nóra 3.d
- ❖ Zentainé Nickl Enikő 4.a
- ❖ Cseh Éva Terézia 4.b

- ❖ Orbánné Beke Anikó 4.b
- ❖ Óberfrankné Langó Erika 4.c
- ❖ Mihó Andrea 4.d
- ❖ Malik Blanka 4.d
- ❖ Beviz Dóra 3-4. napközi
- ❖ Szakálné Galbavi Márta ig.h.

Bedolgozó kollégák:

- ❖ hittanoktatók
- ❖ testnevelést tanítók
- ❖ nyeltanárok
- ❖ Lehoczky Tünde SNI-BTMN

Alapvető céljaink:

- ❖ Az alsós munkaközösség tanítóinak legfontosabb feladata a tanulók alapkészségeinek valamint kreatív, önálló gondolkodásának fejlesztése. Az ismereteket tárgyilagosan és többoldalúan közvetítjük a nevelő és oktató tevékenység keretében. Törekedünk arra, hogy minden tanuló teljesítse a tantervi követelményeket. Hangsúlyt fektetünk a kulcskompetenciák fejlesztésére, valamint a tehetséggondozásra. Az órákon többféle módszerrel és formában tanítunk. Egymás óráinak látogatásával is bővíteni és még változatosabbá tesszük az ismeretek átadását. Az IKT adta lehetőségeket kihasználjuk.
- ❖ KIP módszert bevezetjük a mindennapi munkában.
- ❖ A továbbképzéseken való részvétellel és az ott tanultak tapasztalatainak átadásával is segítjük egymás munkáját. Bemutató órákon még jobban megismerünk más osztályokat, kollégákat. Segítünk a tanulóknak képességeik kibontakoztatásában. A hátrányos helyzetben lévő tanulók felzárkóztatásában részt veszünk. A szülőket és a tanulókat az őket érintő kérdésekről rendszeresen tájékoztatjuk. A szülő és a tanuló javaslataira, kérdéseire érdemi választ adunk. Az óvoda-iskola átmenet mellett odafigyelünk az alsó-felső átmenet megsegítésére is. A negyedikes osztályfőnök hívja meg a leendő felsős tanárokat, osztályfőnököt óralátogatásra, tanórán kívüli programokra. Tanítsuk meg a tanulókat tanulni!

Kiemelt feladataink a tanévben:

- ❖ Kapcsolattartás erősítése a szülők és az iskola között
- ❖ A tanulói szorongás csökkentése, a tanulók tanórai motivációs szintjének emelése
- ❖ Viselkedés- és mozgáskultúra fejlesztése
- ❖ KIP módszer beépítése az iskolai pedagógiai kultúrájába

- ❖ A művészeti nevelés megjelenése az iskolai élet különböző szinterein
- ❖ A nevelőtestület összetartó erejének fokozása, egységes nevelői hatás biztosítása a pedagógus mentális egészsége érdekében
- ❖ A kialakult tehetséggondozási formák erősítése, bővítése
- ❖ Fenntarthatóság és környezettudatosság erősítése az ökoiskolai munkaterv tevékenységrendszerének segítségével
- ❖ Törvényes, színvonalas intézményi működés

Fő feladataink és a feladatok megvalósításának módjai:

- ❖ A párhuzamos osztályban tanítók munkájának összehangolása
 - Közösén összeállított felmérők és versenyanyagok készítése, értékelése
 - A tantárgy kínálta lehetőségek felhasználása a kiemelt feladatok elvégzésében
 - Bemutató órákon a módszertani kultúra bővítése
 - Tapasztalatcserék
 - Tanmenetek egyeztetése
 - Versenyekre való kíséret megszervezése
- ❖ Az intézményben újonnan kezdő kollégák támogatása, segítése
- ❖ Kapcsolattartás az óvodával
 - Kölcsönös látogatások
 - Iskolabörze szervezése
- ❖ Együttműködés a szülőkkel
 - Szülői értekezletek, fogadóórák, nyílt tanítási órák tartása
 - Szülők meghívása ünnepségekre, bevonásuk különböző rendezvények szervezésébe, lebonyolításába (Farsang, Egészség hét, Gyermeknap, három hetet meghaladó projekt)
- ❖ Tehetséggondozás
 - Differenciált óravezetés
 - Szakkörök szervezése
 - Tanulmányi versenyekre való felkészítés
 - Iskolán kívüli versenyekre nevezés
- ❖ Felzárkóztatás
 - Korrepetálások
 - Egyéni foglalkoztatások

- Tanulópárok szervezése
- ❖ A tanórai és a tanórán kívüli munkák, programok összehangolása
 - A tanulók érdeklődésének megfelelő szakkörökön, zeneiskolai elfoglaltságokon való részvételük segítése, koordinálása
 - Könyvtár programjainak igénybe vétele; könyvtárhasználat
- ❖ Esztétikai nevelés
 - Tanulók bevonása a tantermek, folyosók dekorálásába
 - A szép környezet iránti igény kialakítása
 - Füzetvezetések ellenőrzése rendszeresen, az igényes szép munkára szoktatás
- ❖ Ökoiskolaként a természetvédelemre és a természet szeretetére nevelés
 - Ismeretterjesztő szövegek megismerésével párhuzamosan minél több környezetünkben élő állat és növény megismerése
 - A tanulók fordítsanak nagyobb figyelmet környezetük (osztályterem, ebédlő, folyosó, udvar...) tisztaságára, rendjére
 - Minden osztály jusson ki az iskolakertbe! Szervezzünk programokat, melyek helyszíne az iskolakert!
- ❖ Egészséges életmódra nevelés
 - Rendszeres testmozgás
 - Helyes táplálkozásra nevelés
- ❖ A szabadidő helyes eltöltése
 - Rendszeres tájékoztatás a város kulturális rendezvényeiről
 - Szorgalmazni a könyvtár programjain való megjelenést; könyvajánlások

Feladatok ütemezése

2018.

AUGUSZTUS-SZEPTEMBER

Feladat	Időpont	Felelős
Első munkaközösségi értekezlet: Az éves program megtervezése	2018. augusztus 27.	Szakálné Galbavi Márta
Munkaközösségi megbeszélés Vállalások egyeztetése, felelősök Tehetségek megnevezése	2018. augusztus 31.	Altné Lantos Odett Cseh Éva osztályfőnökök
Tanévnyitó	2018. szeptember 3.	3. évfolyam 1.évfolyam osztályfőnökei
Órarend kialakítása	2018. szeptember első hete	osztályfőnökök
Házirend ismertetése; Tűz- és balesetvédelem	2018. szeptember 3.	osztályfőnökök
Szülői értekezletek megtartása	2018. szeptember 5-10.	osztályfőnökök
Szakkörök felmérése, indítása	2018.szeptember 8-ig	szakkörvezetők
Elektronikus napló pontos naprakész vezetése	2018. szeptember 1-től folyamatosan	osztályfőnökök
Osztálydekoráció	2018.szeptember 14-ig	osztályfőnökök
Tojásfutam-Kerekfesz	2018. szeptember 15.	pedagógusok
A levelezős feladatmegoldó versenyekre való igény felmérése, jelentkezési lapok elküldése (2-4.) osztályok)	Szeptember folyamán	Kisjuhász Tünde valamint az osztályfőnökök
Törzslapok kitöltése, leadása	2018. szeptember 30.	osztályfőnökök
SZMK értekezlet-szülők értesítése	2018. szeptember 4.	osztályfőnökök
Tanév eleji osztályszintű diagnosztikus felmérések elvégzése, kiértékelése	2018.szeptember 21-ig	tanítók
Hasznosanyag-gyűjtés	2018. szeptember 25-26.	tanítók
Őszi futóverseny	2018. szeptember 28.	testnevelést tanítók

OKTÓBER

Feladat	Időpont	Felelős
Statisztikák leadása Egyéni fejlesztési tervek, óralátogatási terv elkészítése	2018. október 1.	osztályfőnökök
Tanmenetek leadása	2018. október 1.	minden pedagógus
„Hencidától Boncidáig” -népmese hete (Mesepontok, mesélők)	2018. október 1-5.	vállalkozó pedagógusok

Mesemondó verseny	2018. október 4.	tanítók
Aradi Vértanúk Napja - megemlékezés	2018. október 5.	iskolai szinten
Munkaközösségi foglalkozás	2018. október 18.	Cseh Éva
Megemlékezés 1956-os forradalom és szabadságharc	2018. október 19.	Iskolai szinten

Őszi szünet: 2018. október 29-31.

Szünet előtti utolsó tanítási nap: 2018. október 26. péntek

Szünet utáni első tanítási nap: 2018. november 5. hétfő

NOVEMBER

Feladat	Időpont	Felelős
Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny	2018. november 9.	Cseh Éva
Fogadóóra	2018. november 19.	pedagógusok
Nyílt tanítási hét - nyílt tanítási órák táblázatba rendezése	2018. november 19.-23.	pedagógusok Cseh Éva
Levelezős versenyek figyelemmel kísérése	2018. november folyamán	osztályfőnökök Kisjuhász Tünde Mária
3 hetet meghaladó projekt „90 éves az iskola”	2018. november	minden pedagógus

DECEMBER

Feladat	Időpont	Felelős
Mikulás	2018. december 6.	DÖK, minden pedagógus osztályszinten
Iskolai karácsonyi ünnepség	2018. december 19.	iskolai szinten

Téli szünet: 2018. december 27- 2019. január 3.

Szünet előtti utolsó tanítási nap: 2018. december 20. csütörtök

Szünet utáni első tanítási nap: 2019. január 3. csütörtök

2019.**JANUÁR**

Feladat	Időpont	Felelős
I. félév vége	2019. január 25.	iskolai szinten
Félévi beszámolók	2018. január 31.	minden pedagógus

FEBRUÁR

Feladat	Időpont	Felelős
Félévi értesítők kiosztása	2019. február 1.	osztályfőnökök
SZMK és félévi szülői értekezletek	2019. február 11-14.	osztályfőnökök
Farsang	2019. február 15.	DÖK, minden pedagógus SZMK
Pénzügyi tudatosság és gazdálkodás hete	2019. február 25-28.	minden pedagógus

MÁRCIUS

Feladat	Időpont	Felelős
Nyílt hét	2019. március 4-8.	minden pedagógus
Iskolabörze, táblajáték bemutató	2019. március 8.	leendő 1. osztályt tanítók tehetségcsoport
Nemzeti ünnep 1848–49-es forradalom és szabadságharc	2019. március 14.	iskolai szinten
Házi helyesírási verseny	2019. március	alsóban magyart tanítók
Fenntarthatóság és környezettudatosság hete	2019. március 18-22.	minden pedagógus
Munkaközösségi foglalkozás	2019. március 25.	Cseh Éva

ÁPRILIS

Feladat	Időpont	Felelős
Kistérségi Meseparádé Mesevarázs	2019. április 4.	Cseh Éva résztevő pedagógusok
Digitális témahét	2019. április 8-12.	minden pedagógus
„A vers néma. Adj neki hangot!”- vershét (verspontok, verselők)	2019. április 8-12.	Cseh Éva
Fogadóóra	2019. április 8.	minden pedagógus
Körzeti helyesírási verseny Jakabszállás	2019. április	Cseh Éva, magyart tanítók

Tavaszi szünet: 2019. április 18-23.

Szünet előtti utolsó tanítási nap: 2019. április 17. szerda

Szünet utáni első tanítási nap: 2019. április 24. szerda

MÁJUS

Feladat	Időpont	Felelős
Anyák napja	2019. május	osztályfőnökök, magyart tanítók
Tavaszi futóverseny	2019. május 9.	testnevelést tanítók
Egészség hét	2019. május 6.-10.	minden pedagógus
Év végi felmérések	2019. május 20-31.	minden pedagógus
Tanulmányi kirándulások	2019. május- június	osztályfőnökök
Gyermeknap	2019. május 31.	minden pedagógus

JÚNIUS

Feladat	Időpont	Felelős
Hasznosanyag-gyűjtés	2019. június 4-5.	minden pedagógus
Tanévzáró ünnepség	2019. június 19.	4. évfolyam
Év végi beszámolók leadása	2019. június 21.	minden pedagógus
Tanévzáró tantestületi értekezlet	2019. június 28.	minden pedagógus

Kerekegyházi Móra Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

Munkaterv a 2018/2019-es tanévre Művészetoktatás

A Művészetoktatás célja, feladata

Célja:

- a választott szakon belül nyújtson speciális művészeti ismereteket és az alkotó munkával együtt járó pozitív élmények segítségével járuljon hozzá a harmonikus, érzelmileg gazdag, kreatív személyiség kialakításához;
- sajátos eszközeivel ösztönözzön a társadalmi érintkezésben és a kommunikációban a toleráns magatartásra;
- az érdeklődő tanulók számára biztosítsa készségeik, képességeik fejlesztését, alkotó és önkifejező képességeik kibontakoztatását, tehetségük gondozását;
- a személyiségformálás eszközeként valósítson meg ismeretgazdagítást a gyermekek életkori fejlődési jellemzőihez igazítva.

Feladata:

- ismertesse meg az egyes művészeti ágak alapvető ismeretanyagát és technikáit;
- alapozza meg a művészeti kifejezőkészségek kialakítását, bontakoztassa ki a tanulók alkotó fantáziáját, valamint fejlessze improvizációs készségüket;
- készítse fel az átlagosnál jobb képességű növendékeket a szakirányú továbbtanulásra, illetve művészeti önképzőkörök, együttesek munkájába való bekapcsolódásra;
- törekedjen a társművészetekkel való együttműködésre, kapcsolattartásra;
- a tanulók élményszerűen tapasztalják meg a művészeti stílusok és irányzatok sokszínűségét, valamint azokat a kifejezési formákat, amelyek a különböző művészeti ágakban ötvöződnek;
- alapozza meg a tanuló esztétikai szemléletét, az értékes alkotások iránti igényét;
- pozitív élményeken keresztül alakítsa ki azokat az emberi tulajdonságokat, magatartási szokásokat, melyek a művészet területén az eredményes szereplés összetevői.

A tanév fő feladatai :

1. Kapcsolattartás erősítése a szülőkkel .
2. A tanulói szorongás csökkentése , a tanulók tanórai motivációs szintjének emelése .
3. Viselkedés és mozgáskultúra fejlesztése .
4. KIP módszer beépítése az iskola pedagógiai kultúrájába .
5. A művészeti nevelés megjelenése az iskolai élet különböző szinterein .
6. Nevelőközösség összetartó erejének fokozása .
7. A kialakult tehetséggondozási formák erősítése , bővítése .
8. Környezettudatosságra nevelés .
9. Törvényes és színvonalas intézményi működés

Iskolánkban 9 fő látja el az oktatási feladatokat az alábbi felosztásban:

Török József munkaközösség-vezető , furulya , rézfúvós hangszerek , zenekar

Szentiné Princz Anita zongora ,korrepetíció

Vörös Sára zongora ,

Takács Gábor gitár

Kosztor Péter furulya , fuvola , klarinét ,

Dóbiás Péter cselló , kamarazene ,

Kiss Imre dob ,

Pekáry Andrea szolfézs ,

Sápi-Szabó Ildikó néptánc

Feladatok a 2018-2019-es tanévben

Szeptember .

- tanszakok létszámának kialakítása szeptember 7-ig
- adminisztrációs feladatok elvégzése szeptember 14-ig
- törzslapok kitöltése szeptember 28-ig

Október.

- 1. könyvtári koncert - Zenei Világnapi hangverseny (október 2.)
- tanmenetek elkészítése október 1-ig
- hangszeres részvétel az október 23-i iskolai ünnepségen (október 19.)

November.

- 2. könyvtári koncert (november 27.)
- hangszeres részvétel a nyílt hét keretén belül

December.

- hangszeres részvétel az adventi gyertyagyújtáson (december)
- karácsonyi koncert az általános iskolások részére (december 19.)
- mindenki karácsonya (december 22.)

Január.

- zeneiskolai hangszeres vizsgák (január 14-től 23-ig)
- szülők értesítése – a tájékoztató füzet útján- az első félév eredményeiről
- 3.könyvtári koncert – a Magyar Kultúra Napja alkalmából magyar zeneszerzők műveiből január 22-én

Február.

- félévi értekezlet (február 4.)
- 4. könyvtári koncert (február 26.)
- szülők értesítése – a tájékoztató füzet útján- az első félév eredményeiről (február 1.)

Március.

- hangszeres részvétel a március 15.-i megemlékezésen (március 14.)
- hangszeres részvétel a Sulibörzén
- Testvérek koncertje (március 27.)

Április.

- Tavaszköszöntő hangverseny (április)
- 5. Könyvtári koncert (április 30.)

Május.

- Muzsikáljunk együtt – orgoványi zenei találkozó
- 6. Könyvtári koncert (május 28.)
- szolfézs vizsgák május 27-től 31-ig
- hangszeres részvétel a gyereknapon (május 31.)

Június.

- hangszeres vizsgák június 3-tól 7-ig
- adminisztrációs feladatok ellátása június 11-től 14-ig
- tanévzáró koncert (június 19.)
- tanévzáró értekezlet (június 21.)

Készítette : Török József - 2018.08.27

Osztályfőnöki munkaközösség munkaterve 2018/2019

Munkaközösség tagjai

- 5.a Kohut Attila
- 5.b Szebellédi Beáta
- 5.c Siposné Ordasi Szilvia
- 5.d Dorcsákné Csősz Barbara
- 6.a Oroszné Kovács Éva
- 6.b Pálházi I Ilona
- 6.c Kürtösiné Molnár Gabriella
- 6.d Feketéné Szabó Ágota
- 7.a Bodor Eszter
- 7.b Halcsikné Fejes Anetta
- 7.c Bertáné Vörösmarti Ágnes
- 7. d Jakubikné Szabó Klára
- 8.a Kelemen Zsolt
- 8.b Abonyi Andor
- 8.c Faragó Boglárka

Munkaközösség vezető: Oroszné Kovács Éva

A tanév fő feladatai:

1. Kapcsolattartás erősítése a szülőkkel
2. Órai motiváció szintjének emelése
3. A tanulói szorongás csökkentése
4. Viselkedés és mozgáskultúra fejlesztése
5. KIP módszer beépítése az iskola pedagógiai kultúrájába
6. Művészeti nevelés megjelenése az iskolai nevelés különböző színterein
7. Nevelőtestület összetartó erejének fokozása
8. A kialakult tehetséggondozási formák, erősítése, bővítése
9. Környezettudatosság erősítése az öko iskolai programokon keresztül

Egyéb feladatok:

Minél több osztályfőnök megismerje belső továbbképzés és óralátogatások formájában a Dr. Bagdy Emőke nevével fémjelzett „Boldogiskola” modellt és csatlakozzanak a Boldogság órákat tartó kollegákhoz, Boldog iskola cím birtokosai vagyunk ebben a tanévben.

Következetes nevelőmunka, amely koherensen kapcsolódik az iskola Házirendjéhez és Pedagógiai programjához

Fontos feladat a nyolcadikosok továbbtanulásának lebonyolítása, a szülők és a tanulók megfelelő tájékoztatása szakemberek segítségével, hangsúlyt fektetve a munka világába való boldogulásra és az élethosszig tartó tanulásra

Szoros együttműködés a gyermek és ifjúságvédelmi felelőssel, családlátogatások 5. évfolyamon minden családnál

A munkaközösség kiemelten bekapcsolódik egyes projectek megvalósításába.

Munkaterv havi lebontásban

Augusztus

A munkaterv megbeszélése a munkaközösség tagjaival

Szeptember

SZMK szülői értekezlet szeptember 04.

Helyzetelemzés, osztályszülői értekezletek megtartása szeptember 3-14.

Teremrendezés, dekoráció szeptember 14-ig. A tisztasági és dekorációs verseny elindítása.

Tojás-futam szeptember 15.

Család órák igényfelmérése

Európai mobilitási hét 18-22.

Hasznos anyag gyűjtés szeptember 25-26.

Október

Tanmenetek leadása október 1-ig

Zenei Világnap (okt. 3.)

Aradi Vértanúkra emlékezés (október 5.) 6.a osztály

Az 1956-os forradalom és szabadságharc évfordulójának megünneplése városi és iskolai szinten 8. c osztály (október 19.)

Október 25-én pályaválasztási szülői értekezlet meghívott középiskolai vezetőkkel, pályaválasztási szakemberekkel

November

November 05-től nagy project „90 éves iskolánk története”

Nyílt Hét november 19-23.

Fogadó óra november 19.

December

Project záró ünnepség, Móra nap december 01.

Mikulás disco december 7.

Karácsonyi koncert december 19.

Január

Központi írásbeli vizsgák január 19.

Magyar Kultúra Napja alkalmából könyvtári koncert

Félévi osztályozóértekezlet január 25.

Február

. Félévi értesítők kiadása február 1. Félévi tantestületi értekezlet február 4.

SZMK szülői értekezlet február 11.

Félévi osztályszülői értekezletek február 12-15.

Farsang február 15.

Jelentkezési lapok középfokú iskolákba 18-ig

Pénzügyi tudatosság és gazdálkodás hete február 25-március 01-ig

Március

Iskola Börze március 8.

Nyílt Hét március 4-8.

Az 1848-49-es forradalomra és szabadságharcra emlékezés (5.c) márc.14.

Fenntarthatóság és környezettudatosság hete márc.18-21.

Április

Fogadóóra április 8.

Digitális témahét (április 8-12.)

Könyvtári koncert (április 30.)

Május

Egészség hét (6-10)

Kompetenciamérés idegen nyelvi (május 22.)

matematika, szövegértés (május 29.)

Gyermeknap (május 31.)

Június

Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.) 7.b osztály műsora

Hasznos anyag gyűjtés Május 4-5.

Ballagás (június 14.)

Osztályozó értekezlet (június 11.)

Tanévzáró tantestületi értekezlet (június 28.)

Folyamatos feladatok:

minden második hónap végén a magatartás és szorgalom jegyek értékelése

tantermi dekorációk frissítése, állagának megóvása
kapcsolattartás a szülőkkel (kiemelt feladat), gyermekvédelmi felelőssel
iskolapszichológussal
E-napló (kréta rendszer) naprakész vezetése különös tekintettel a hiányzásokra
statisztikákra, határidők betartása
osztályközösségek közös programjai
óralátogatások

Sport és készségtárgyak munkaközösség

Munkaterv
2018/2019-as tanév

Készítette: Márki Éva
munkaközösség vezető

Munkaközösségünk tagjai:

Árvai Tamás
Bertáné Vörösmarty Ágnes
Dorcsákné Csősz Barbara
Faragó Boglárka
Ferenczné Csertő Ágnes
Halákné Kovács Elza
Halcsikné Fejes Anetta
Kohut Attila
Komonyi Gábor
Márki Éva
Marton Józsefné
Ordasi Szilvia
Pálházi Ilona
Somodi Éva
Sápi-Szabó Ildikó

A tanév fő feladatai:

1. Kapcsolattartás erősítése a szülőkkel.
2. A tanulók motivációs szintjének javítása és a tanulói szorongás csökkentése.
3. Tanulói viselkedés- és mozgáskultúra fejlesztése.
4. KIP módszer beépítése az iskola pedagógiai kultúrájába.
5. A nevelő közösség összetartásának erősítése.
6. Művészeti nevelés megjelenése az iskolai élet különböző szinterein.
7. A kialakult tehetséggondozási formák erősítése, bővítése.
8. Környezettudatosságra nevelés erősítése az ÖKO iskolai tevékenységen keresztül.

EGYÉB FELADATOK

1. Gazdaságos működés, támogató erőforrások keresése.
2. Következetes, az iskola Pedagógiai Programján és Házi rendjén alapuló összehangolt nevelőmunka
3. A pénzügyi tudatosságra, és a családi gazdálkodási feladatok megismerésére irányuló tevékenységrendszer kialakítása.

4. Az alapvető mozgásformák tervezett beépítése az egészségtudatos életmód szokásrendszerébe.

Munkaterv

Szeptember:

Az éves feladatok megbeszélése	2018. augusztus 27.
Szertárrend kialakítása <u>Felelős:</u> Komonyi Gábor	2018. aug. 31.
Jelentkezések összegyűjtése szakkörökre, edzésekre <u>Felelős:</u> testnevelők, szakkör vezetők	2018.szept.10.
Szakkörök, edzések beindítása	2018.szept. 10.
Katasztrófavédelmi szakkör beindítása <u>Felelős:</u> Halákné Kovács Elza	2018. szept. 11.
Testnevelő tanárok tanévnyitó értekezlete Kecskeméten	2018. szept.11.
Kerek Feszt Tojásfutam <u>Felelős:</u> Somodi Éva	2018.szept. 15.
Európa Mobilitas Hét <u>Felelős:</u> Faragó Boglárka, Márki Éva	2018. szept. 17-21.
Iskola falainak dekorálása, osztály dekorációk <u>Felelős:</u> Ferenczné Csertő Ágnes, osztályfőnökök	2018. szeptember
Hasznosanyag gyűjtés	2018. szept. 25.-26.
Őszi futóverseny <u>Felelős:</u> testnevelő tanárok	2018. szept. 28.

Október:

Statisztika leadása	2018. okt.1.
Tanmenetek leadása <u>Felelős:</u> Márki Éva	2018. október 1.
Házi atlétika verseny felső tagozat <u>Felelős:</u> Kohut Attila	2018. október első hete
Házi atlétika verseny alsó tagozat <u>Felelős:</u> Kohut Attila	2018.október harmadik hete
Óralátogatás Komonyi Gábornál/ testnevelés óra/ <u>Felelős:</u> Márki Éva	2018/19 –es tanév első félévben
Bozsik program <u>Felelős:</u> Árvai Tamás	2018. október vége

November:

Fogadó óra	2018. nov. 19.
Nyílt tanítási hét	2018. nov. 19-23.
Projekt : Iskolánk 90 éves	2018. nov. 5 - 30-ig

December:

Aula karácsonyi dekorációja <u>Felelős:</u> Somodi Éva, Ferenczné Csertő Ágnes	2018.dec. 5.
Mikulás disco	2018. dec. 7.
Bozsik Program <u>Felelős:</u> Árvai Tamás	2018.dec.
Hógolyó futóverseny <u>Felelős:</u> Faragó Boglárka	2018. dec.

Január:

NETFIT mérések <u>Felelős:</u> Márki Éva, testnevelők	2019.jan.- áprilisig
--	----------------------

Félév zárása, félévi beszámolók	2019. jan. 25.
Úszásoktatás szervezése, lebonyolítása <u>Felelős:</u> Faragó Boglárka	2019. jan.

Február

Bizonyítványosztás	2019. febr. 1.
Félévi értekezlet	2019. febr.4.
Farsangi dekoráció készítése <u>Felelős:</u> Somodi Éva, Ferenczné Csertő Ágnes	2019.febr.
Kerek Kupa	2019. febr.13.
Farsang	2019.febr. 15.
Felkészülés a Diáksport versenyekre, edzőmérkőzések <u>Felelős:</u> edzők	2019. febr.
Osztályonkénti korcsolya- szánkóbajnokság <u>Felelős:</u> Ordasi Szilvia, Márki Éva	2019. febr.
Pénz hét	2019. febr. 25- márc. 1.ig
Bozsik Program <u>Felelős:</u> Árvai Tamás	2019. febr.
Univer Úszás <u>Felelős:</u> Faragó Boglárka	2019. febr.
Túrák 2 havonta <u>Felelős:</u> Faragó Boglárka	2019. febr.

Március:

Sulibörze -Kiállítás alsós és felsős munkákból, nyílt tanítási hét	2019. márc. 4- 8-ig
--	---------------------

<u>Felelős:</u> Somodi Éva, Ferenczné Csertő Ágnes	
Tavaszi diákolimpiai versenyek <u>Felelősök:</u> testnevelők	2019. márc.
Fenntarthatóság és környezettudatosság hete	2019. márc. 18-22-ig
Házi katasztrófavédelmi verseny <u>Felelős:</u> Halákné Kovács Elza	2019. márc.21.
Víz világnapja Vízmű látogatása	2019. 03. 22.
Népdaléneklési verseny <u>Felelős:</u> Dorcsákné Csősz Barbara	2019. márc.

Április

Digitális Témahét	2019. ápr. 8-12-ig
Házi atlétika verseny /felsős/ <u>Felelős:</u> Kohut Attila	2019.ápr.
Föld napja	2019. ápr. 22.
Házi atlétika verseny/alsós/ <u>Felelős:</u> Kohut Attila, Faragó Boglárka	2019. ápr.
Vivichittá futóverseny <u>Felelős:</u> Faragó Boglárka	2019. ápr.

Május:

Egészség hét / ételkészítés, életmód tanácsadás, zenés torna/ <u>Felelős:</u> Márki Éva, Halákné Kovács Elza, Somodi Éva, Siposné Ordasi Szilvia	2019. máj. 6-10-ig
---	--------------------

Tavaszi futóverseny (1-8. o.) <u>Felelős:</u> testnevelők	2019. máj.7.
Házi sakkverseny <u>Felelős:</u> Benkovics Mihály	2019. május
Területi kerékpár verseny	2019. máj.
Kézműves szakkör kiállítása <u>Felelős:</u> Somodi Éva	2019. máj.
Gyereknapi <u>Felelősök:</u> testnevelők, munkaközösségi tagok	2019.máj.31.

Június:

Hungarofit fittségi felmérések összegyűjtése /alsó tagozat/ NETFIT felmérések rögzítés <u>Felelősök:</u> testnevelők	2019. jún. 1.
Tanár- diák mérkőzések <u>Felelősök:</u> Testnevelők	2019.jún.3-7-ig
Hasznosanyag gyűjtés	2019. június 4. és 5.
Év végi kiállítás <u>Felelős:</u> Somodi Éva, Ferenczné Csertő Ágnes	2019. június
Az éves munka értékelése <u>Felelős:</u> minden tag	2019. június 6-10-ig
Ballagás	2019. jún. 14.
Osztályozó értekezlet	2019. jún.11.
Tanévzáró	2019.jún.19.
Tanévzáró értekezlet	2019. jún.21.

Sportágaink:

1. asztalitenisz – Tóth Miklós (KSE)
2. atlétika – Kohut Attila
3. karate – Kishalmi Péter (KSE)
4. kézilabda – Márki Éva
5. labdarúgás – Árvai Tamás, Komonyi Gábor
6. sakk- Benkovics Mihály

Kerekegyháza, 2019. szeptember 5.

Márki Éva
munkaközösség vezető

Természettudományi munkaközösség

2018/2019. tanévi

munkaterve

Összeállította:

Jakubikné Szabó Klára

A munkaközösség tagjai:

Matematika:

- Dorcsákné Csősz Barbara
- Halcsikné Fejes Anetta
- Jakubikné Szabó Klára
- Kemenczeiné Gyóni Rita
- Kürtösiné Molnár Gabriella
- Marton Józsefné
- Szegediné Rédli Julianna

Fizika:

- Kemenczeiné Gyóni Rita
- Kürtösiné Molnár Gabriella
- Szegediné Rédli Julianna

Kémia:

- Somodi Éva
- Abonyi Andor

Informatika:

- Abonyi Andor
- Jakubikné Szabó Klára
- Árvai Tamás

Biológia:

- Halákné Kovács Elza

Földrajz:

- Faragó Boglárka
- Oroszné Kovács Éva

Egészségtan:

- Siposné Ordasi Szilvia

Természetismeret:

- Halákné Kovács Elza
- Oroszné Kovács Éva
- Bevíz Dóra
- Faragó Boglárka

Számítástechnika szakkör:

- Abonyi Andor

Tehetséggyondozás:

- Halcsikné Fejes Anetta
- Kemenczeiné Gyóni Rita
- Kürtösiné Molnár Gabriella
- Somodi Éva

Munkaközösség vezetője:

- Jakubikné Szabó Klára

Munkaközösségünk fő feladatai:

Munkaközösségünk szem előtt tartja az intézményünk számára megfogalmazott célkitűzéseket, valamint igyekszünk kihasználni a természettudományos tárgyak tanítása során felkínálkozó lehetőségeket.

Munkaközösségünk aktívan közreműködik az EFOP 3.2.5. pályorientációs pályázat megvalósításában, melynek során számos lehetőségünk adódik a természettudományos tárgyak élményszerűségének bemutatására, illetve a tanulók pályaválasztásának tudatosabbá tételére.

Feladataink:

- Az iskola oktatási, nevelési tevékenységeinek segítése, a természetismeret tantárgy szeretetének elmélyítése.

- Kapcsolatteremtés a matematika és az egyes természettudományi tárgyak között.
- Munkánk során felhasználjuk az egyes tantárgyak közötti kapcsolatokat, az alsós ismereteket. Ennek érdekében segítjük az alsós kollégákat, ha igényt tartanak rá. (Pl.: kísérleti eszközök előkészítése)
- A természet szeretetét, az egyes jelenségek tantárgyainkkal való kapcsolatát és a környezettudatos életmód megismertetését tűzzük ki célul, tekintettel az ÖKO-iskola címünkre. Ehhez kapcsolódóan kirándulásokat szervezünk (évszakos túrák), az ötödik osztályosok erdei iskolában vesznek részt, a tanulók aktívan részt vesznek az iskolakert művelésében.
- Kapcsolódunk az iskola tisztasági mozgalmához, vetélkedőkhöz, a hasznosanyag-gyűjtéshez, ezek fontosságát hangsúlyozva egy-egy természetvédelmi anyag kapcsán.
- Részt veszünk az iskola 90 évfordulójához kapcsolódó őszi nagy projektben és minden egyéb iskolánkat érintő programon.
- Feladatunk a tehetséggondozási formák bővítése, a meglévő lehetőségek hatékonyságának növelése. Pl.: szakkörök indítása, versenyeken való részvétel bővítése. Aktívan részt veszünk a Tehetséggondozó munkaközösség munkájában.
- Házi illetve kistérségi versenyeket szervezünk érdekes, változatos feladatokkal, ezzel biztosítva tehetséges tanulóink motivációját, aktivitását.
- Tanulóink részt vehetnek az Öveges Labor foglalkozásain, melyeket földrajz, biológia, fizika és kémia szakos tanáraink tartanak.
- Partnerek vagyunk a hátránykompenzációs tevékenység eredményességének növelésében. Együtt működünk az SNI munkaközösség tagjaival.
- A lemaradókat differenciálással, korrepetálással segítjük.
- Az előbbieket megvalósítását segíti matematikából a tanulók képesség szerinti bontása a 7. és a 8. évfolyamon.
- A tanulók tevékenykedtetése és együttműködési készségének javítása érdekében óráinkon rendszeresen alkalmazzuk a Komplex Instrukciós Programot. Ez nagyon jó eszköz a tanulók motivációs szintjének emeléséhez.
- Munkaközösségünk tagjai megkezdték a Komplex Alapprogram pedagógiai rendszerének gyakorlati elsajátítását.
- Munkaközösségünk igyekszik kihasználni az IKT eszközök által adott lehetőségeket. Ennek megkönnyítésére, egymás segítésére rendszeresen összeülünk tapasztalat cserére, az általunk készített anyagok bemutatására, illetve az interneten talált

interaktív tananyagok közös kiértékelésére. Ezekkel a tananyagokkal az iskolai tudásbázist is gazdagítani szeretnénk.

- Kiemelt figyelmet fordítunk az óralátogatásokra, ezzel segítve a tapasztalatcserét és a módszertani sokoldalúság növelését.

Augusztus

- Tovább képzés: Komplex Alapprogram pedagógiai rendszerének gyakorlati elsajátítását.
- Munkaközösségi megbeszélés: feladatok kiosztása, csoportbontások kialakítása
- Munkaterv elkészítése
- Szertárrendezés, eszközök előkészítése

Szeptember

- Év eleji adminisztrációk elkészítése
- Év eleji állapotfelmérő feladatlapok összeállítása, sokszorosítása, íratása, javítása, százalékos kiértékelése
- Tanmenetek összeállítása a felmérések tapasztalatai alapján
- Versenyek szelektálása, hirdetése, nevezések leadása
- Szakkörök indítása
- Munkaközösségi megbeszélés: követelményszint egységesítése a matematika csoportokban
- Aktív részvétel a Kerekfeszít lebonyolításában
- ÖKO-faliújság folyamatos frissítése, aktualizálása
- Hasznosanyag-gyűjtés
- Felkészítés az elsősegélynyújtó vizsgára

Október

- Tanmenetek leadása
- A felmérések alapján a hiányos alapkészségek fejlesztése (Folyamatos)
- Versenykiírások figyelése, hirdetése, nevezés

- Kis Teleki Virág versenyen való részt vétel
- Bolyai matematika csapatverseny
- A már benevezett versenyekre történő felkészítés
- Belső IKT továbbképzés
- Elsősegélynyújtó vizsga

November

- Kapcsolat erősítése a szülőkkel: fogadóóra, nyílt tanítási hét
- Versenyekre felkészítés, részvétel
- Kistérségi játékos matematika csapatverseny előkészítése
- Környezetvédelem fontosságának erősítése: Téli madárvédelem fontosságának hangsúlyozása, madáretetők kihelyezése
- Kapcsolódunk az „Iskolánk elmúlt 90 éve” című projekthez

December

- Félévi felmérő feladatlapok összeállítása
- Félévi „hajrá”, a tanulók figyelmének felhívása az esetleges javítási lehetőségekre
- Nyolcadikosok felvételire való előkészítésének erősítése
- Versenyekre felkészítés, részvétel
- A szeretet ünnepének fontossága kapjon szerepet a lelki nevelésben

Január

- Félévi felmérők íratása, javítása, százalékos értékelése
- Félévzárás
- Második félév feladatainak megbeszélése, kiosztása
- Központi felvételire készülés
- Központi felvételi megírása, megbeszélése
- Alapkészségek javítása, hiányosságok pótlása

Február

- Tankönyveink értékelése
- Szóbeli felvételik előkészítése
- Az előző évi országos kompetencia-mérés eredményinek kiértékelése, tanulságok levonása
- Pénzügyi tudatosság és gazdálkodás hete:
Bekapcsolódás matematika órákon
Pénzügyi vetélkedő
- „Barátunk a természet” házi természettudományos verseny indítása 5-6. évfolyamon

Március

- Biológia feladatmegoldó háziverseny
- Kapcsolat erősítése a szülőkkel: fogadóóra, nyílt tanítási hét
- Házi játékos matematika csapatverseny az 5-6. évfolyamon
- Fenntarthatóság és környezettudatosság hete
- A Víz napja: Vízmű látogatás
- Versenyeken való részvétel

Április

- Kompetenciamérésre való készülés indítása
- Év végi felmérő feladatlapok összeállítása
- Jeles napok a természetvédelemben:
A Föld napja – Szennyvíztelep meglátogatása a 7. évfolyam részvételével
- Kapcsolattartás a szülőkkel (fogadóóra)
- Digitális témahét
- Kistérségi játékos matematika csapatverseny

Május

- Egészségét: egészséges életmódhoz kapcsolódó témák technika, informatika, biológia, kémia órákon
- Az országos kompetenciamérésre való aktív készülés
- Az országos kompetencia felmérő megíratása
- Év végi felmérők megíratása, javítása, százalékos kiértékelése
- Kirándulások lebonyolítása, a természettudományos tárgyakhoz való kapcsolatok hangsúlyozása (Táborok szervezése)
- Aktív részvétel a gyereknapi lebonyolításában

Június

- Hasznosanyag-gyűjtés
- Éves munka értékelése
- A kompetencia felmérők értékelése
- Versenyek értékelése
- Következő évi előzetes feladatok kiosztása

Tervezett versenyek:

- Bolyai matematika csapatverseny
- Ifjúsági Elsősegélynyújtó Verseny
- Ifjúsági Katasztrófavédelmi Verseny
- „Barátunk a természet” természetismereti verseny
- Alapműveleti Matematikaverseny

A tanév folyamán minősítő vizsgát tesznek:

Dorcsákné Csősz Barbara

Halákné Kovács Elza

Jakubikné Szabó Klára

Kerekegyházi Móra Ferenc Általános Iskola és
Alapfokú Művészeti Iskola



Ökoiskolai munkaterv 2018/2019.



Készítette: Szakálné Galbavi Márta
ökoiskolai kapcsolattartó

„Ha majd kivágtad az utolsó fát, megmérgezted az utolsó folyót, és kifogtad az utolsó halat, rádöbbensz, hogy a pénz nem ehető.”

Indián mondás

Az ökoiskola célja, legfontosabb feladataink

2018 májusban intézményünk pályázott az Örökös Ökoiskola címre. Ennek szellemében kívánjuk ökoiskolai tevékenységünket tovább folytatni. Munkatervünkben a tanév kiemelt céljai között szerepel a környezettudatosság és a fenntarthatóság erősítése az ökoiskolai tevékenységek segítségével, ezek megjelenítése a mindennapi oktató munkában. Ez a szemlélet váljon a tanulók mindennapi életének részévé, a helyes szokások elsajátítása otthon is napi gyakorlat legyen. A fenntarthatóság pedagógiájában a környezettudatos gondolkodás kialakítása, elmélyítése prioritást élvez, együttműködve a fenntartóval, a város önkormányzatával, a szülői munkaközösséggel, társadalmi szervezetekkel. A nevelés iránya a közösségekkel való együttműködés, amelyre intézményünk nyitott. Célunk és egyben legfontosabb feladatunk a kisiskolás korú tanulók megfelelő környezeti hozzáállásának, a környezetüket óvó, a környezetért felelősséget érző magatartás, attitűd kialakítása. Iskolánk természeti környezete a Kiskunsági Nemzeti Park közelében arra kötelez bennünket, hogy megismerjük, megőrizzük értékeit, ápoljuk hagyományait a jövő generációjának tovább adjuk. Erre nyitottak a pedagógusok, minden munkaközösség munkatervében szerepel a fenntartható fejlődésre nevelés.

A fenntarthatóságra nevelés iskolai fejlesztésének lépései:

- A környezeti nevelésnek az iskolai élet minden területére ki kell terjedni, rendszerszerűnek kell lenni. A munkaterv tartalmazza a fenntarthatóságra nevelés feladatait.
- A tanulók igényeinek kialakítása a kulturált, egészséges környezet iránt.
- Megértetni a fogyasztás és a környezeti erőforrások kapcsolatát, a fenntartható fogyasztás elvét.
- A tanulók kapcsolódjanak be közvetlen környezetük hagyományainak, értékeinek megőrzésébe, gyarapításába.
- Életmódjukban a természet tisztelete, a felelősség, a környezeti károk megelőzésére való törekvés váljék meghatározóvá.
- Az iskolakert aktuális munkáinak folytatása ebben a tanévben is feladatunk.
- A Comenius pályázat fenntartása keretében továbbra is fontos a vízvédelem, a vízzel történő takarékoskodásra nevelés
- A TÁMOP 3.3 14: „Kézen fogva a jövőnkért” pályázat fenntartása az „Egészséges életmódra nevelés fontossága” jegyében – tavasszal 3 fordulós levelezős verseny
- A TÁMOP 3.1.4 – C : „Művészetekkel a közös jövőnkért” pályázat fenntartása
- Határtalanul 2018 pályázat
- EFOP – 3.2.5 – 17 „Egy cél, több út” projekt

Munkacsoport tagjai:

SzakálnéGalbavi Márta – ökoiskolai kapcsolattartó

Cseh Éva – tanító

Szántainé Turcsán Réka - tanító

Somodi Éva – tanár

Halákné Kovács Elza – tanár

Halcsikné Fejes Anetta - tanár

Szappanos Balázs – udvari munkás

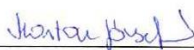
Tervezett programok:

Időpont	Esemény	Felelős
Szeptember	- Ökoiskolai munkacsoport megújítása - Az iskola arculatának alakítása /dekoráció/ - Osztályok közötti verseny hirdetése: dekoráció és tisztasági verseny -Iskolakertben növények ápolása, termések gyűjtése -Hagyományápolás: Kerek Feszt Szüreti- és tojás fesztivál - Tojásfutam - Szelektív hulladék gyűjtés elindítása /papír, PET palack, elem/	Szakálné Galbavi Márta osztályfőnökök határidő: szept. 30. Kovács Istvánné határidő: havonta ellenőrzés Szakálné G Márta
szept. 15.		.Szakálné G M - folyamatos Szakálné G M
szept. 24-28.. szeptember 25 – 26.	A Világ Legnagyobb Tanórája Hasznosanyag - gyűjtés	Szakálné G M G-Füves Kitti – Dorcsákné Cs B
Október október 2 – 6.	- Határtalanul pályázat 7. évfolyam - Erdei iskola 5. évfolyam - Aktuális teendők az iskolakertben Évszakos túrák:	Felelős: Halcsikné F Anetta Felelős: osztályfőnökök Szakálné G M határidő: folyamatos felelős: Faragó Boglárka
November	- Növények gondozása az iskola épületében: minden osztályban legyen zöld sarok - Madáretetők kihelyezése - Madáreleség készítése	osztályfőnökök határidő: folyamatos Halákné K Elza Somodi Éva Szakálné G Márta

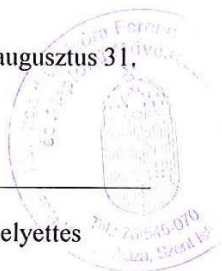
December nov. 5 – dec. 1. dec. 6. dec. 13.	- „Iskolánk elmúlt 90 éve” – 3 hetet meghaladó projekt - Várjuk a Mikulást! - Hagyomány őrzés: Luca-búza vetése - Ajtó-, ablakdíszek: karácsonyi dekoráció, ajándék készítés	felelős. Cseh Éva G-Füves Kitti – Dorcsákné Cs Barbara Szakálné G M osztályfőnökök
Január	- Madáretetés - Ökofal frissítése - Egészséges életmódra nevelés : levezős verseny hirdetése - Növények csíráztatása a tantermekben	Szakálné G M Szakálné G M határidő: január-április szaktanárok, tanítók
Február	- Farsangra készülünk - Fészekodúk kihelyezése - Virághagymák ültetése cserépbe	DÖK Halákné K Elza Szakálné G M
Március Jeles nap: márc. 22 Március 18 – 22:	- Tavaszi munkák az iskolakertben - Március 22: A víz világnapja- - Látogatás a Vízmű telepre - Fenntarthatósági Témahét	Szakálné G M határidő - folyamatos Szakálné G Márta Szakálné G M
Április Jeles nap: ápr. 22	- Húsvét –ökoszemmel -dekoráció - Virágok ültetése, gondozása - Április 22. A Föld Napja - Látogatás a Szennyvíztisztító telepre - Környezeti nevelés témakörben szervezett tanulmányi versenyeken részvétel	Ferenczné Csertő Ágnes iskolai udvari munkás Szakálné G M, Halákné K E határidő: kiírásnak megfelelően Halákné K E

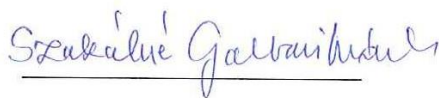
Május 6-10.	- Egészség hét - Kerékpáros ügyességi verseny - Tavaszi futóverseny	Szakálné G M Felelős: Márki Éva
május 14 -18.	- Határtalanul pályázat 7. évfolyam - Osztálykirándulások, kerékpártúrák	Felelős: Halcsikné F Anetta osztályfőnökök
május 31.	- Iskolai Gyermeknap	Felelős: Szakálné G M
Június	- Hasznosanyag- gyűjtés - Éves munka értékelése - Versenyeredmények, jutalmazások - Nyári táborok szervezése sok túrával, természetjárás. TÁMOP 3.3.5	G-Füvesi K– Dorcsákné Cs B Kovács Istvánné Szakálné G M
Július - Augusztus	Nyári kertgondozási teendők	Szapannos Balázs

Kerekegyháza, 2018. augusztus 31.

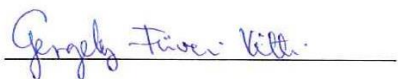


intézményvezető-helyettes

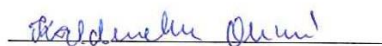




ökoiskola munkacsoport vezető



DÖK



SZMK

SNI MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE
2018/2019-es tanév

Helyzetelemzés

1. Munkaközösség tagjai:

Kósa Erika

Lehoczky Tünde

Sörös Szilvia

Martonné Nyiki Klaudia

Csernákné Kőrösi Rózsa

Kelemen Györgyi

Emődi Imre

2. A tanév fő feladatai:

1. A tanulók motivációs szintjének emelése, a tanulói szorongás csökkentése.
2. A tanulói viselkedés-, és mozgáskultúra fejlesztése.
3. A kapcsolattartás erősítése az iskola és a szülők között.
4. A nevelőközösség összetartó erejének fokozása az egységes nevelő hatás biztosítása és a pedagógusok mentális egészségének érdekében
5. A tehetséggondozási formák bővítése, a meglévők továbbépítése.
6. A művészeti nevelés megjelenése az iskolai élet különböző szinterein.

7. A fenntarthatóság és környezettudatosság erősítése az ökoiskolai munkaterv tevékenységrendszerének a segítségével.

8. Törvényes és színvonalas intézményműködés

3. Gyógypedagógiai feladatok:

- A tanulók képességéhez mért egyéni ütemű továbbhaladás feltételrendszerének biztosítása
- Rehabilitációs foglalkozások megszervezése
- Mérések (diagnosztikus)
- A szakértői vélemények érvényességének nyomon követése
- Fejlesztési tervek elkészítése
- Szülők részére tanácsadás
- Team munka a pedagógusokkal

Tanév közbeni feladatok				
2018/19.	Általános feladatok	Szülőkkel való kapcsolattartás	Pedagógusokkal való konzultáció	Kapcsolattartás pedagógiai szakszolgálattal, szakintézménnyel
Augusztus 30.	Alakuló munkaközösségi találkozó Téma: éves munkaterv készítése, jogszabályi változások megbeszélése Felelős:mk. vez.			

Augusztus	Szakvélemények értelmezése, rendszerezése.			
Augusztus 31.	Tanévnyitó értekezlet			
Szeptember				
Szept.3.	Ünnepélyes tanévnyitó 1 hét. Diagnosztikai felmérések az 1. osztályosok szűrővizsgálata Felelős: mk. vez. SNI és BTMN tanulók beosztása csoportokba. Felelős: mk. vez. Dokumentációs, szervezési feladatok. Felelős: mk. Az 1. osztályban végzett	<u>1.Egyéni konzultáció az elsős szülők részére.</u> - a preventív felmérés eredményeinek megbeszélése - terápiás tanácsadás a tanulási problémák prevenciójának céljából - az iskolán kívüli segítség lehetőségeinek feltérképezése egyéni esettől függően (Pedagógiai Szakszolgálat, pszichológus , logopédus, TSMT)	<u>1. Rendszeres vagy időnkénti konzultáció a kollégákkal .</u> - az 1. osztályban végzett felmérések eredményeinek megbeszélése - a felmérések alapján a tanmenetbe iktatható fejlesztés lehetőségeinek áttekintése - az SNI tanulókkal kapcsolatos tapasztalatok megbeszélése - eltérő tantervvel kapcsolatos elvárások áttekintése <u>2. Tantestületi értekezleteken beszámoló a végzett munkáról és a</u>	<u>1.Egyéni esettől függően kapcsolatfelvétel más pedagógiai szakszolgálattal, szakintézménnyel.</u> 2.A Pedagógiai Szakszolgálatnál (Kecskemét, Fecske u.8., ill. Katona J. u.8) <u>dolgozó konzulensekkel való kapcsolattartás</u> - szakértői vizsgálatok kezdeményezése -kiegészítő vizsgálatok igénylése (felmentések, könnyítések , egyéni haladási ütem figyelembe vétele)

	felmérések eredményeinek megbeszélése az osztálytanítókkal Felelős : mk.vez.	<u>2.Rendszeres vagy időközönkénti konzultáció</u> - év közbeni felmérések eredményeinek megbeszélése - folyamatos tájékoztatás a foglalkozások menetéről , eredményeiről a szülőknek - tapasztalat és információcsere a tanulási nehézségek ,tanulási zavarok oki pontosítása érdekében - terápiás tanácsadás „home „ tréning alkalmazása - szakszolgálatok, szakintézmények eredményeinek, javaslatainak megbeszélése - kapcsolatfelvétel kezdeményezése más pedagógiai szakszolgálattal,	<u>vizsgálatok eredményeiről.</u>	
--	---	--	-----------------------------------	--

		szakintézménnyel 3. <u>Szükség esetén félévi</u> <u>ill. tanév végi</u> <u>konzultáció</u>		
Szeptember				
Szept. 1-2. hét		Osztályszülői értekezletek megtartása		
Szept. 4.		Iskolai SZMK alakuló értekezlet		
	Osztálydekorációk elkészítése, naplók kitöltése Felelős:oszt.főnökök			
	Év eleji felmérők íratása			
Szept.15.	Tojásfutam			
	Hasznos anyag gyűjtése			
Szept.25-26.				
Szept.28.	Őszi futóverseny			
Szept. 30-ig	Törzslapok megnyitása Felelős: mk.vez., osztályfőnökök			
Október	Eltérő tantervű osztályokra			

Okt. 1. Okt.2. Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2018. október 26. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2018. november 5. (hétfő).	vonatkozó tanmenetek összeállítása Felelős: oszt. főnökök, osztályban tanító pedagógusok Osztálystatisztikai adatok, leadása Felelős: oszt. főnökök Zene világnapja –koncert Aradi vértanúk napja Iskolai ünnepély Tanmenetek leadási határideje 1956-ra emlékezünk Őszi szünet 3 hetes iskolai projekt Iskolánk 90 éves		Óralátogatás	
---	---	--	--------------	--

	Színházi előadás a Katona József Művelődési Házban			
November nov.5-30.	3 hetes iskolai projekt Iskolánk 90 éves			
	Difer statisztika továbbítása			
Nov.19. Nov.19-23.	VIII. Országos Szépíró Verseny (SNI és BTMN tanulók részére) Felelős: Sörös Szilvia	Fogadóóra		
	Nyílt hét			
December	Munkaközösségi találkozó Téma: Fejlesztéssel kapcsolatos feladatok, problémák megbeszélése Felelős:mk.			

Dec.19. Dec.21. A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2018. december 20. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2019. január 3. (csütörtök).	Mikulás napi ünnepség megrendezése az osztályokban Felelős: oszt. főnökök Ünnepvárás, karácsonyi készülődés a tanulókkal Felelős: oszt. főnökök Karácsonyi koncert DÖK nap Téli szünet			
Január A tanítási év első féléve 2019. január 25-ig tart. febr.1. febr.4.	I. félév vége Osztályozó értekezlet Értesítők kiosztása Felelős: oszt. főnökök Félévi értekezlet		3. <u>Féléves konzultáció:</u> - a foglalkozások eddigi eredményeinek megbeszélése - a segítség további módjainak együttes tervezése , módosítása - a tanórai keretben	

	Munkaközösségi találkozó Téma: Féléves munka értékelése	Szülők tájékoztatása a tanulók fejlődéséről Szülői értekezlet	egyéni differenciálással való fejlesztés lehetőségeinek áttekintése és folyamatos tervezése - a szakszolgálatok, szakintézmények vizsgálati eredményeinek, javaslatainak megbeszélése	
Február Febr.15. 2019. február 25. és 2018. március 1. között.	Közreműködés a farsangi bálon „Pénz7” Pénzügyi és vállalkozói témahét			
Március 2019. március 18. és 2019. március 22. között.	Nemzeti ünnep (iskolai rendezvény, márc.15.) Fenntarthatósági témahét Munkaközösségi találkozó Téma: Beszédészlelés,		Óralátogatások	

	beszédértés fejlesztése Felelős: mk.			
Április 2019. április 8. és 2019. április 12. között. Április 8. A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. április 17. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2019. április 24. (szerda).	Digitális témahét Tavaszi szünet	Fogadóóra		
Május Máj.6-10. Máj.31.	Egészség hét, tavaszi futóverseny Madarak és Fák Napja Év végi felmérések íratása Gyermeknap		<u>3.Tanév végi konzultáció</u> A foglalkozások eredményeinek és a tanulók tanulmányi előrehaladásának a megbeszélése.	

Június			<u>4. Tantestületi értekezleteken beszámoló az éves munkáról</u>	
Jún.14.	Ballagás			
	Osztályozó értekezlet			
Jún. 19.	Tanévzáró, bizonyítványosztás			
Jún.28.	Tanévzáró tantestületi értekezlet			

