

**Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Kecskeméti Tankerülete
Kerekegyházi Móra Ferenc Általános Iskola és Alapfokú
Művészeti Iskola**

2014/2015. évi munkaterve

Kerekegyháza, 2014. augusztus 29.

Összeállította:
Gyurkovics Balázsne
igazgató

Mottó:
„...a céljaink akkor tudnak megvalósulni, ha képesek vagyunk elhinni, hogy amire
törekszünk, nem lehetetlen.”
(Dr. Héjjas István)

Tartalomjegyzék

Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Kecskeméti Tankerülete	
Kerekegyházi Móra Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	0
I. A MUNKATERV AZ ALÁBBI JOGSZABÁLYOK FIGYELEMBEVÉTELÉVEL	
KÉSZÜLT:	4
II. HELYZETELEMZÉS	6
III. TANÉV PEDAGÓGIAI FELADATAI.....	12
IV. A 2014/2015. tanév munkarendje:.....	13
V. Ellenőrzési terv	18
VI. Egyéb tudnivalók	20
VII. Mellékletek	21
Alsó tagozatos munkaközösség 1-2. évfolyam	21
Alsó tagozatos munkaközösség 3-4. évfolyam	30
Humán munkaközösség	39
Természettudományi munkaközösség	44
Az idegen nyelvi munkaközösség.....	49
FEJLESZTŐ PEDAGÓGIAI MUNKATERV	52
Zeneművészet	62
Osztályfőnöki munkaközösség	65
Sport és készségtárgyak munkaközösség.....	70
Ökoiskolai munkaterv	76
Diákönkormányzat	80
MÓRA FERENC ÁLTALÁNOS ISKOLA KÖNYVTÁRA MUNKATERVE	82

I. A MUNKATERV AZ ALÁBBI JOGSZABÁLYOK FIGYELEMBEVÉTELÉVEL KÉSZÜLT:

Törvények:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 1992 évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény
- Az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- 2012. évi CLXXXVIII. törvény a köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről
- A 2013. évi CXXXVII. törvény a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV törvény módosításáról
- A nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról szóló 2013. évi CCXXXII. törvény
- Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvény
- 2013. évi XXVII. törvény, a szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények Magyarországon Egyszerűsítési Programmal összefüggő módosításáról, valamint egyéb törvények módosításáról

Kormányrendeletek:

- 26/2013. (II. 12.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet módosításáról.
- 202/2012. (VII. 27.) Korm. rendelet a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtról
- 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- 315/2012. (XI. 13.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet módosításáról.
- 316/2012. (XI. 13.) Korm. rendelet a gyermekvédelmi ellátásokról
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról.
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról.
- A nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról szóló 2013. évi CCXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról, valamint a tankönyvellátásban közreműködők kijelöléséről szóló 501/2013. (XII. 29.) Kormány rendelet

Miniszteri rendeletek:

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

- 22/2013. (VII.5) EMMI utasítás a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Szervezeti és Működési Szabályzata
- 16/2013. (II. 28.) EMMI rendelet a tankönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről
- a tankönyvvé, a pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvkiadás, valamint az iskolai tankönyvellátás iskolai rendjéről szóló 17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- A kerettantervek kiadásáról és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012.(XII:21.) számú EMMI rendelet
- A 2014/2015. tanév rendjéről és az egyes oktatást szabályozó miniszteri rendeletek módosításáról szóló 35/2014 (IV. 30.) EMMI rendelet
- A Móra Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2013 márciusában jóváhagyott Pedagógiai Programja és Helyi Tanterve.
- 37/2014. (IV.30. EMMI rendelet a közzétételre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról
- Iránymutatók voltak az iskola vezetőségi és a nevelőtestületi értekezletén elhangzott észrevételek.
- 375-6/2014/KLIK/025 Fenntartói Intézkedési terv

További meghatározó elemek a munkaterv készítése folyamán:

1. TÁMOP 3.1.4. pályázat fenntartási kötelezettségei
2. TÁMOP 3.3.1.14A-12/1-2013-003 pályázat szakmai programja
3. Comenius multilaterális kapcsolatok
4. TIOP 1. 1.1. 0. 7. IKT fejlesztés
5. TIOP 1.1.1.0.9. Tanulói Laptop program
6. TÁMOP 3. 1. 5. Tanártovábbképzések támogatása
7. ÖKOISKOLA cím megtartásának kritériumai
8. MENTOR(H)ÁLÓ 2.0 PROGRAM megvalósítása
9. Bozsik tehetségsegítő Program

II. HELYZETELEMZÉS

1. Személyi feltételek és változások:

Státuszok száma:	63 fő, melyből pedagógus 60 fő
- ebből:	3 fő a speciális tagozaton
	4 fő napköziben
zeneiskola	6 fő (1 fő megbízással)
	1 fő pedagógiai asszisztens
	1 fő IKT asszisztens és rendszergazda
	1 fő iskolai könyvtáros
	2 fő iskolatitkár
Kunbaracsi telephelyen	1 fő pedagógus

2. Az iskolavezetés munkamegosztása:

Gyurkovics Balázné igazgató:

- Munkaköri leírások kezelése
- Pedagógus minősítés
- Kapcsolattartás a tankerület illetékeseivel és Kerekegyháza Város vezetésével, a kunbaracsi telephellyel
- E-posta kezelése
- Alapdokumentumok kezelése.
- Törvényi, jogszabályi háttérfigyelés
- Felső tagozat, művészeti iskola szakmai felügyelete

Marton Józsefné igazgatóhelyettes:

- Munka – és bérügyek,
- KIR nyilvántartás vezetése
- munkaidő nyilvántartás és elszámolás
- Szabadságok nyilvántartása
- Pályázatok felügyelete
- Technikai dolgozók tevékenységének koordinálása, felügyelete
- Pedagógiai munkát közvetlen segítő munkatársak felügyelete

Szakálné Galbavi Márta igazgatóhelyettes:

- Alsó tagozat felügyelete és munkaköri leírások kezelése.
- Kapcsolattartás a helyi intézményekkel
- Helyettesítés.
- Napközi, tanulószoba felügyelete.
- Irattározás, bizonyítványok, stb.
- Továbbképzések nyilvántartása, ellenőrzése.
- Munka, tűz- és balesetvédelem
- Környezet-, és egészségvédelem, iskolakert kialakításának koordinálása
- Kapcsolattartás a Szakértői Bizottsággal és a Nevelési Tanácsadóval

3. Adminisztratív személyzet:

Kunságiné Horváth Andrea iskolatitkár:

- Szabadságok adminisztrációja.
- TB és Adó elszámolások.
- Diákigazolványok, ellenőrzők, utazási kedvezményre jogosító igazolások.
- Pedagógus igazolványok érvényesítése.
- Irattári ügyiratrendezés.
- Iratmásolatok.
- Iktatás, postakönyvkezelés
-

Kaszab Valéria: iskolatitkár

- Szerződések előkészítése, továbbítása,
- Munkaügyek
- Kincstári jelentések továbbítása.
- Pályázati dokumentációk kezelése
- Jelentések továbbítása az intézményfenntartó felé

Gáspár Béláné: Pedagógiai asszisztens

- Nyilvántartások kezelése.
- Posta kezelése.
- Időszakos adminisztratív feladatok.
- Iskolai rendezvények fotózása, dokumentálása.
- Szövegszerkesztési feladatok.
- Adatgyűjtés.
- Információtovábbítás.
- Ebédeltetés, iskolatej felügyelete, nyilvántartása.
- Fénymásolási teendők (előző napi megbízás alapján).
- Alkalmanként gyermek felügyelet.

Árvai Tamás: IKT asszisztens, rendszergazda

- IKT eszközök nyilvántartása, tanórákra való előkészítése
- IKT alapú órákon asszisztencia biztosítása
- Számítástechnikai, adminisztrátori feladatok
- Honlap gondozás
- Interaktív tananyagok nyilvántartása
- Mérésértékelés rögzítése elektronikusan
- Számítógéppark és a számítógépes hálózat felügyelete, karbantartása

Pintér Julianna, iskolai könyvtáros

- Könyvtári elektronikus nyilvántartás kezelés
- Könyvtári nyitva tartás
- Könyvtári programok szervezése
- Kapcsolattartás a KELLO-val
- Tartós tankönyvellátás iskolai szervezése
- Szakmai anyagok, kézikönyvek, interaktív tananyagok nyilvántartása
- Pedagógusok tájékoztatása újabb kiadványokról

6. Osztályok, osztályfőnökök, létszámok:

- 1.a Deákné Vincze Kitti 18+4
1.b Festőné Gubcza Diána-Kovács Csontos Sára 23+1
1.c Turcsánné Blázsik Veronika 19+2
1.d Újvári Anita-Gabnai Károlyné 24+1
- 2.a Baksa Gáborné: 21 + 3 fő
2.b Vágóné Schiszler Zsuzsanna- Hegedűsné Farkas Csilla: 26 + 1 fő
2.c Szegediné Fábián Mária: 21+ 1 fő
2.d Balláné Barnai Anita – Kisjuhász Tünde 25+ 2 fő
- 3.a Bognárné Darabos Rita: 21 + 2 fő
3.b Rózsemszkiné Csorba Erika-Kovács Istvánné: 19+1 fő
3.c Csertő Attiláné: 20+ 2 fő
3.d Trepákné Malecz Anita – Óberfrank Anita: 21+ 1 fő
- 4.a Zentainé Nickl Enikő: 18+ 1 fő
4.b Benkő Sándorné - Baracska Katalin: 18 + 1 fő
4.c Cseh Éva: 16 + 2 fő
4.d Óberfrankné Langó Erika : 17+1 fő
- 5.a Dorcsákné Csősz Barbara: 18 + 4 fő
5.b Csorbáné Kovács Rozália: 17 +12 fő
5.c Hallai Réka: 19 + 2 fő
- 6.a Halcsikné Fejes Anetta: 24 + 3 fő
6.b Szegediné Rédli Julianna: 19 fő
6.c Somodi Éva: 17+ 3 fő
- 7.a Jakubikné Szabó Klára: 19 + 3 fő
7.b Vörösmartiné Tózsér Emma: 23 + 1 fő
7.c Nagy Lászlóné: 18 + 2 fő
- 8.a Abonyi Andor: 18 + 3 fő
8.b Kemenczeiné Gyóni Rita:18+2 fő
8.c Székely Klára: 21 + 2 fő
8.d Bodor Eszter: 18 + 2 fő

Kunbaracsi telephelyen 1-4 évfolyam
Altné Lantos Odett: 13 fő

Sörös Szilvia:

SNI 1-4: 11+11 fő

Lehoczky Tünde:

SNI 5-8: 10+10 fő

Össz. létszám:

609 fő

Művészeti iskolában zenét tanul

104 fő

7. Napközis és tanulószobai foglalkozások:

Iskolánk pedagógusai látják el a feladatot 3 délutáni csoportban:

Miklán Ferencné 1-2. évfolyam

Orbánné Beke Anikó 3-4. évfolyam

Nagy Nóra 5-8 évfolyam (tanulószoba)

8 osztályban egész napos oktatás folyik

SNI tanulók napközis foglalkozások: Kósa Erika

8. Délutáni foglalkozások:

A. Művészeti iskola:

- Zongora	Szentiné Princz Anita Kissné Tihanyi Rita
- Rézfúvós	Török József
- Furulya	Török József
- Gitár	Takács Gábor
- Klarinét, fuvola	Kosztor Péter
- Cselló	Pappné Gyalus Erika

B. Szakkörök:

- néptánc	Doresákné Csősz Barbara
- kézműves	Somodi Éva
- számítástechnika	Abonyi Andor
- dráma	Pálházi Ilona
- matematika 3-4. évf.	Turcsánné Blázsik Veronika
- német kezdő	Hallai Réka
- orosz szakkör	Gyurkovics Balázsné
- dob	Kiss Imre
- énekkar	Vágóné Schiszler Zsuzsanna

C, Sport szakkörök:

- karate	Kishalmi Péter (önköltséges)
- röplabda	Kohút Attila
- futball	Balla Gábor
- kézilabda	Görbéné Márki Éva
- atlétika	Kohút Attila
- asztalitenisz	Fürj Róbert (önköltséges)
- kosárlabda	Szörös Ervin, Kohút Attila
- aerobics	Faragó Boglárka

9. Tárgyi feltételek:

Jelenleg minden osztály iskolai munkájához adottak a szükséges eszközök és az osztálytermek.

10. Személyi változások:

- a./ GYES, GYED: Terékné Baracska Katalin,
Ferenczné Csertő Ágnes,
b./ Határozott idejű kinevezés: Nagy Nóra
Kovács-Csontos Sára
Kiss Imre
c./Gyakornoki idejét tölti: Kovács-Csontos Sára

d./Továbbtanul:

- Pappné Gyalus Erika (tehetségfejlesztő pedagógus szakvizsga)
- Kaszab Valéria (közlekedés mérnöktanári szak)
- Árvai Tamás (informatikus mérnöktanári szak)
- Török József (furulya tanári szak)
- Gabnai Károlyné (közoktatás vezető)
- Óberfrank Anita (nyelv- és beszédfejlesztő pedagógus)
- Bertáné Vörösmarti Ágnes (Szakvizsgás mentorpedagógus)
- Dorcsákné Csősz Barbara (Szakvizsgás mentorpedagógus)
- Jakubikné Szabó Klára (Szakvizsgás mentorpedagógus)

III. TANÉV PEDAGÓGIAI FELADATAI

A tanév fő feladatai 2014/2015

1. A tehetséggondozó és hátránykompenzáló nevelőmunka erősítése, összehangolása.
2. A tanulók beszéd-, és kifejezőkészségének fejlesztése.
3. az egészséges élet szokásrendszerének építése, a mozgáskultúra javítása, a tanulók fizikai állóképességének erősítése.

EGYÉB FELADATOK

1. Környezettudatos szemlélet erősítése a tanulói-, szülői-, pedagógusszemélyiségben
2. Az művészeti nevelés személyiségformáló erejének növelése.
3. Az IKT eszközök hatékonyságának növelése.
4. A tanórák módszertani sokszínűségének növelése.

A KLIK 375-6/2014/KLIK/025 számú Fenntartói Intézkedési Tervben meghatározott feladatok

1. A tanulói teljesítmény eredményességére vonatkozó helyzetelemzés elkészítése.
2. A fenti helyzetelemzésre épülő intézkedési terv készítése.
3. Intézményi jelzőrendszer kiépítése az iskolai eredményesség folyamatos kontrollálására.
4. Egyéni fejlesztési tervek kidolgozása az osztályfőnökök, szaktanárok javaslata alapján munkaközösségi keretek között.
5. a tanulói hiányzások 15%-os csökkentése. (igazolt és igazolatlan)
6. Kiscsoportos foglalkozások, egyéb szervezeti formák létrehozása a szövegértési és matematikai kompetenciák fejlesztése érdekében.
7. A pályaorientációs tevékenység erősítése.
8. Belső továbbképzési rendszer kidolgozása a kompetenciafejlesztő pedagógiai tevékenységrendszer fejlesztésére.
9. A tanulmányi tevékenységet kísérő jelzőrendszer erősítése.
10. A tantestület továbbképzési aktivitásának növelése.
11. A tehetségsegítő munka erősítése fokozott versenyaktivitással.
12. A gyermekvédelmi munka hatékonyságának erősítése.

Projekt hetek:

- Egészség hét
- Erdei iskola.
- „A FÖLD, a föld” (3 hetet meghaladó nagy projekt)
- Móra nap
- Európa hét

IV. A 2014/2015. tanév munkarendje:

Tanítás nélküli munkanapok felhasználása:

1. Nevelési értekezlet	2015. január 26..
2. Sí szünet	2015. február 19..
3. Sí szünet	2015. február 20.
5. DÖK nap	2015 május 08.
4. Madarak és fák napja	2015. június 15.

Tanítás nélküli munkanap: 2015 április 1.

(35/2014. (IV.30.) EMMI rendelet 5.§ (4) alapján, a 2015 június 13. szombat tanítási nap szerdai órarend szerint.9

Rendezvények, határidők:

Kötött időpontok:

- Első tanítási nap: 2014.09.01. hétfő
- Utolsó tanítási nap: 2015. június 15. hétfő
- Első félév vége: 2015 január 16. péntek
- Félévi bizonyítványosztás: 2015. január 23.

Szünidők:

- Őszi szünet: 2014. október 23.- november 2-ig
- Téli szünet: 2014. december 22.-2015. január 04.-ig.
- Sí szünet: 2015.február 19-20.
- Tavaszi szünet: 2015. április 1-7-ig.

Rendezvények havi lebontásban

2014. augusztus

augusztus 25.. hétfő	Javító vizsga	Felelős: Szakálné Galbavi Márta
augusztus 28. 16 óra	Vezetőségi ülés	Felelős: Gyurkovics Balázsné
augusztus 27-28.	Tankönyvellátás	Felelős: Halákné Kovács Elza
augusztus 29. 8 ³⁰	Tanévnyitó értekezlet	Felelős: Szakálné Galbavi Márta
augusztus 29. 17 óra	Ünnepélyes tanévnyitó	Felelős: 3. évfolyam

2014. szeptember:

szeptember 2.	Első tanítási nap	1. - 3. óra osztályfőnöki 4. órától órarend szerint (alsó 4, felső 5 óra)
szeptember 8-tól	Versenyek, szakkörök indítása	Felelős: Szakálné Galbavi Márta
szeptember 13-ig	Naplók kitöltése (névsor 5-ig), munkaközösségi munkaterv elkészítése	felelős: munkaközösségek
szeptember 12-ig	Osztályszülői értekezletek	felelős: of. munkaközösség.
szeptember 18	Iskolai Diáksparlament	DÖK vezetők
szeptember 19-ig	Év eleji felmérők íratása, első osztályosok bemérése	Felelős: munkaközösség vezetők
szeptember 19-ig	Osztálydekorációk elkészítése	felelős: osztályfőnökök
szeptember 19-20.	KEREKFESZT: Tojásfesztivál, Szüreti Fesztivál	Felelős: Gyurkovics Balázné
szeptember 27-ig	SZMK szülői értekezlet	Felelős: Szakálné Galbavi Márta
szeptember 26-ig	Törzslapok megnyitása,	Felelős: munkaközösség vezetők, osztályfőnökök

2014. október

Október 1.	Zene világnapja	Felelős: Pappné Gyalus Erika
Október 2-ig.	Osztálystatisztikai adatok leadása	Felelősök: osztályfőnökök
Október 3.	Tanmenetek leadása	munkaközösségvezetők
Október 1-3.	TÁMOP Partneriskolai találkozó Csépan	Felelős: Gyurkovics Balázné
Október 6.	ünnepély (Aradi vértanúkra emlékezünk): 6. évfolyam	Felelős: Szegediné Rédlí Julianna
Október 7.	Pályaválasztási előadás	8-os osztályfőnökök
Október 13-14.	„Hasznosanyag” gyűjtés	Felelős: Vörösmartiné Tőzsér Emma
Október 6-ig	Statisztikai adatszolgáltatás	Felelős: Marton Józsefné
Október 13-18-ig	Egészség hét	Felelős: Szakálné Galbavi Márta
Október 22.	1956-ra emlékezünk 8. évfolyam	Felelős: Abonyi Andor
Október 17-18.	Pályaválasztási kiállítás Kecskeméten	Felelős: Oroszné Kovács Éva
Október 17.	Őszi futóverseny	Felelős: Márki Éva
Október 23-31	Őszi szünet	

2014. november

November 10. 16.30. óra	8. osztályos szülők továbbtanulással kapcsolatos tájékoztatása	Felelős: Oroszné Kovács Éva
November 10. 17. óra	Fogadóóra	Felelős: Szakálné Galbavi Márta
November 21.	OKÉV mérések: adatszolgáltatás	Felelős: Marton Józsefné
November 30.	Madáretetők készítése, kihelyezése	Felelős: Szakálné Galbavi Márta

2014. december

december 5-ig	DIFER vizsgálat elvégzése	Felelős: Lehoczky Tünde
december 5.	Mikulás disco	Felelős: Vörösmartiné Tózsér Emma
december 9-ig	Jelentkezés a központi írásbeli felvételre	Felelős: Oroszné + 8-os osztályfőnökök
december 11.	Jelentkezés az Arany János programra	Felelős: Oroszné + 8-os osztályfőnökök
december 18.	Karácsonyi koncert	Felelős: Török József
december: 29. du. 16 óra	Karácsonyi ünnepség	Felelős: Szakálné Galbavi Márta
2012. december 22. - 2013. január 02-ig.	Téli szünet	

2015. január:

január 5-16-ig	Zeneiskolai vizsgák	Felelős: Török József
január 16.	I. félév vége	
Január 17.	Központi írásbeli felvételi	Felelős: Oroszné Kovács Éva
január 19.	Osztályozó értekezlet	Felelős: Marton Józsefné
január 26.	Félévi értekezlet	Felelős: Gyurkovics Balázsné
január 27-től	Új órarend	Felelős: Marton Józsefné
január 23.	A Magyar Kultúra Napja Iskolai megemlékezés	Felelős: Bodor Eszter
január 23.	Bizonyítvány osztás	Felelős: osztályfőnökök
január 27-február 4-ig	Osztály szülői értekezletek	Felelős: osztályfőnökök
január 30.	Félévi értekezlet	Felelős: Szakálné Galbavi Márta

2015. február:

Február 6.	Farsangi bál	Felelős: Vörösmartiné Tőzsér Emma, Ujvári Anita
február 13.-ig	felvételi jelentkezések	Felelős: Oroszné Kovács Éva
február 19-20.	Sí szünet	
február 23-27.	Nyílt hét,	Felelős: Szakálné Galbavi Márta
Február 25.	Kommunizmus Áldozatainak Emléknapja	Felelős: Bodor Eszter
február 27.	Sulibörze	Felelős: Szakálné Galbavi Márta

2015. március:

Március 13-én	Iskolai Március 15-i megemlékezés	Felelős: 7. osztályfőnökök,
Március 16-17.	Felvételi sporrend módosítási lehetőség	Felelős: Marton Józsefné, Oroszné Kovács Éva
13- én 17 óra	Városi ünnepség: + Fáklyás felvonulás	Felelős: 7. osztályfőnökök
Március 16 - április 17-ig	3 hetet meghaladó projekt. „A FÖLD, avagy a föld”	Felelős: Cseh Éva

2015. április:

április 10.	Költészet napja	Felelős: Bodor Eszter
április 17.	Projektzáró ünnepély	Felelős: Kelemen Zsolt
április 16.	A holokauszt áldozatainak emléknapja, iskolai rádiós megemlékezés	Felelős: Vörösmartiné Tőzsér Emma
április.1-7-ig	Tavaszi szünet	
április 23-27.	Comenius találkozó iskolánkban	Felelős: Óberfrank Anita
április 20. hétfő 17 óra	Iskolai fogadóóra	Felelős: Szakálné Galbavi Márta
április 27-30-ig	Európa hét	Felelős: Vörösmartiné Tőzsér Emma

2015. május:

Május 8.	DÖK nap=MÓRA NAP	Felelős: Szakálné Galbavi Márta, Vörösmartiné Tőzsér Emma
Május 15.	Tavaszi futóverseny	Felelős: Márki Éva
Május 18-június 4-ig	Évvégi felmérők íratása,	Felelős: Gyurkovics Balázsné
május 27.	Országos kompetenciamérés	Felelős: Marton Józsefné
május 26.-június 6.	zeneiskolai vizsgák	Felelős: művészeti iskolai munkaközösség vezető
Május 29.. péntek	Gyermeknap	Felelős: Szakálné Galbavi Márta
Május 30-tól	Iskolai rajzkiállítás	Felelős:Csorbáné Kovács Rozália

2015. június

Június 1-2.	Hasznos anyaggyűjtés	Felelős: Vörösmartiné Tőzsér Emma
Június 4.	„ Nemzeti Összetartozás napja”	Felelős: Bodor Eszer
Június 11.	Idegennyelvi Kompetencia mérés 6. és 8. évfolyam, jegyek lezárása,	Felelős: Szakálné Galbavi Márta
Június 12.	Bolond ballagás	8-os osztályfőnökök
Június 13. 17 óra	Ballagás, utolsó tanítási nap	Felelős: 7. o. osztályfőnökök
Június 15.	Nevelési és osztályozó értekezlet	Felelős: Gyurkovics Balázsné
Június 19. 17 óra	Tanévzáró, bizonyítványosztás	Felelős: 4. osztály
Június 19. 18 óra	Zeneiskolai záróhangverseny	Felelős: Török József
Június 23. 8 ³⁰ óra	Tanévzáró tantestületi értekezlet	Felelős: Szakálné Galbavi Márta

V. Ellenőrzési terv

HÓNAPOK	HÉT	FELADAT	FELELŐS
AUGUSZTUS	3.	Tantermek berendezése, nyomtatványok	Gyurkovicsné
	4.	Osztálylétszámok, szakértői javaslatok, tantárgyfelosztás, órarend	Gyurkovicsné, Martonné
SZEPTEMBER	1.	Terembeosztás, tűz- és balesetvédelem	Martonné
	2.	Csoportbeosztások, osztály-, és csoportnaplók	Gyurkovicsné
	3.	Osztálydekoráció, faliújság,	ÖÉ.csoport
		Fejlesztések rendje, SNI dokumentáció	Gyurkovicsné, Lehoczki Tünde
	4.	Óralátogatások, napközi, magántanulók	Gyurkovicsné, Szakálné, munkaközösségvezetők
OKTÓBER	1.	Statisztikai adatok, hiányzások	Martonné
	1.	Művészeti iskola	Gyurkovicsné
	2.	Tanmenetek, továbbképzések dokumentációja	Gyurkovicsné, Szakálné
	3.	Óralátogatások	Gyurkovicsné
NOVEMBER	1.	Óralátogatások, napközis csoportok	Szakálné, Gyurkovicsné, Munkaközösségvezetők
	2.	SNI tanulók dokumentációja	Lehoczki Tünde, Gyurkovicsné
	2.	Jegybeírások, osztály-, és csoportnaplók	Gyurkovicsné, Munkaközösségvezetők
DECEMBER	1-2.	Óralátogatások	Gyurkovicsné
	1.	Ügyeleti rend	Turcsánné
JANUÁR	1.	Jegybeírások, osztály-, és csoportnaplók	Gyurkovicsné, Munkaközösségvezetők
	1-2.	Óralátogatások	Gyurkovicsné
FEBRUÁR	1.	Ebédeltetés, iskolagyümölcs, iskolatej	Szakálné
	2.	Irattár, hiányzások	Gyurkovicsné, Szakálné
	2-3.	Óralátogatások	Gyurkovicsné

MÁRCIUS	1.	Tanulmányi kirándulások, úszásoktatás előkészítése	Gyurkovicsné, osztályfőnöki munkaközösség vezető
	1-2-3.	Óralátogatások	Gyurkovicsné
	4.	Osztálydekorációk	Ö.É. csoport
ÁPRILIS	2.	Jegybeírások, osztály-, és csoportnaplók	Gyurkovicsné, Munkaközösségvezetők
	1-2-3-4.	Óralátogatások	Gyurkovicsné
MÁJUS	1.	Kompetencia mérések előkészítése	Gyurkovicsné
	1-2-3.	Óralátogatások	Gyurkovicsné
JÚNIUS	1.	Törzslapok, bizonyítványok	Szakálné
	2.	Jegybeírások, osztály-, és csoportnaplók	Munkaközösségvezetők
	3.	Munkaközösségi munka	Gyurkovicsné
	4.	Munkaügyek dokumentációja, KIR nyilvántartás	Gyurkovicsné, Martonné
JÚLIUS	1.	Épület és eszköz állapot felmérés	Gyurkovicsné
	2.	Pályázatok állapota	Gyurkovicsné

VI. Egyéb tudnivalók

1. Egészségügyi vizsgálatok:

- Iskolaorvos: Dr Gódor Györgyi
- Fogászat: Dr Angyal Anikó/Dr Hídvégi Zsolt (Az ellenőrzőbe jegyzik be, ha kezelésre van szükség)
- Munkaalkalmassági vizsgálat pedagógusoknak:
- Dr Csányi János (Iskolatitkár jelzése alapján)

2. Tantervek a tanév folyamán:

- 3-4. és 7-8. évfolyam a 2004-ben életbe lépett kerettanterv szerint
- 1-2. és 5-6. évfolyam a 2013-ban bevezetett Helyi Tanterv szerint.
- Mindennapos testnevelés: 1-3. és 5-7. évfolyamon heti 5 testnevelés, 4. és 8. évfolyamon heti négy testnevelés óra.
- Úszásoktatás: Infrastruktúra hiánya miatt csak önkéntes jelentkezésen alapuló időszakos önköltséges tanfolyam keretében tavasszal.

3. Az iskolai munkaterv mellékletei az egyes munkaközösségek munkatervei és a Kunbaracsi telephely munkaterve.

A 2014/2015. tanév munkatervét a Móra Ferenc Általános iskola és Alapfokú Művészeti Iskola nevelőtestülete a 2014 augusztus 29-én rendezett tantestületi értekezleten megtárgyalta és egyhangúlag elfogadta.

Kerekegyháza, 2014. szeptember 1.

Gyurkovics Balázsné
Igazgató

Szabó Attiláné
SZMK elnök

Vörösmartiné Tózsér Emma
DÖK elnök

VII. *Mellékletek*

Alsó tagozatos munkaközösség

1. és 2. évfolyam

M U N K A T E R V E

2014–2015. tanév

Kerekegyháza, 2014. augusztus 31.

Készítette: Turcsánné Blázsik Veronika

A munkaközösség tagjai:

- 1. a – Deák Lászlóné Vincze Kitti
- 1. b –Festőné Gubicza Diána – Kovács-Csontos Sára
- 1. c – Turcsánné Blázsik Veronika
- 1. d – Gabnai Károlyné – Újvári Anita
- 2. a – Baksa Gáborné
- 2. b – Hegedűsné Farkas Csilla –Vágóné Schiszler Zsuzsa
- 2. c – Szegediné Fábián Mária
- 2. d – Balláné Barnai Anita – Kisjuhász Tünde

Bedolgozó kollégák:

Hittanoktatók

Testnevelést tanítók

Lehoczky Tünde

Nagy Lászlóné

Alapvető céljaink:

Az alsós munkaközösség tanítóinak legfontosabb feladata mindig a tanulók alapkészségeinek, valamint kreatív, önálló gondolkodásának fejlesztése. Az ismereteket tárgyilagosan és többoldalúan közvetíteni a nevelő és oktató tevékenység keretében. Törekedni arra, hogy minden tanuló teljesítse a tantervi követelményeket. Különös hangsúlyt fektetni az alapkompenciák fejlesztésére. Az órákon többféle módszerrel és formában tanítani. Segíteni a tanulókat képességeiknek, tehetségeiknek kibontakoztatásában, illetve a hátrányos helyzetben lévő tanulók felzárkóztatásában. Átadni a tanulók részére az egészségük és testi épségük megőrzéséhez szükséges ismereteket. Közreműködni a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a tanuló fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében. A szülőket és a tanulókat az őket érintő kérdésekről rendszeresen tájékoztatni. A szülő és a tanuló javaslataira, kérdéseire érdemi választ adni.

Az óvoda-iskola átmenet mellett odafigyelni az alsó-felső átmenet megsegítésére is. A

negyedik osztályfőnök hívja meg a leendő felsős tanárokat, osztályfőnököket óralátogatásokra, tanórán kívüli programokra. Folytatni a tanulásmódszertan tanítását, beépítve a témának megfelelő tantárgyba. Gondoskodni a tanulók fizikai állapotának és edzettségének fejlettségéről.

Kiemelt feladataink a tanévben:

- Magas színvonalú nevelés és oktatás.
- Integrációs és képesség kibontakoztató felkészítés.
- Esztétikai nevelés, különös tekintettel az irodalomórákon és készségtárgyaknál.
- A művészetek aktívabb beépítése a tanulói munkába.
- A kompetencia alapú oktatás, digitális oktatás kiszélesítése.
- A tanulókat a természet szeretetére, a természet védelmére való nevelése.
- Egészséges életmódra nevelés.
- A tanulók állóképességének, mozgáskultúrájának fejlesztése.
- Az alkalmazó tudás fejlesztése.

Fő feladataink és a feladatok megvalósításának módjai:

1. A párhuzamos osztályban tanítók munkájának összehangolása
 - Közösen összeállított felmérők és versenyanyagok készítése, értékelés
 - Tapasztalatcserék
 - Tanmenetek egyeztetése
 - Versenyekekre való kíséret megszervezése
2. A munkába GYES-ről, GYED-ről visszatérő, valamint az intézményben újonnan érkező kollégák támogatása, segítése szakmai tanácsokkal a nevelés, oktatás terén.
3. Kapcsolattartás az óvodával
 - Kölcsönös látogatások
 - Iskolabörze szervezése
4. Együttműködés a szülőkkel
 - Szülői értekezletek, fogadó órák, nyílt tanítási órák tartása
 - Szülők meghívása ünnepekre, bevonásuk a különböző rendezvények szervezésébe, lebonyolításába (Farsang, Egészség hét, Gyermeknap)

5. Tehetséggondozás

Differenciált óravezetés

Szakkörök szervezése

Tanulmányi versenyekre való felkészítés

Szeretnénk, ha az alsós tanulók idén is elindulnának iskolánkon kívüli versenyeken, hogy ott is öregbíthessék iskolánk hírnevét

6. Felzárkóztatás

Korrepetálások

Egyéni foglalkoztatások

Tanulópárok megszervezése

7. A tanórai és tanórán kívüli munkák, programok összehangolása

A tanulók érdeklődésének megfelelő szakkörökön, zeneiskolai elfoglaltságokon való részvételük elősegítése

Könyvtárhasználatra való szoktatás

8. Esztétikai nevelés

Tantermek, folyosók dekorálásába a tanulók bevonása

A szép környezet iránti igény kialakítása

Füzetvezetések ellenőrzése rendszeresen, az igényes, szép munkára való szoktatás

9. Ökoiskolaként a természetvédelemre és a természet szeretetére nevelés (iskolakert)

Az osztályok fordítsanak nagyobb figyelmet környezetük (az osztályterem, az ebédlő, az iskolaudvar) tisztaságára, rendjére

Ismerjék meg a környezetükben élő leggyakrabban előforduló növényeket, állatokat

10. Egészséges életmódra nevelés

Rendszeres testmozgás biztosítása

Helyes táplálkozásra nevelés

11. A szabadidő hasznos eltöltése

Rendszeres tájékoztatás a község kulturális rendezvényeiről, a könyvtár gyermekeknek szervezett programjairól

Könyvajánlások

TV műsorok ajánlása

Feladatok ütemezése

AUGUSZTUS-SZEPTEMBER

Feladat	Időpont	Felelős
Első munkaközösségi értekezlet: Az éves program megtervezése	2014. augusztus 27.	Szakálné Galbavi Márta
Tanévnyitó	2014. augusztus 29.	1. évfolyam osztályfőnökei
Órarend kialakítása	2014. szeptember 01.	Osztályfőnökök
Házirend ismertetése, Tűz- és balesetvédelem	2014. szeptember 01.	Osztályfőnökök
Szülői értekezletek megtartása	2014. szeptember 01-12.	Osztályfőnökök
Szakkörök indítása	2014. szeptember 08-ig	Szakkörvezetők
Naplók kitöltése	2014. szeptember 15-ig	Osztályfőnökök
Teremrendezés – díszítés	2014. szeptember 19-ig	Osztályfőnökök
Részvétel, segítség Tojásfesztiválon és a Szüreti felvonuláson	2014. szeptember 20.	Minden pedagógus
A levelezős feladatmegoldó versenyekre való igény felmérése, jelentkezési lapok elküldése (2-4. osztályok)	Szeptember folyamán	Bodor Eszter valamint az osztályfőnökök
Törzslapok kitöltése, leadása	2014. szeptember 26.	osztályfőnökök
SZMK értekezlet	2014. szeptember 29.	osztályfőnökök
Tanév eleji osztályszintű diagnosztikus felmérések elvégzése, kiértékelése	Szeptember harmadik, negyedik hetében	Osztályfőnökök és minden pedagógus

Október

Feladat	Időpont	Felelős
Tanmenetek, statisztikák leadása Egyéni fejlesztési tervek, óralátogatási terv elkészítése	2014. október 03.	Osztályfőnökök
<u>Állatok Világnapja</u> : a tanulók figyelmének ráirányítása az állatok és a természet védelmének fontosságára	2014. október 3.	Osztályfőnökök
Megemlékezés: ARADI VÉRTANÚK NAPJA	2014. október 6.	Iskolai szinten
Munkaközösségi foglalkozás Téma: IKT eszközök a tanórán	2014. október 8.	Bognárné Darabos Rita
Első osztályosok felmérése	2014. október 15-ig	Lehoczky Tünde
Hasznosanyag gyűjtés	2014. október 13-14.	Iskolai szinten
Egészség hét	2014. október 13-18.	Minden pedagógus
Munkanap: Őszi futóverseny	2014. október 18.	Osztályfőnökök, testnevelést tanítók
Megemlékezés: Október 23. NEMZETI ÜNNEP	2013. október 22.	Iskolai szinten

Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2014. október 22. szerda. A szünet utáni első tanítási nap 2014. november 3. hétfő.

November

Feladat	Időpont	Felelős
Levelezős versenyek figyelemmel kísérése	2014. november folyamán	Osztályfőnökök Bodor Eszter

December

Feladat	Időpont	Felelős
Difer mérések befejezése	2014. december 05.	Osztályfőnökök
Mikulás-party szervezése, megtartása osztályonként	2014. december 5.	Osztályfőnökök SZMK
Iskolai karácsonyi ünnepség, koncert	2014. december 18.	iskolai szinten

Téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2014. december 19. péntek.

A szünet utáni első tanítási nap 2015. január 5. hétfő.

2015.

Január

Feladat	Időpont	Felelős
Szaktárgyi felmérések	2015.január 14-ig	Minden pedagógus
I. félév vége	2015. január 16.	Iskolai szinten
A Magyar Kultúra Napja Házi versmondó verseny	2015. január 22.	Osztályfőnökök Magyartanárok
Félévi bizonyítványok kiosztása	2015. január 23.	Osztályfőnökök
Félévi beszámolók elkészítése	2015. január 23.	Minden tanító
Új órarend készítése	2015. január 27.	Osztályfőnökök
Félévi szülői értekezletek	2015. január 27 - február 04.	Osztályfőnökök

Február

Feladat	Időpont	Felelős
Farsang	2015. február 06.	Minden pedagógus SZMK
Sí szünet	2015. február 19-20.	Iskolai szinten
„Vár az iskola!”- Iskolabörze (leendő első osztályosok fogadása) Nyílt hét	2015. február 23-27.	Minden pedagógus
Az alsósok számára meghirdetett kistérségi illetve megyei szintű versenyek időpontjainak figyelemmel kísérése	2015. február és március folyamán	Óberfrankné Langó Erika

Március

Feladat	Időpont	Felelős
Tankönyvválasztás, tankönyvrendelések	2015. március folyamán	Minden pedagógus
NEMZETI ÜNNEPÜNK Március 15.	2015. március 13.	Iskolai szinten
Házi helyesírási verseny a 2. évfolyamnak	2015. március 18.	magyart tanítók
NAGY PROJEKT: „A föld, avagy a Föld”	2015. március 16- április 17.	Minden pedagógus
Részvétel a meghirdetett orgoványi Matematika versenyeken, felkészítés a versenyre.	2015. márciusában	Óberfrankné Langó Erika Matematikát tanító pedagógusok

Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2015. március 31. kedd. A szünetet követő első tanítási nap: 2015. április 08. szerda.

Április

Feladat	Időpont	Felelős
„A föld, avagy a Föld” - projektzáró	2015. április 17.	osztályfőnökök
A Föld Napja	2015. április 22.	minden osztályfőnök
Kiskörzeti helyesírási verseny Jakabszállás	2015. április	Óberfrankné Langó Erika Magyar nyelvet tanító pedagógusok
Fogadó óra	2015. április 20.	Minden pedagógus

Május

Feladat	Időpont	Felelős
DÖK Nap, Móra Nap, Európa Nap	2015. május 08.	Óberfrank Anita minden pedagógus
Anyák Napja – felkészítés, ünnepély	2015. május	Osztályfőnökök
Madarak és Fák Napja Iskolakert, arborétum, környező erdők látogatása	2015. május	minden pedagógus
Év végi mérések mindkét évfolyamon	2015. május közepétől	Minden pedagógus
Gyermeknap	2015. május 29.	minden pedagógus
Tanulmányi kirándulások	2015. május - június	osztályfőnökök

Június

Feladat	Időpont	Felelős
Hasznosanyag gyűjtés ?	2015. június 1-2.	Iskolai szinten
Az utolsó tanítási nap	2015. június 13.	iskolai szinten
Tanévzáró ünnepség	2015. június 19.	Osztályfőnökök
Év végi beszámolók leadása	2015. június 19.	minden pedagógus
Tanestületi értekezlet	2015. június 23.	minden pedagógus

Alsó tagozatos munkaközösség

3. és 4. évfolyam

M U N K A T E R V E

2014–2015. tanév

Kerekegyháza, 2014. augusztus 31.

Készítette: Óberfrankné Langó Erika

A munkaközösség tagjai:

- 3. a – Bognárné Darabos Rita
- 3. b – Kovács Istvánné- Rózsemlerszkiné Csorba Erika
- 3. c – Csertő Attiláné
- 3. d – Óberfrank Anita -Trepákné Malecz Anita
- 4. a – Zentainé Nickl Enikő
- 4. b – Benkő Sándorné – Balogné Gábor Teréz
- 4. c – Cseh Éva
- 4. d – Óberfrankné Langó Erika

Bedolgozó kollégák:

Idegen nyelvet tanítók

Testnevelést tanítók

Lehoczky Tünde

Nagy Lászlóné

Alapvető céljaink:

Az alsós munkaközösség tanítóinak legfontosabb feladata mindig a tanulók alapkészségeinek, valamint kreatív, önálló gondolkodásának fejlesztése. Az ismereteket tárgyilagosan és többoldalúan közvetíteni a nevelő és oktató tevékenység keretében. Törekedni arra, hogy minden tanuló teljesítse a tantervi követelményeket. Különös hangsúlyt fektetni az alapkompentenciák fejlesztésére. Az órákon többféle módszerrel és formában tanítani. Segíteni a tanulókat képességeiknek, tehetségeiknek kibontakoztatásában, illetve a hátrányos helyzetben lévő tanulók felzárkóztatásában. Átadni a tanulók részére az egészségük és testi épségük megőrzéséhez szükséges ismereteket. Közreműködni a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a tanuló fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében. A szülőket és a tanulókat az őket érintő kérdésekről rendszeresen tájékoztatni. A szülő és a tanuló javaslataira, kérdéseire érdemi választ adni.

Az óvoda-iskola átmenet mellett odafigyelni az alsó-felső átmenet megsegítésére is. A

negyedik osztályfőnök hívja meg a leendő felsős tanárokat, osztályfőnököket óralátogatásokra, tanórán kívüli programokra. Folytatni a tanulásmódszertan tanítását, beépítve a témának megfelelő tantárgyba. Gondoskodni a tanulók fizikai állapotának és edzettségének fejlettségéről.

Kiemelt feladataink a tanévben:

- Magas színvonalú nevelés és oktatás.
- Integrációs és képesség kibontakoztató felkészítés.
- Esztétikai nevelés, különös tekintettel az irodalomórákon és készségtárgyaknál.
- A művészetek aktívabb beépítése a tanulói munkába.
- A kompetencia alapú oktatás, digitális oktatás kiszélesítése.
- A tanulókat a természet szeretetére, a természet védelmére való nevelése.
- Egészséges életmódra nevelés.
- A tanulók állóképességének, mozgáskultúrájának fejlesztése.
- Az alkalmazó tudás fejlesztése.

Fő feladataink és a feladatok megvalósításának módjai:

1. A párhuzamos osztályban tanítók munkájának összehangolása

Közösen összeállított felmérők és versenyanyagok készítése, értékelése.

Tapasztalatcserek

Tanmenetek egyeztetése

Versenyekre való kíséret megszervezése

2. A munkába GYES-ről, GYED-ről visszatérő, valamint az intézményben újonnan érkező kollégák támogatása, segítése szakmai tanácsokkal a nevelés, oktatás terén.

3. Kapcsolattartás az óvodával

Kölcsönös látogatások

Iskolabörze szervezése

4. Együttműködés a szülőkkel

Szülői értekezletek, fogadó órák, nyílt tanítási órák tartása

Szülők meghívása ünnepségekre, bevonásuk a különböző rendezvények szervezésébe, lebonyolításába (Farsang, Egészség hét, Gyermeknap)

5. Tehetséggondozás

Differenciált óravezetés

Szakkörök szervezése

Tanulmányi versenyekre való felkészítés

Szeretnénk, ha az alsós tanulók idén is elindulnának iskolánkon kívüli versenyeken, hogy ott is öregbíthessék iskolánk hírnevét

6. Felzárkóztatás

Korrepetálások

Egyéni foglalkoztatások

Tanulópárok megszervezése

7. A tanórai és tanórán kívüli munkák, programok összehangolása

A tanulók érdeklődésének megfelelő szakkörökön, zeneiskolai elfoglaltságokon való részvételük elősegítése

Könyvtárhasználatra való szoktatás

8. Esztétikai nevelés

Tantermek, folyosók dekorálásába a tanulók bevonásaival

A szép környezet iránti igény kialakítása

Füzetvezetések ellenőrzése rendszeresen, az igényes, szép munkára való szoktatás

9. Ökoiskolaként a természetvédelemre és a természet szeretetére nevelés (iskolakert)

Az osztályok fordítsanak nagyobb figyelmet környezetük (az osztályterem, az ebédlő, az iskolaudvar) tisztaságára, rendjére

Ismerjék meg a környezetükben élő leggyakrabban előforduló növényeket, állatokat

10. Egészséges életmódra nevelés

Rendszeres testmozgás biztosítása

Helyes táplálkozásra nevelés

11. A szabadidő hasznos eltöltése

Rendszeres tájékoztatás a község kulturális rendezvényeiről, a könyvtár gyermekeknek szervezett programjairól

Könyvajánlások

TV műsorok ajánlása

Feladatok ütemezése

AUGUSZTUS-SZEPTEMBER

Feladat	Időpont	Felelős
Első munkaközösségi értekezlet: Az éves program megtervezése	2014. augusztus 27.	Szakálné Galbavi Márta
Tanévnyitó műsor	2014. augusztus 29.	3. évfolyam osztályfőnökei
Órarend kialakítása	2014. szeptember 01.	Osztályfőnökök
Házirend ismertetése, Tűz- és balesetvédelem	2014. szeptember 01.	Osztályfőnökök
Szülői értekezletek megtartása	2014. szeptember 01-12.	Osztályfőnökök
Szakkörök indítása Tehetséggondozás: matematika, magyar nyelv és irodalom, rajz	2014. szeptember 08-ig	Szakkörvezetők
Naplók kitöltése	2014. szeptember 15-ig	Osztályfőnökök
Teremrendezés – díszítés	2014. szeptember 19-ig	Osztályfőnökök
Részvétel, segítség Tojásfesztiválon és a Szüreti felvonuláson	2014. szeptember 20.	Minden pedagógus
A levelezős feladatmegoldó versenyekre való igény felmérése, jelentkezési lapok elküldése (2-4. osztályok)	Szeptember folyamán	Bodor Eszter valamint az osztályfőnökök
Törzslapok kitöltése, leadása	2014. szeptember 26.	osztályfőnökök
SZMK értekezlet	2014. szeptember 29.	osztályfőnökök
Tanév eleji osztályszintű diagnosztikus felmérések elvégzése, kiértékelése	Szeptember harmadik, negyedik hetében	Osztályfőnökök és minden pedagógus

Október

Feladat	Időpont	Felelős
Tanmenetek, statisztikák leadása Egyéni fejlesztési tervek, óralátogatási terv elkészítése	2014. október 03.	Osztályfőnökök
<u>Állatok Világnapja</u> : a tanulók figyelmének ráirányítása az állatok és a természet védelmének fontosságára	2014. október 3.	Osztályfőnökök
Megemlékezés: ARADI VÉRTANÚK NAPJA	2014. október 6.	Iskolai szinten
Munkaközösségi foglalkozás Téma: IKT eszközök a tanórán	2014. október 8.	Óberfrankné Langó Erika Bognárné Darabos Rita
Hasznosanyag gyűjtés	2014. október 13-14.	Iskolai szinten
Egészség hét	2014. október 13-18.	Minden pedagógus
Munkanap: Őszi futóverseny	2014. október 18.	Osztályfőnökök, testnevelést tanítók
„Tök jó nap!” Halloween-i töklámpás kiállítás	2014. október 22.	Osztályfőnökök
Megemlékezés: Október 23. NEMZETI ÜNNEP	2013. október 22.	Iskolai szinten

Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2014. október
22. szerda. A szünet utáni első tanítási nap 2014.
november 3. hétfő.

November

Feladat	Időpont	Felelős
Iskolai matematika verseny 3-4. osztályosoknak.	2014. november 6.	Óberfrankné Langó Erika Óberfrank Anita matematikát tanítók
Levelezős versenyek figyelemmel kísérése	2014. november folyamán	Osztályfőnökök Bodor Eszter

December

Feladat	Időpont	Felelős
Mikulás-party szervezése, megtartása osztályonként	2014. december 5.	Osztályfőnökök SZMK
Iskolai karácsonyi ünnepség, koncert	2014. december 18.	iskolai szinten

Téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2014. december 19. péntek.

A szünet utáni első tanítási nap 2015. január 5. hétfő.

2015.

Január

Feladat	Időpont	Felelős
Szaktárgyi felmérések	2015.január 14-ig	Minden pedagógus
I. félév vége	2015. január 16.	Iskolai szinten
A Magyar Kultúra Napja Házi versmondó verseny	2015. január 22.	Osztályfőnökök Magyartanárok
Félévi bizonyítványok kiosztása	2015. január 23.	Osztályfőnökök
Félévi beszámolók elkészítése	2015. január 23.	Minden tanító
Új órarend készítése	2015. január 27.	Osztályfőnökök
Félévi szülői értekezletek	2015. január 27 - február 04.	Osztályfőnökök

Február

Feladat	Időpont	Felelős
Farsang	2015. február 06.	Minden pedagógus SZMK
Sí szünet	2015. február 19-20.	Iskolai szinten
„Vár az iskola!”- Iskolabörze Nyílt hét	2015. február 23-27.	Minden pedagógus
Az alsósok számára meghirdetett kistérségi illetve megyei szintű versenyek időpontjainak figyelemmel kísérése	2015. február és március folyamán	Óberfrankné Langó Erika

Március

Feladat	Időpont	Felelős
Tankönyvválasztás, tankönyvrendelések	2015. március folyamán	Minden pedagógus
NEMZETI ÜNNEPÜNK Március 15.	2015. március 13.	Iskolai szinten
Házi helyesírási verseny	2015. március 18.	magyart tanítók
NAGY PROJEKT: „A föld, avagy a Föld”	2015. március 16- április 17.	Minden pedagógus
Részvétel a meghirdetett orgoványi Matematika versenyeken, felkészítés a versenyre.	2015. márciusában	Óberfrankné Langó Erika Matematikát tanító pedagógusok

Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2015. március
31. kedd. A szünetet követő első tanítási nap: 2015.
április 08. szerda.

Április

Feladat	Időpont	Felelős
„A föld, avagy a Föld” - projektzáró	2015. április 17.	osztályfőnökök
A Föld Napja	2015. április 22.	minden osztályfőnök
Kiskörzeti helyesírási verseny Jakabszállás	2015. április	Óberfrankné Langó Erika Magyar nyelvet tanító pedagógusok
Olvasás-szövegértési verseny	2015. április	Óberfrankné Langó Erika Magyar nyelvet tanító pedagógusok
Fogadó óra	2015. április 20.	Minden pedagógus

Május

Feladat	Időpont	Felelős
DÖK Nap, Móra Nap, Európa Nap	2015. május 08.	Óberfrank Anita minden pedagógus
Anyák Napja – felkészítés, ünnepély	2015. május	Osztályfőnökök
Madarak és Fák Napja Iskolakert, arborétum, környező erdők látogatása	2015. május	minden pedagógus
Év végi mérések mindkét évfolyamon	2015. május közepétől	Minden pedagógus
Gyermeknap	2015. május 29.	minden pedagógus
Tanulmányi kirándulások	2015. május - június	osztályfőnökök

Június

Feladat	Időpont	Felelős
Hasznosanyag gyűjtés ?	2015. június 1-2.	Iskolai szinten
Az utolsó tanítási nap	2015. június 13.	iskolai szinten
Tanévzáró ünnepség	2015. június 19.	Osztályfőnökök negyedik évfolyam
Év végi beszámolók leadása	2015. június 19.	minden pedagógus
Tantestületi értekezlet	2015. június 23.	minden pedagógus

Humán munkaközösség
2014/2015-ös tanévi
munkaterve

Összeállította: Bodor Eszter

A munkaközösség tagjai:

- Bodor Eszter – magyar
- Csorbáné Kovács Rozália – magyar, rajz
- Gyurkovics Balázsne – dráma
- Hallai Réka – magyar
- Kelemen Zalán – magyar
- Pálházi Ilona – magyar, dráma
- Székely Klára – magyar, történelem
- Vörösmartiné Tőzsér Emma – történelem

A tanév fő feladatai:

1. tehetséggondozó és hátránykompenzáló nevelőmunka erősítése és összehangolása

a, tehetséggondozás:

- csoportbontás a 7. és 8. évfolyamon
- levelezős tanulmányi versenyek
- szavaló- és mesemondó verseny
- helyesíró és anyanyelvi kommunikációs verseny
- Olvassunk másképpen!
- Csicseri történet – olvasásnépszerűsítő komplex közösségi játék
- irodalmi és városi ünnepségeken való szereplés
- drámaszakkör szervezése

b, hátránykompenzáció:

- azonos képességű tanulók kerülnek egy csoportba
- korrepetálásokat tartunk 1-1 osztálynak vagy lemaradó gyerekeknek délutánonként
- 7. és 8. évfolyam 30 hátrányos helyzetű és tanulási nehézségekkel küzdő tanulója kapcsolódott be a TÁMOP-3.3.14.A-12/1-2013-0034 „Kézen fogva a jövőnkért” című pályázatba, melynek keretében heti +1 készségfejlesztő foglalkozáson vesznek részt (helyesírás, szövegértés)
- az 1. félévben a 8. évfolyamon, a második félévben a 7. évfolyamon heti egy gyakorló, fejlesztő órán tanulhatnak.

2. Beszéd- és kifejezőkészség javítása:

- tiszta, érthető, hallható beszéd gyakorlása magyar- és drámaórákon (beszédlégzés, helyes artikuláció, időtartam, hangsúly, hangerő, hanglejtés, beszédsszünet, tempó... gyakorlása)
- a kommunikációs helyzethez igazodó kulturált nyelvi magatartás, beszéd
- a mindennapi élet szóbeli műfajainak ismerete és helyes alkalmazása: köszönés, köszöntés, megszólítás, bemutatkozás, bemutatás, kérdés, tudakozódás, üzenetátadás, telefonálás gyakorlása

- a kulturált, tartalmas vita feltételeinek, szabályainak ismerete, betartása, részvétel vitákban
 - vers- és prózamondás, felolvasás: kiállítás, kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás (szemkontaktus), a kapcsolat zárása
 - személyes és olvasmányélmények megfogalmazása
 - állandó szókincs bővítés
3. Az egészséges élet szokásrendszerének kialakítása, a mozgáskultúra fejlesztése és a fizikai állóképesség javítása

Egyéb feladatok:

1. a környezettudatos szemlélet kialakítása
2. a művészetek beépítése a tanulók mindennapi életébe
 - színházi előadások megtekintése (színházbérlet)
 - komplex versenyekre jelentkezés (olvasás, rajz, kézműves feladatok...)
 - könyv- és filmajánló készítése
 - közös mozilátogatás
 - közös múzeumlátogatás
 - kiállítások szervezése és azok megnyitóján való szereplés
3. IKT eszközök, interaktív tananyagok használata a tanórák színesebbé, eredményesebbé tételéhez
 - a tanulók érdeklődésének felkeltése
 - önálló tanulói beszámolók, előadások készítése
 - a versenyek feladataihoz önálló kutatómunka
4. a tanórák módszertani sokszínűségének növelése, a tanulási képességek fejlesztése
 - kulcsszavak kikeresése, lényegkiemelés
 - vázlatkészítés
 - önálló feladatvégzés gyakorlása
 - alapvető kézikönyvek, lexikonok, szótárak megismerése, használatuk gyakorlása
 - figyelem, emlékezet, képzelet, gondolkodás fejlesztése
 - az erkölcsi és az esztétikai érzék fejlesztése
 - rendezett füzetvezetés, olvasható, esztétikus íráskép

Szeptember:

- csoportbontás a 7. évfolyamon a matematika szakos kollégákkal közösen
- 8. osztályos csoportok esetleges korrekciója
- tanmenetek összeállítása
- felmérők, helyzetelemzések elkészítése
- levelezős versenyekre jelentkezés pl. : Bendegúz, Titok, Jonatán
- színház- és mozibérlet ajánlása
- 20-án délután Kulisszajárás a kecskeméti színházban
Bodor Eszter, Csobáné Kovács Rozália, Hallai Réka

- 22-én Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny iskolai fordulója
- 30-án A magyar népmese napja
 - o megemlékezés Benedek Elekről a sulirádióban Csorbáné Kovács Rozália
 - o TOTÓ összeállítása a népmesékről Pálházi Ilona
 - o rajzpályázat: meseillusztrációk készítése Csorbáné Kovács Rozália

Október:

- Csicseri történet – olvasás –népszerűsítő, komplex közösségi játékra és rajzversenyre 5-6. osztályos csapatok jelentkezése
- Könyves vasárnap Kecskeméten
- 13-án a közösségi játék megnyitója Kecskeméten
- mesemondó verseny – osztályonkénti válogatók, felkészülés az iskolai fordulóra
- megyei könyvtár versenyfelhívásaira jelentkezés
- 6. az aradi vértanúkra emlékezünk - 6.b osztály műsora
- 23. 8.a osztály iskolai és városi ünnepi műsora

November:

- iskolai mesemondó verseny
- Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny megyei fordulója
- a közösségi játék első foglalkozása Kecskeméten
- mesemondó verseny kecskeméti forduló
-

December:

- a mesemondó verseny kecskeméti forduló
- Bölcsőcske – adventi hagyomány - Csorbáné Kovács Rozália
- felvételi tesztek gyakorlása a 8. évfolyamon
- a közösségi játék második foglalkozása Kecskeméten

Január:

- félévi felmérők íratása, értékelése
- 6. és 8. osztályos felvételik
- a felvételi tesztek megbeszélése
- Bendegúz Nyelvész Verseny 1. fordulója
- A magyar kultúra napja iskolai és városi ünnepség – Pálházi Ilona
- az 1. félév munkájának értékelése

Február:

- felkészülés a szóbeli felvételikre: történelemtételek, önéletrajzok
- kísérleti tankönyveink értékelése – előkészítve a tankönyvrendelést
- Bendegúz Nyelvész Verseny 2. fordulója
- Simonyi Zsigmond Helyesírási Verseny iskolai fordulója
- 25-én A kommunizmus áldozatainak emléknapja 7. b Vörösmartiné Tózsér Emma

Március:

- 15. iskolai és városi ünnepi műsor 7.a Jakubikné Szabó Klára
- Bendegúz megyei forduló Kecskeméten
- szavalóverseny kihirdetése kapcsolódva a projekthez
- Móra Mese Maraton – a közösségi játék zárása, eredményhirdetése Kecskeméten

Április:

- A költészet napja iskolai megemlékezés – Kelemen Zsolt
- A holocaust emléknapja iskolai és városi megemlékezés– Székely Klára
- Simonyi Zsigmond Helyesírási Verseny megyei fordulója
- Magyar Ilona anyanyelvi és kommunikációs verseny Kecskeméten

Május:

- Móra-nap, madarak és fák napja programjának összeállítása
- felmérők összeállítása, íratása, értékelése
- kompetenciamérésre való készülés

Június:

- 4. A nemzeti összetartozás napja – iskolai és városi megemlékezés Pálházi Ilona
- éves munka értékelése

Természettudományi munkaközösség

2014/2015. tanévi

MUNKATERVE

Összeállította:

Jakubikné Szabó Klára

A munkaközösség tagjai:

Matematika:

- Dorcsákné Csősz Barbara
- Halcsikné Fejes Anetta
- Jakubikné Szabó Klára
- Kemenczeiné Gyóni Rita
- Marton Józsefné
- Szegediné Rédli Julianna

Fizika:

- Kemenczeiné Gyóni Rita

Kémia:

- Somodi Éva
- Abonyi Andor

Informatika:

- Abonyi Andor
- Jakubikné Szabó Klára
- Rózsemszkiné Csorba Erika

Biológia:

- Halákné Kovács Elza

Földrajz:

- Oroszné Kovács Éva

Egészségtan:

- Halákné Kovács Elza
- Somodi Éva

Természetismeret:

- Faragó Boglárka
- Somodi Éva
- Szakálné Galbavi Márta

Számítástechnika szakkör:

- Abonyi Andor

Munkaközösség vezetője:

- Jakubikné Szabó Klára

A tanév fő feladatai:

- 1) A tehetséggondozó és a hátránykompenzáló nevelő munka erősítése és összehangolása.
- 2) A tanulók beszéd és kifejezőképességének javítása.
- 3) Az egészséges élet szokásrendszerének építése, a mozgáskultúra javítása a tanulók állóképességének fejlesztésével.

Egyéb feladatok:

- A környezettudatos szemlélet kialakítása.
- A művészetek aktívabb beépítése.
- IKT eszközök hatékonyságának növelése.
- A tanórák módszertani sokszínűségének növelése, a tanulási módszerek fejlesztése.

Munkaközösségünk feladata:

- Az iskola oktatási, nevelési tevékenységeinek segítése, a természetismeret tantárgy szeretetének elmélyítése.
- Kapcsolatteremtés a matematika, az egyes természettudományi tárgyak és a technika tantárgy között.
- A természet szeretetét, az egyes jelenségek tantárgyaikkal való kapcsolatát és a környezettudatos életmód megismertetését tűzzük ki célul, tekintettel az ÖKO-iskola címünkre.
- Munkánk során felhasználjuk az egyes tantárgyak közötti kapcsolatokat, az alsós ismereteket. Ennek érdekében segítjük az alsós kollégákat, ha igényt tartanak rá. (Pl.: kísérleti eszközök előkészítése)
- Kapcsolódunk az iskola tisztasági mozgalmához, vetélkedőkhöz, a hasznosanyaggyűjtéshez, ezek fontosságát hangsúlyozva egy-egy természetvédelmi anyag kapcsán.
- Részt veszünk a „Múltunkban a jövőnk” projektben és minden egyéb iskolánkat érintő programon
- Feladatunk a tehetséggondozási formák bővítése, a meglévő lehetőségek hatékonyságának növelése. Pl.: szakkörök indítása, versenyeken való részvétel bővítése.
- Partnerek vagyunk a hátránykompenzációs tevékenység eredményességének növelésében. Együtt működünk az SNI munkaközösség tagjaival.
- A lemaradókat differenciálással, korrepetálással segítjük.
- Az előbbiek megvalósítását segíti matematikából a tanulók képesség szerinti bontása a 7. és a 8. évfolyamon.
- Munkaközösségünk igyekszik kihasználni az IKT-s eszközök által adott lehetőségeket. Ennek megkönnyítésére, egymás segítésére rendszeresen összeülünk tapasztalat cserére, az általunk készített anyagok bemutatására, illetve az interneten talált interaktív tananyagok közös kiértékelésére.
- Kiemelt figyelmet fordítunk az óralátogatásokra, ezzel segítve a tapasztalatcserét és a módszertani sokoldalúság növelését. Az óralátogatási tervet a munkatervhez mellékeljük.

Szeptember

- Év eleji adminisztrációk elkészítése
- Csoportbontások kialakítása
- Év eleji állapotfelmérő feladatlapok összeállítása, sokszorosítása, íratása, javítása, százalékos kiértékelése
- Tanmenetek összeállítása a felmérések tapasztalatai alapján
- Feladatok kiosztása
- Szertárrendezés, eszközök előkészítése
- Versenyek szelektálása, hirdetése, nevezések leadása
- Szakkörök indítása
- Munkaközösségi megbeszélés: követelményszint egységesítése a matematika csoportokban
- Aktív részvétel a Kerekfeszttel lebonyolításában
- ÖKO-faliújság folyamatos frissítése, aktualizálása

Október

- Tanmenetek leadása
- A felmérések alapján a hiányos alapkészségek fejlesztése
- Egészség-hét megszervezése, aktív részvétel
- Hasznos anyag gyűjtés
- Házi matematika verseny megszervezése
- Versenykiírások figyelése, hirdetése, nevezés
- A már benevezett versenyekre történő felkészítés
- Bolyai matematika csapatverseny
- Teleki földrajz verseny (7. osztály)

November

- IKT eszközök használata - belső továbbképzés
- Kapcsolat erősítése a szülőkkel (fogadóórán)
- Környezetvédelem fontosságának erősítése
- Versenyekre felkészítés, részvétel
- Kunszentmiklósi Baksay Sándor Ref. Gimn. és Ált. Isk. természettudományos versenye
- Házi matematika verseny I. fordulója (Számolási készség)

December

- Félévi felmérő feladatlapok összeállítása
- Téli madárvédelem fontosságának hangsúlyozása
- Félévi „hajrá”, a tanulók figyelmének felhívása az esetleges javítási lehetőségekre
- Nyolcadikosok felvételre való előkészítésének erősítése
- Versenyekre felkészítés, részvétel
- A szeretet ünnepének fontossága kapjon szerepet a lelki nevelésben
- Aktív részvétel a Móra napon

Január

- Félévi felmérők íratása, javítása, százalékos értékelése
- Félévzárás
- Második félév feladatainak megbeszélése, kiosztása
- Központi felvételre készülés
- Központi felvételi megírása, megbeszélése
- Alapkészségek javítása, hiányosságok pótlása
- Kistérségi matematika verseny szervezése, meghirdetése

Február

- Tankönyveink értékelése
- Szóbeli felvételik előkészítése
- Kistérségi matematika verseny 5-6. évfolyamon
- Az előző évi országos kompetencia-mérés eredményinek kiértékelése, tanulságok levonása

Március

- „Múltunkban a jövő” három hetes projektben való aktív részvétel
- A Víz napja
- Versenyeken való részvétel:
- „Barátunk a természet” természetismereti verseny
- Reflektív pedagógia bemutatása földrajz óra keretében a 7. évfolyamon
- Elsősegély vizsgára felkészítő tanfolyam

Április

- Házi matematika verseny II. fordulója
- Kompetenciamérésre való készülés indítása
- Év végi felmérő feladatlapok összeállítása
- Jeles napok a természetvédelemben:
A Föld napja
- Kapcsolattartás a szülőkkel (fogadóóra)

Május

- Az országos kompetenciamérésre való aktív készülés
- Az országos kompetencia felmérő megírása
- Év végi felmérők megírása, javítása, százalékos kiértékelése
- Kirándulások lebonyolítása, a természettudományos tárgyakhoz való kapcsolatok hangsúlyozása (Táborok szervezése)
- Madarak és fák napja
- Erdei iskola

Június

- Éves munka értékelése
- A kompetencia felmérők értékelése
- Versenyek értékelése
- Következő évi előzetes feladatok kiosztása

Az idegen nyelvi munkaközösség
Munkaterve
2014/2015

Készítette: Vörösmartiné Tózsér Emma
Munkaközösség vezető

A tanév fő feladatai:

- 4) A tehetséggondozó és a hátránykompenzáló nevelőmunka erősítése és összehangolása.
- 5) A tanulók beszéd és kifejezőképességének javítása.
- 6) Az egészséges élet szokásrendszerének építése, a mozgáskultúra javítása a tanulók állóképességének fejlesztésével.

Egyéb feladatok:

- A környezettudatos szemlélet kialakítása.
- A művészetek aktívabb beépítése.
- IKT eszközök hatékonyságának növelése.
- A tanórák módszertani sokszínűségének növelése, a tanulási módszerek fejlesztése.

A munkaközösség tagjai német és angol nyelvet tanítanak.

Legfontosabb célunk a tantárgyaink elsajátíttatása a tanulókkal, illetve az idegen nyelven keresztül más kultúrák megismertetése, a tanulók kompetenciás készségeinek fejlesztése.

Fontos feladatunk a tanulás tanításának beépítése a tanórák menetébe .A kreativitás fejlesztése a változatos tevékenységi formákkal.

Kompetenciás fejlesztési területek:

- hallás utáni szövegértés
- írásbeli kifejező készség
- kommunikációs készség
- szövegértés, értőolvasás
- olvasási készség

Az idegen nyelvi munkaközösség tagjai:

Gyurkovics Balázné, Bertáné Vörösmarty Ágnes, Zentainé Nickl Enikő,Hallai Réka, Halcsikné Fejes Anett, Orbánné Beke Anikó Óberfrank Anita, Vörösmartiné Tózsér Emma

Az előttünk álló feladatok:

- A tehetséggondozási formák bővítése, a meglévő lehetőségek hatékonyságának növelése. Tervezzük a felvételi előkészítő és alapfokú nyelvvizsgára felkészítő szakkör indítását angol és német nyelvből.
- Orosz nyelvi szakkört indítunk az érdeklődő tanulóknak.
- Német szakkört szervezünk az angol nyelvet tanulóknak.
- Célunk a hátránykompenzációs tevékenység eredményességének növelése. A hátrányos helyzetű tanulók segítése a differenciált oktatás fokozásával és korrepetálással.
- A tanulók érdeklődésének fenntartása más népek kultúrája és élete iránt. Keressük a lehetőségeket a Comenius projekt keretein belül. Tervezzük a Partnerkereső Szemináriumon való részvételt és egy előkészítő látogatást a program keretein belül.
- Részvétel a továbbképzéseken, az itt hallottak tovább adása belső továbbképzéseken, az új módszertani ismeretek megismertetése az SNI-s integráció és az esélyegyenlőségre különös tekintettel.

Kiemelt feladatunk a hátrányos helyzetű tanulók erősebb pedagógiai integrációja, különös tekintettel a szociális- emocionális differenciákra.

A tanulók önismeretének javítása az osztályközösségek szociális hálójának erősítésével./Reális önértékelés, kapcsolatteremtési problémák kezelése/.

A tanulók érdeklődésének fenntartása más népek kultúrája és élete iránt.

A módszertani sokoldalúság növelése hatékonyság fokozásával , a motiváció erősítése a tanórákon.

- Interaktív eszközök használata a tanítási folyamatban és a felmérések során.

Felelősök a munkaközösségen belül:

IKT felelős: Bertáné Vörösmarty Ágnes

mérési felelős: Halcsikné Fejes Anett

integrációs felelős: Óberfrank Anita

továbbképzések, belső továbbképzések felelőse: Vörösmartiné Tőzsér Emma

gyakorlótanárok hospitálásáért felelős: Gyurkovics Balázné, Vörösmartiné Tőzsér Emma

Versenyekért, vetélkedőkért felelős: Vörösmartiné Tőzsér Emma + munkaközösségünk minden tagja

Comenius projekt felelősei: Óberfrank Anita, Vörösmartiné Tőzsér Emma + munkaközösségünk minden tagja

Felmérések rendje

év eleji felmérés (szept.)

fél évi felmérés (jan.)

év végi felmérés (máj.)

témazáró dolgozatok (témák vége)

szóbeli felmérés 10 témakör alapján (okt.-tól máj.-ig havi egy témakör a 7.-8. osztályokban)

Óralátogatás

óralátogatások (november: Orbánné Beke Anikó, december: Halcsikné Fejes Anett, január: Hallai Réka, február: Zentainé Nickl Enikő, március: Óberfrank Anita)

Versenyek, rendezvények, programok:

- a projekt héten való részvétel(A föld, avagy a Föld?)

- tanulmányi kirándulások szervezése a célnyelv országaiba (Ausztriába decemberben, Angliába júniusban)

- gyakorló tanárok munkájának segítése

Jonathán TIT, TITOK országos nyelvi levelezős versenybe bekapcsolódunk

- iskolán belüli 3 fordulós nyelvi vetélkedő, valamint egy fordulós szóbeli vetélkedő a 7.-8. osztályosok részére.

- bekapcsolódunk a környék iskolái, valamint a COVENTRY HOUSE által meghirdetett idegen nyelvi versenyekbe

- lehetőségek keresése egy új Comenius programban való részvételre, külföldi idegen nyelvi továbbképzésre

FEJLESZTŐ PEDAGÓGIAI MUNKATERV
2014/2015.

Készítette: Lehoczky Tünde
munkaközösség vezető

Helyzetelemzés

1. Munkaközösség tagjai:

Kósa Erika

Sörös Szilvia

dr. Fehér Tiborné

Pálházi Ilona

Lehoczky Tünde

2. Gyógypedagógiai feladatok

- A tanulók képességéhez mért egyéni ütemű továbbhaladás feltételrendszerének biztosítása
- Rehabilitációs foglalkozások megszervezése
- Mérések (diagnosztikus)
- A szakértői vélemények érvényességének nyomon követése
- Fejlesztési tervek elkészítése
- Szülők részére tanácsadás
- Team munka a pedagógusokkal

4. A tanév fő feladatai:

- a. Tehetséggondozó és hátránykompenzáló nevelőmunka erősítése és összehangolása.
- b. A tanulók beszéd- és kifejezőképességének javítása.
- d. Az egészséges élet szokásrendszerének építése, mozgáskultúra fejlesztése, a tanulók fizikai állóképességének javításával.

Egyéb feladatok:

- Környezettudatos szemlélet kialakítása.
- A művészetek aktív beépítése a személyiségfejlesztő munkába.
- Az IKT (Információs és Kommunikációs Technológiai) eszközök hatékonyságának növelése.

Tanév közbeni feladatok				
2014/2015.	Általános feladatok	Szülőkkel való kapcsolattartás	Pedagógusokkal való konzultáció	Kapcsolattartás pedagógiai szakszolgálattal , szakintézménnyel
Szeptember 4.	Alakuló munkaközösségi találkozó Téma.: éves munkaterv készítése, jogszabályi változások megbeszélése Felelős:mk. vez.	1. <u>Egyéni konzultáció az elsős szülők részére.</u>	1. <u>Rendszeres vagy időnkénti konzultáció a kollégákkal .</u>	1. <u>Egyéni esettől függően kapcsolatfelvétel más pedagógiai szakszolgálattal , szakintézménnyel.</u>
Szeptember	1-2. hét. Diagnosztikai felmérések az 1. osztályosok szűrővizsgálata Felelős:mk. vez.	-a preventív felmérés eredményeinek megbeszélése	- az 1. osztályban végzett felmérések eredményeinek megbeszélése	2.A Pedagógiai Szakszolgálatnál (Kecskemét, Fecske u.8., ill. Katona J. u.8) <u>dolgozó konzulensekkel való kapcsolattartás</u>
	SNI és BTMN tanulók beosztása csoportokba. Felelős:mk. vez.	- terápiás tanácsadás a tanulási problémák prevenciójának céljából	- a felmérések alapján a tanmenetbe iktatható fejlesztés lehetőségeinek áttekintése	-szakértői vizsgálatok kezdeményezése
	Dokumentációs , szervezési feladatok. Felelős:mk.	- az iskolán kívüli segítség lehetőségeinek feltérképezése egyéni esettől függően (Pedagógiai Szakszolgálat, pszichológus , logopédus, TSMT)	- az SNI tanulókkal kapcsolatos tapasztalatok megbeszélése	-kiegészítő vizsgálatok igénylése (felmentések, könnyítések , egyéni haladási ütem figyelembe vétele)
		2. <u>Rendszeres vagy</u>	2. <u>Tantestületi értekezleteken beszámoló a végzett munkáról és a vizsgálatok eredményeiről.</u>	

		<u>időközönkénti konzultáció</u> - év közbeni felmérések eredményeinek megbeszélése - folyamatos tájékoztatás a foglalkozások menetéről , eredményeiről a szülőknek - tapasztalat és információcsere a tanulási nehézségek ,tanulási zavarok oki pontosítása érdekében - terápiás tanácsadás „home „ tréning alkalmazása - szakszolgálatok, szakintézmények eredményeinek, javaslatainak megbeszélése - kapcsolatfelvétel kezdeményezése más pedagógiai szakszolgálatokkal, szakintézménnyel <u>3.Szükség esetén félévi</u>	<u>3. Féléves konzultáció:</u> - a foglalkozások eddigi eredményeinek megbeszélése - a segítség további módjainak együttes tervezése , módosítása - a tanórai keretben egyéni differenciálással való fejlesztés lehetőségeinek áttekintése és folyamatos tervezése - a szakszolgálatok, szakintézmények vizsgálati eredményeinek, javaslatainak megbeszélése <u>4. Tanév végi konzultáció</u> A foglalkozások eredményeinek és a tanulók tanulmányi előrehaladásának a megbeszélése.	
--	--	--	--	--

		<u>ill. tanév végi konzultáció</u>		
	1.osztályos tanulók szüleinek tájékoztatása a szűrővizsgálatok eredményeiről Felelős :mk. vez. Szülői értekezletek megtartása Osztálydekorációk elkészítése Felelős:oszt.főnökök Az 1. osztályban végzett felmérések eredményeinek megbeszélése az osztálytanítókkal, óvodavezető helyettessel Felelős : mk.vez.			
Október	Eltérő tantervű osztályokra vonatkozó tanmenetek			

Okt.3.	összeállítása Felelős: oszt. főnökök, osztályban tanító pedagógusok Tanmenetek leadási határideje			
Okt. 6.	Aradi vértanúk napja			
Okt.10.	Difer statisztika továbbítása Felelős:mk.vez.			
Okt.13-17.	Egészség hét Hasznosanyag-gyűjtés Őszi szünet: 2014. okt.27.- 2014.okt..31.			
November		Összevont szülői	Óralátogatások	

November 10. Nov.	Tanulmányi verseny /matematika/ Felelős: dr. Fehér Tiborné	értekezlet/pályaválasztási tanácsadás/, fogadóóra		
December	Munkaközösségi találkozó Téma: Auditív percepció fejlesztése Felelős:mk. Mikulás napi ünnepség megrendezése az osztályokban Felelős:oszt.főnökök Ünnepvárás, karácsonyi készülődés a tanulókkal Felelős: oszt. főnökök Téli szünet: 2014.dec.19- 2015. jan.2.			
Január Jan.16. Jan.19. Jan.23.	I. félév vége Osztályozó értekezlet Értesítők kiosztása	Szülők tájékoztatása a tanulók fejlődéséről	Óralátogatások	

Jan.26.	Felelős: oszt. főnökök Félévi értekezlet Munkaközösségi találkozó Téma: Féléves munka értékelése			
Február 6.	Közreműködés a farsangi bálon			
	8. osztályosok felvételi jelentkezési lapjának továbbítása			
Febr.19-20.	Síszünet			
Febr.23-27.	Nyílt hét Iskolabörze (Óvodások fejlesztő foglalkoztatása) Felelős:mk.			
Március			Óralátogatások	

Márc.13.	Nemzeti ünnep (iskolai rendezvény, márc.15.) Szépíró verseny megrendezése az SNI tanulók részére Felelős:(Sörös Szilvia) Munkaközösségi találkozó Téma: Vizuális percepció fejlesztése Felelős:mk.			
Április Április 20.	Tavaszi szünet:2015.ápr.2-ápr.7. „A föld, a Föld” 3 hetes iskolai projekt Focibajnokság Felelős: dr. Fehér Tiborné	Fogadóóra		
Május Május 8. Május 15. Május 29.	Móra nap Tavaszi futóverseny Gyermeknapj játszótér			

Június Június 1-2. Június 11.	Hasznosanyag- gyűjtés Osztályozó értekezlet Tantestületi értekezlet Ballagás Dokumentációs feladatok Év végi szűrések elvégzése Ballagás		<u>4.Tantestületi értekezleteken beszámoló az éves munkáról.</u>	

Munkaterv a 2014/2015. tanévre

Zeneművészet

A művészetoktatás célja, feladata

Célja:

- a választott szakon belül nyújtson speciális művészeti ismereteket és az alkotó munkával együtt járó pozitív élmények segítségével járuljon hozzá a harmonikus, érzelmileg gazdag, kreatív személyiség kialakításához;
- sajátos eszközeivel ösztönözzön a társadalmi érintkezésben és a kommunikációban a toleráns magatartásra;
- az érdeklődő tanulók számára biztosítsa készségeik, képességeik fejlesztését, alkotó és önkifejező képességeik kibontakoztatását, tehetségük gondozását;
- a személyiségformálás eszközeként valósítson meg ismeretgazdagítást a gyermekek életkori fejlődési jellemzőihez igazítva.

Feladata:

- ismertesse meg az egyes művészeti ágak alapvető ismeretanyagát és technikáit;
- alapozza meg a művészeti kifejezőkészségek kialakítását, bontakoztassa ki a tanulók alkotó fantáziáját, valamint fejlessze improvizációs készségüket;
- készítse fel az átlagosnál jobb képességű növendékeket a szakirányú továbbtanulásra, illetve művészeti önképzőkörök, együttesek munkájába való bekapcsolódásra;
- törekedjen a társművészetekkel való együttműködésre, kapcsolattartásra;
- a tanulók élményszerűen tapasztalják meg a művészeti stílusok és irányzatok sokszínűségét, valamint azokat a kifejezési formákat, amelyek a különböző művészeti ágakban ötvöződnek;
- alapozza meg a tanuló esztétikai szemléletét, az értékes alkotások iránti igényét;
- pozitív élményeken keresztül alakítsa ki azokat az emberi tulajdonságokat, magatartási szokásokat, melyek a művészet területén az eredményes szereplés összetevői.

Személyi feltételek:

Iskolánkban 6 fő látja el az oktatási feladatokat az alábbi felosztásban:

Török József munkaközösség-vezető , furulya , rézfúvós hangszerek , kamarazene , zenekar

Szentiné Princz Anita zongora ,korrepetíció

Kissné Tihanyi Rita zongora , szolfézs

Takács Gábor gitár

Kosztor Péter furulya , klarinét , fuvola

Gyalus Erika cselló

Feladatok a 2014-2015-es tanévben

Szeptember .

- tanszakok létszámának kialakítása szeptember 12-ig
- adminisztrációs feladatok (naplók ,ellenőrök kitöltése) szeptember 20-ig
- törzslapok kitöltése szeptember 30-ig
- hangszeres részvétel a művelődési ház csipkekiállítás megnyitóján szeptember 19-én

Október.

- Zenei Világnapi hangverseny (Október 1.)
- Hangszeres részvétel az október 23.-i iskolai ünnepségen
- Könyvtári koncert október 16-án

November.

- Könyvtári koncert
- A Bács-Kiskun Megyei Zongoristák XII. találkozója-Kalocsa (november 8.)

December.

- Zeneiskolai vizsgák (december 15-től 19-ig)
- Karácsonyi koncert az általános iskolások részére (december 18.)
- Mindenki karácsonya
- Hatvani Barokk Fesztivál december 11-12 (Hatvan)
- Könyvtári koncert

Január.

- zeneiskolai hangszeres vizsgák (január 5-től 16-ig)
- szülők értesítése – a tájékoztató füzet útján- az első félév eredményeiről
- félévi értekezlet
- Könyvtári koncert

Február.

- Könyvtári koncert
- Hangszer bemutató a Sulibörzén (február 27.)

Március.

- hangszeres részvétel a március 15.-i megemlékezésen (március 13.)
- Könyvtári koncert

Április.

- Könyvtári koncert
- X. Országos Négykezes és Kétzongorás Verseny- Balassagyarmat

Május.

- szolfézs vizsgák május 25-től 29-ig
- hangszeres részvétel a gyereknapon
- Orgoványi Zenei Találkozó

Június.

- hangszeres vizsgák június 1-től 5-ig
- adminisztrációs feladatok ellátása június 9-től 11-ig
- tanévzáró koncert és zeneiskolai bizonyítványosztás
- tanévzáró értekezlet

Osztályfőnöki munkaközösség
2014/2015.

Nagy Lászlóné
munkaközösség vezető

Munkaközösség tagjai

5. a Dorcsákné Csősz Barbara
5. b Csorbáné Kovács Rozália
5. c Hallai Réka

6. a Halcsikné Fejes Anett
6. b Szegediné Rédlí Julianna
6. c Somodi Éva

7. a Jakubikné Szabó Klára
7. b Vörösmartiné Tózsér Emma
7. c Nagy Lászlóné

8. a Abonyi Andor
8. b Kemenceiné Gyóni Rita
8. c Székely Klára
8. d Bodor Eszter

A tanév fő feladatai

- A tehetséggondozás és hátránykompenzációs nevelő munka erősítése, összehangolása.
- A tanulók beszéd és kifejező készségének javítása.
- Az egészséges élet szokásrendszerének építése, a mozgáskultúra fejlesztése.
- A környezettudatos szemlélet kialakítása a tanulóknál.
- A művészetek aktív beépítése az oktatásba.

Az osztályfőnöki órák anyagába beépítésre javasolt témakörök (10 óra anyagát kell kiválasztani az osztály fejlettségi szintjéhez mérten)

- 1 Az élet, az egészség és a betegség
- 2 Serdülőkori testi változások
- 3 A serdülő személyi higiénéje
- 4 Az serdülőkori egészséges táplálkozás
- 5 Egészséges étrend, napirend
- 6 A dohányzás mellőzése, elutasítása
- 7 A gyermekbalesetek megelőzése
- 8 A serdülés pszichológiai és társkapcsolati kérdései
- 9 Harmónia és egészség a családban
- 10 Közegészségügyi-járványügyi tennivalók
- 11 A szabadidő egészséges eltöltése
- 12 Gazdálkodási ismeretek
- 13 Baleset-megelőzés az iskolában, a közlekedésben és otthon
- 14 Az egészségre káros szokások megelőzése
- 15 Aktív természetvédelem

Munkaközösségi tevékenységek

Augusztus

A 2014-2015-ös tanév munkatervének összeállítása munkaközösségi foglalkozáson.

Szeptember

Az osztályok helyzetelemzése, szülői értekezletek megtartása.
Tantermek dekorációjának befejezése.
Városi „tojásfesztivál” szeptember 20-án.
Osztályonkénti tanulmányi és tisztasági versenyek meghirdetése.
Családórák időpontjának egyeztetése az előadókkal.

Október

Tanmenetek elkészítése, leadása (október 3.)
Aradi Vértanúkra emlékezés (október 6.)
Műsorért felelős: 6. b osztály Szegediné Rédlí Julianna
Drog prevenciós előadás (október 2. hete)
Egészség hét (október 13-18)
Hasznos anyag gyűjtése (október 13-14.)
Pályaválasztási kiállítás: október 17-18.
Felelős: Oroszné Kovács Éva és osztályfőnökök
Az 1956-os forradalomra és szabadságharcra emlékezés (október 22.)
Műsorért felelős: 8. a osztály Abonyi Andor

November

Fogadó óra és pályaválasztási szülői értekezlet (november 10.)
Tankönyvigény leadása.

December

Mikulás disco (december 5.)
Karácsonyra készülés osztályonként
Karácsonyi koncert (december 18.)
Felelős: Török József
Továbbtanulással kapcsolatos tennivalók
Felelősök: 4. 6. és 8. osztályosok osztályfőnökei

Január

Féléves osztályozó értekezlet (január19.)

Tájékoztató füzetek kiadása a félévi értékelésekkel (január 23.)

Nevelési értekezlet (január 26.)

Osztály szülői értekezletek megtartása (január 26 és február 6 között)

Tanmenetek esetleges módosítása a második félévre (figyelembe véve az elért és elérni kívánandó célokat)

Február

Belső továbbképzés a felmerült igények figyelembe vételével.

Iskolai farsang (február 6.)

A 8. osztályosok továbbtanulási lapjainak kitöltése, leadása Oroszné Kovács Évának: február 9.

Nyílt tanítási hét (február 23-27)

Iskolabörze (február 27.)

Március

Az 1848-1849-es forradalom és szabadságharcra emlékezés (március 13.)

Műsorért felelős: 7. osztály Jakubikné Szabó Klára

„Múltunkban a jövő” 3 hetes projekt (március17-április 17-ig.)

A föld avagy a Föld címmel

Április

Költészet napja (április 11.)

Holokauszt áldozatainak napja (április 16.)

Fogadó óra: (április20.)

Május

Móra nap (május 8.)

Osztály kirándulások

Év végi felmérések, kompetencia mérés

Gyereknapi (május 29.)

Június

Hasznos anyag gyűjtése (június1-2)

Nemzeti összetartás napja (június 4.)

Ballagás (június13)

Tanévzáró értekezlet (június 23.)

A következő tanév feladatainak meghatározása

Folyamatos feladatok

- minden második hónap végén a magatartás és szorgalom jegyek értékelése
- munkaközösségi megbeszélés, aktuális feladatok
- tantermek dekorációinak frissítése, állagának megóvása
- kapcsolattartás a szülőkkel, családlátogatások
- osztályközösségek közös programjai
- óralátogatások

Sport és készségtárgyak munkaközösség

Munkaterv 2014-2015

Készítette: Márki Éva
munkaközösség vezető

Munkaközösségünk tagjai:

Balla Gábor

Faragó Boglárka

Dorcsákné Csősz Barbara

Márki Éva

Halákné Kovács Elza

Kohut Attila

Nagy Lászlóné

Csorbáné Kovács Rozália

Somodi Éva

Szegediné Rédli Julianna

A tanév fő feladatai:

1. A tehetséggondozás és hátránykompenzációs nevelő munka erősítése, összehangolása.
2. Tanulók beszéd és kifejezőképességének javítása
3. Egészséges élet szokásrendszerének kiépítése, mozgáskultúra fejlesztése, a tanulók fizikai állóképességének javítása.
4. A környezettudatos szemlélet kialakítása, művészetek aktívabb beépítése a tanórákba.
5. A tanórák módszertani sokszínűségének növelése, tanulási módszerek bővítése

E feladatok tükrében munkaközösségünk a következő pontokban határozta meg tevékenységünk irányát:

1. Tehetséggondozás – szakkörök, edzések, versenyek, kiállítás (szervezés, lebonyolítás)
2. Megfelelő munkafegyelem kialakítása
3. Egészséges életmódra nevelés- kiemelt feladat: a lábboltozat és gerinc deformitások szakszerű tornája, a mozgás, mint örömforrás megszerettetése
4. Állóképesség és mozgáskultúra fejlesztése
5. Manuális készségek fejlesztése, háztartástani és hétköznapi gazdasági ismeretek elmélyítése

Munkaterv

Szeptember:

- az éves feladatok megbeszélése
- szakkörök, edzések beindítása
- Szertárrend kialakítása, selejtezés
- Jelentkezések összegyűjtése szakkörökre, edzésekre
- Felelős: Márki Éva, testnevelők
- Testnevelő tanárok tanévnyitó értekezlete Kecskeméten
Felelős: Balla Gábor
- Kerek Feszt
Felelős: Nagy Lászlóné, Kohut Attila

Október:

- Tanmenetek leadása
- őszi Hungarofitt felmérések
- hat. idő: 10.31.
Felelős: Márki Éva, testnevelők
- házi atlétika verseny alsós /1-4.osztályig/
Felelős: Kohut Attila, Faragó Boglárka
- házi atlétika verseny /5-8. osztályig/
Felelős: Kohut Attila
- Iskolai őszi futóverseny
- Felelős: Faragó Boglárka, Kohut Attila
- Belső továbbképzés- bemutató óra: gerincmobilizációs gyakorlatok
Felelős: Márki Éva
- Egészségét / ételkészítés, életmód tanácsadás, zenés torna/
Felelős: Márki Éva, Halákné Kovács Elza, Somodi Éva, Szegediné Rédli Julianna,
Nagy Lászlóné

November:

- házi kosárlabda verseny; foci házi bajnokság (Kohut-Balla)
- őszi felmérések értékelése

December:

- Karácsonyi dekorációkészítés az Aulában
Felelős: Csorbáné Kovács Rozália, Somodi Éva
- karácsonyi műsor
Felelős: Vágóné Sisler Zsuzsanna
- Netfit belső továbbképzés
Felelős: Márki Éva

Január:

- házi floorball bajnokság
Felelős: Balla Gábor, Márki Éva
- Netfit felmérések
Felelős: Márki Éva, testnevelők

Február:

- farsangi dekoráció készítése
- Felelős: Csorbáné Kovács Rozália, Somodi Éva
- Játékos Sportvetélkedő
Felelős: Faragó Boglárka
- Felkészülés a Diáksport versenyekre, edzőmérkőzések
Felelősök: edzők
- osztályonkénti korcsolya- szánkóbajnokság
- Felelős: Balla Gábor, Márki Éva
- Bemutató gyógytestnevelés óra, belső továbbképzés / szergyakorlatok a gyógytestnevelésben
Felelős: Márki Éva
- Sulibörze -Kiállítás alsós és felsős munkákból
Felelős: Csorbáné Kovács Rozália, Somodi Éva
- Katasztrófavédelmi szakkör beindítása
Felelős: Halákné Kovács Elza

Március:

- Tavaszi versenyek
Felelős: Balla Gábor, Márki Éva, Kohut Attila
- Kerékpáros ügyességi verseny
Felelős: Kohut Attila
- „Múltunkban a jövőnk „– projekt hetek „ A Föld avagy a föld”
- Gyalog- és kerékpár túrák osztályonként
- Népdaléneklési verseny
Felelős: Dorcsákné Csősz Barbara

Április:

- Házi atlétika verseny /5-8.o./
Felelős: Kohut Attila, Faragó Boglárka
- Házi atlétika verseny/ 1-4.o./
Felelős: Kohut Attila, Faragó Boglárka
- Házi katasztrófavédelmi verseny
Felelős: Halákné Kovács Elza
- Projekt zárónap – kiállítás a tanulók munkáiból
Felelős: Somodi Éva, Csorbáné Kovács Rozália

Május:

- Móra nap
- Tavaszi futóverseny (1-8. o.)
Felelős: Faragó Boglárka, Kohut Attila
- Úszásoktatás szervezése (2. o.)
Felelősök: 2. osztályos Tanító nénik
- „Kerek kupa” kézilabda verseny
Felelős: Márki Éva
- Tavaszi fittségi felmérések
Felelősök: testnevelők, testnevelést tanítók
- Képzőművészeti szakkör kiállítása
Felelős: Csorbáné Kovács Rozália
- Gyereknapi

Június:

- Tanár- diák mérkőzések

- Az éves munka értékelése

Felelős: Márki Éva, Balla Gábor, Kohut Attila, Nagy Lászlóné

Sportágaink:

1. asztali tenisz – Tóth Miklós (KSE)
2. atlétika – Kohut Attila
3. karate – Kishalmi Péter (KSE)
4. kézilabda – Márki Éva
5. kosárlabda – Kohut Attila
6. labdarúgás – Balla Gábor
7. röplabda – Bognárné Kormos Erika
8. aerobic- Faragó Boglárka

Kerekegyháza, 2013. szeptember 8.

Márki Éva

**Ökoiskolai munkaterv
2014/2015.**

Készítette:

Szakálné Galbavi Márta
ökoiskolai kapcsolattartó

„Ha majd kivágta az utolsó fát, megmérgezte az utolsó folyót, és kifogta az utolsó halat, rádöbben, hogy a pénz nem ehető.”

Indián mondás

Az ökoiskola célja, legfontosabb feladataink

Intézményünk ismét elnyerte az ökoiskola címet 2017-ig. Munkatervünkben a tanév fő feladatai között szerepel a környezettudatos szemlélet formálása és az egészséges életmódra nevelés. A fenntarthatóság pedagógiájában a környezettudatos gondolkodás kialakítása, elmélyítése prioritást élvez, együttműködve a város önkormányzatával, a szülői munkaközösséggel, társadalmi szervezetekkel.

A környezeti nevelés iskolai fejlesztésének lépései:

- A környezeti nevelésnek az iskolai élet minden területére ki kell terjedni, rendszerszerűnek kell lenni. A munkaterv tartalmazza a fenntarthatóságra nevelés feladatait.
- A tanulók igényeinek kialakítása a kulturált, egészséges környezet iránt
- Megértetni a fogyasztás és a környezeti erőforrások kapcsolatát, a fenntartható fogyasztás elvét
- A tanulók kapcsolódjanak be közvetlen környezetük hagyományainak, értékeinek megőrzésébe, gyarapításába
- Életmódjukban a természet tisztelete, a felelősség, a környezeti károk megelőzésére való törekvés váljék meghatározóvá.
- Az iskolakert aktuális munkáinak folytatása ebben a tanévben is.
- A Comenius pályázat fenntartása keretében továbbra is fontos feladatunk a vízvédelem, a vízzel történő takarékoskodásra nevelés

Munkacsoport tagjai:

Szakálné Galbavi Márta – ökoiskolai kapcsolattartó

Baksa Gáborné – tanító

Cseh Éva – tanító

Somodi Éva – tanár

Szegediné Rédlí Julianna – tanár

Csorbáné Kovács Rozália - tanár

Tervezett programok:

Időpont	Esemény	Felelős
Szeptember	- Az iskola arculatának alakítása /dekoráció/ - Osztályok közötti verseny hirdetése: dekoráció és tisztasági verseny - Iskolakertben növények ápolása, termések gyűjtése - Hasznosanyag-gyűjtés - Hagyomány ápolás: Kerek Feszt (Tojás és Szüreti Fesztivál) - Őszi futóverseny	osztályfőnökök Kovács Istvánné munkacsoport tagjai Vörösmartiné Tózsér Emma Gyurkovics Balázsné Márki Éva
Október	- Egészség hét - Az őszi természet megfigyelése a helyi parkerdőben, kerékpártúra - Aktuális teendők az iskolakertben - Szelektív hulladékgyűjtés: „Gyűjts szelektíven, élj sportosan!” – akció, Használt elem gyűjtése	Szakálné G M osztályfőnökök Cseh Éva, Baksa Gáborné Szakálné G M
November	- Növények gondozása az iskola épületében: minden osztályban legyen zöld sarok - Madáretetők kihelyezése	osztályfőnökök Szakálné G M
December	- Adventi barkács délután természetes anyagokból - Ajtó-, ablakdíszek: karácsonyi dekoráció - Karácsonyi ajándék készítés	Csorbáné K R osztályfőnökök
Január	- Madáretetés - folyamatos - Ökofal frissítése	Szakálné G M
Február	- Farsangra készülünk - Részvétel ökoiskola találkozón - Fészekodúk kihelyezése	DÖK Szakálné G M Somodi Éva
Március	- Kerékpáros közlekedés szabályai, ügyességi verseny - Tavaszi munkák az iskolakertben - 3 hetet meghaladó projekt témája: A föld, avagy a Föld	Márki Éva Szakálné G M Cseh Éva

	- Március 22: A víz világnapja	Szakálné G M
Április	- Húsvét –ökoszemmel - Virágok ültetése, gondozása - Április 22: A Föld napja TeSzedd! – szemétszedési akcióba bekapcsolódás - tavaszi futóverseny	Csorbáné K R Szakálné G M Szakálné G M Márki Éva
Május	- Május 10: Madarak és fák napja – akadályverseny - Osztálykirándulások - Hasznosanyag-gyűjtés	Szakálné G M osztályfőnökök DÖK
Június	- Éves munka értékelése - Versenyeredmények, jutalmazások - Nyári táborok szervezése sok túrával, természetjárás	Szakálné G M Vörösmartiné T E Halákné K E

Diákönkormányzat
Ütemterv
2014/2015

Gabnai Károlyné
Vörösmartiné Tózsér Emma

szeptember	Power Point beszámoló az orfői nyári táborról. Osztályképviselők megválasztása. Diákönkormányzat alakuló ülése. Iskolai diáktanárság összehívása. Az évi program megtervezése. Diáktanárság megrendezése. Küldöttek választása. SZMK értekezlet.
október	Hasznosanyag -gyűjtés. Farsangi tánc meghirdetése, koordinálása. Részvétel a megyei diáktanárságon Kiskunhalason.
november	Diákönkormányzati ülés. Nyári tábor meghirdetése. Bolhapiac szervezése.
december	Mikulás ünnepség az alsó tagozaton. Adventi programok. Évbúcsúztató buli.
január	SZMK értekezlet Farsangi előkészületek.
február	Diákönkormányzati ülés. Farsangi bál lebonyolítása.
március	Börze megrendezésének segítése Projekt rendezvények támogatása
április	Projekt zárásának segítése Tábori díj 2. részletének begyűjtése.
május	Hasznosanyag-gyűjtés szervezése. Gyereknapi rendezvények segítése.
június	Értékelő diáktanárság. Felelős: Vörösmartiné Tózsér Emma

MÓRA FERENC ÁLTALÁNOS ISKOLA
KÖNYVTÁRA MUNKATERVE
2014-2015. ÉVI TANÉVRE

Iskolai tanév fő feladatai:

Tehetséggondozás és a hátránykompenzáló nevelő munka erősítése és összehangolása

A tanulók beszéd és kifejezőkészségének javítása, a kulturális magatartás, az olvasáskészség javítása

Az egészséges szokások rendszerére építés, a mozgás kultúrájának fejlesztése a tanulók fizikai állóképességének javítása.

Egyéb feladatok:

A környezettudatos szemlélet kialakítása

A művészetek aktívabb beépítése

A nagy projekt: „A föld, avagy a FÖLD”

•

Az iskolai könyvtár célja:

- Közösségi tér és élménykönyvtár megteremtése

•

Az iskolai könyvtár feladatai:

Az iskolai könyvtár hozzájárul az iskola céljainak, feladatainak az eléréséhez, a működésével, az állományának a szervezésével, a könyvtár programjaival.

Az iskolai pedagógusok, tanulók, technikai dolgozók igényeit igyekszik teljesíteni, kiszolgálni és igényeket kelteni.

Az iskolai könyvtár biztosítja az ismeretszerzés feltételeit, a nyitva tartási időben, a könyvtári foglalkozások keretein belül.

Önálló könyvtárhasználóvá nevelés az olvasóvá nevelés érdekében foglalkozásokat, rendezvényeket tart.

A könyvtár-használat tanítása, könyvtári órák tartása

A lehetőségekhez mérten, ajándékozásokkal gyarapítja az állományt

Részt vesz a tehetséggondozásban, különös tekintettel a pódiumi műfaj, a képzőművészet, a zene terén.

Az iskolai könyvtár élményközpontú találkozóhely ahol barátokkal lehet találkozni, kötetlenül beszélgetni, társasjátékkal játszani.

Az iskolai könyvtár folytatja azokat a tevékenységi formákat, amelyek népszerűek voltak és differenciált foglalkozásokra adott lehetőséget.

Az iskolai könyvtár kiemelten kezeli a könyvtárhasználat, az olvasóvá nevelés fejlesztését.

A könyvtár szolgáltatásait igénybevevők számának a növelését.

Az állomány valamennyi részének a meglévő dokumentumokkal való szinkronizálása, egyeztetése a leltári könyvekkel.

Szíren könyvtári rendszer beszerzése és alkalmazása.

•

Tervezéssel – szabályozással kapcsolatos feladatok a tanévben:

- *Stratégiai, hosszú távú terv:*

az iskolai könyvtár helyéről, szerepéről, szolgáltatásairól – a fejlesztési stratégia

- *Stratégiai, hosszú távú fejlesztési terv az eszközök, berendezési tárgyak témájában*

A szabályozással kapcsolatos dokumentumok:

Az iskolai könyvtár működéséhez szükséges dokumentumok, szabályzatok elkészítése valamint a meglévők módosítása a feladat.

- Könyvtári SZMSZ - kidolgozása
- Gyűjtőköri szabályzat - módosítása
- Könyvtárhasználati szabályzat – módosítása

A tankönyvtár szabályozó dokumentumainak a kidolgozása:

- A tanulói, tanári tankönyvek kezelése
- A tankönyvtár nyilvántartásai
- A tartós tankönyvek kezelése

A könyvtári állomány – a gyűjteményszerezés nyilvántartásának dokumentumai:

- Az állománygyarapítás nyilvántartása
- Az állományapasztás nyilvántartása
- Statisztikai adatszolgáltatás dokumentumai – munkanapló, csoportos és egyedi leltárkönyv, kölcsönzési nyilvántartás, letéti nyilvántartás pl. zenei

A határidő: folyamatos

•

Szeptember:

- *Tankönyvellátással* kapcsolatos feladatok ellátása – folyamatos feladat
- *Tanári tartós* és ingyenes tankönyvek bevételezése és kölcsönzése, egyedi nyilvántartó, kölcsönző kartonon, a 2014-2015-ös tanévre
- A *tankönyvtári* dokumentumok *felülvizsgálata* szaktanárok bevonásával és az állományból kivonás végrehajtása, A *törlési jegyzék összeállítása T/1/TK2014*
- *Olvasószolgálat* a teljes nyitva tartás idejében, a kölcsönzések hosszabbítása, a változások átvezetése a kölcsönző kartonon. A könyvtárban megforduló tanulók megismerése, igények szóbeli felmérése, könyvtárhasználati és olvasó szokások megfigyelése. A napi forgalmi adatok rögzítése és a nap zárásakor a munkanaplóba az összesített adatok bevezetése.
- A *raktári rend* folyamatos ellenőrzése, biztosítása, a kölcsönzéskor visszahozott dokumentumok besorolása.
- *Állománygyarapítás* - Az ajándékba kapott könyvek feldolgozása
- *Állományvédelem* – könyvek javítása
- Az elavult tartalmú, fizikailag elhasználódott dokumentumok kiemelése az állományból, és a törlési jegyzék összeállítása T/1/2014 és T/2/2014
- „*Mini tárlat*” – *könyvjelzőként használták* – a kölcsönzött könyvekben hagyott könyvjelzők bemutatása, amely szeptember hónapban folyamatosan látható.

Határidő: folyamatos a hónapban

Továbbképzés:

- Könyvtárszakmai napon való részvétel.

Az iskola könyvtárosok munkaközösségének megalapítása.

Határidő: szeptember 22.

Október:

- A szeptemberi statisztika összegzése

Határidő: október 01.

- A könyvtári programokról plakát készítése és a faliújságokra kifüggesztése

Határidő

Állományrendezés:

- A kézikönyvtári könyvek piros színcsíkkal való ellátása
- Tanári kézikönyvtár rendezése 1-8 osztály tantárgyanként

Határidő: folyamatos

- *Állománygyarapítás* - Az ajándékba kapott könyvek feldolgozása
- *Állományvédelem* – könyvek javítása
- *Olvasószolgálat* a teljes nyitva tartás idejében, a kölcsönzések hosszabbítása, a változások átvezetése a kölcsönző kartonon. A könyvtárban megforduló új tanulók megismerése, igények szóbeli felmérése, könyvtárhasználati és olvasó szokások megfigyelése. A napi forgalmi adatok rögzítése és a nap zárásakor a munkanaplóba az összesített adatok bevezetése.

Határidő: folyamatos

- *„Mini tárlat” - Meseillusztráció*

Határidő: október 03.

- *„KÖNYVBÖRZE” - elolvasott könyveidet cseréld el a társaiddal*

Határidő: október 07.

- *Nosztalgia diavetítés –mesefilmek kicsiknek és nagyoknak*

Határidő: október 08. és ezt követően minden héten, szerdán

- Hasznos anyaggyűjtés segítése

Határidő: október 13-14

- *„A föld, avagy a Föld!” - projekt jegyében a foglalkozás sorozat indítása.*

Téma: India – „Indiáról másképpen”- A tanév minden hónapjában egy-egy foglalkozás

Első foglalkozás témája – mandala színezése, üvegfestés

Feladat a foglalkozás előtt a terem átrendezése, indiai hangulat megteremtése.

A foglalkozás vezetője: Molnár Ilona Eszter az India Klub Alapítvány és a Twist Olivér Egyesület elnöke

Határidő: október 16.

- *Délutáni hangverseny a könyvtárban*

Határidő: október 21.

November:

- A novemberi könyvtári programokról plakátok kihelyezése

Határidő: november 03.

- Az októberi statisztika összegzése

Határidő: november 03.

- *Nosztalgia diavetítés –mesefilmek kicsiknek és nagyoknak*

Határidő: november 05. és ezt követően minden héten, szerdán

- *Mesemondó verseny*

Határidő: a későbbiekben pontosítva

- *Délutáni hangverseny a könyvtárban*

Határidő: november 18.

- „*Mini tárlat*” – *Adventi kézműves kiállítások.*
Mézeskalács, ékszerkészítés, kézműves termékek
Határidő: november 28.

- „*A föld, avagy a Föld!*”- projekt jegyében a *foglalkozás sorozat.*
Téma: India – „Indiáról másképpen”-
A foglalkozás témája – erőszakmentesség, segítség –Gandhi, Teréz anya
Feladat a foglalkozás előtt a terem átrendezése, indiai hangulat megteremtése.
A foglalkozás vezetője: Molnár Ilona Eszter az India Klub Alapítvány és a Twist Olivér Egyesület elnöke
Határidő: november 20.

- *Olvasószolgálat* a teljes nyitva tartás idejében, a kölcsönzések hosszabbítása, a változások átvezetése a kölcsönző kartonon. A napi forgalmi adatok rögzítése és a nap zárásakor a munkanaplóba az összesített adatok bevezetése.
- *A raktári rend* folyamatos ellenőrzése, biztosítása, a kölcsönzéskor visszahozott dokumentumok besorolása.

Határidő: folyamatos, ill. értelemszerű

December:

- A novemberi statisztika összegzése
Határidő: december 01.

- A decemberi könyvtári programok plakátjának kifüggesztése
Határidő: december 01.

- A könyvtár díszítése Mikulás, karácsonyi ünnepkörnek megfelelően.
Határidő: december 05. illetve értelemszerű

- „*Mini tárlat*” – *Adventi kézműves kiállítás folyamatosan megtekinthető a könyvtár nyitva tartási idejében.*
Mézeskalács, ékszerkészítés, kézműves termékek
Határidő: december

- *Nosztalgia diavetítés – mesefilmek kicsiknek és nagyoknak*
Határidő: december 03. és ezt követően minden héten, szerdán

- *Állománygyarapítás* - Az ajándékba kapott könyvek feldolgozása
- *Állományvédelem* – könyvek javítása
- *Olvasószolgálat* a teljes nyitva tartás idejében, a kölcsönzések hosszabbítása, a változások átvezetése a kölcsönző kartonon. A könyvtárban megforduló új tanulók megismerése, igények szóbeli felmérése, könyvtárhasználati és olvasó szokások megfigyelése. A napi forgalmi adatok rögzítése és a nap zárásakor a munkanaplóba az összesített adatok bevezetése.

Határidő: folyamatos

Január:

- Féléves könyvtári beszámoló elkészítése

Határidő: 2015. január

- A decemberi statisztika összegzése

Határidő: január 06.

- A januári könyvtári programok plakátjainak kifüggesztése

Határidő: január 06.

- *Állománygyarapítás* - Az ajándékba kapott könyvek feldolgozása
- *Állományvédelem* – könyvek javítása
- *Olvasószolgálat* a teljes nyitva tartás idejében, a kölcsönzések hosszabbítása, a változások átvezetése a kölcsönző kartonon. A könyvtárban megforduló új tanulók megismerése, igények szóbeli felmérése, könyvtárhasználati és olvasó szokások megfigyelése. A napi forgalmi adatok rögzítése és a nap zárásakor a munkanaplóba az összesített adatok bevezetése.

Határidő: folyamatos

- *Nosztalgia diavetítés – mesefilmek kicsiknek és nagyoknak*

Határidő: január 08. és ezt követően minden héten, szerdán

- „*A föld, avagy a Föld!*”- projekt jegyében a *foglalkozás sorozat*.

Téma: India – „Indiáról másképpen”-

A foglalkozás témája – indiai zene és indiai hangszerbemutató

Feladat a foglalkozás előtt a terem átrendezése, indiai hangulat megteremtése.

A foglalkozás vezetője: Molnár Ilona Eszter az India Klub Alapítvány és a Twist Olivér Egyesület elnöke

Határidő: január

- „*KÖNYVBÖRZE*” – *ELOVASOTT KÖNYVEK CSEREBERÉJE*

Határidő: január

- Magyar Kultúra Napja alkalmából könyvritkaságok bemutatója a könyvtár gyűjteményéből

Határidő: január 23.

Február:

- A januári statisztika összegzése

Határidő: február 01.

- A februári programok plakátjainak kifüggesztése

Határidő: február 01

- Az iskolai farsanghoz farsangi könyvajánló

Határidő: értelemszerű

- *Nosztalgia diavetítés – mesefilmek kicsiknek és nagyoknak*

Határidő: minden héten, szerdán

- „Mini tárlat”

Bemutatkozunk címmel a 7. osztályosok alkotásaikkal mutatkoznak be

Határidő: február

- „A föld, avagy a Föld!”- projekt jegyében a *foglalkozás sorozat*.

Téma: India – „Indiáról másképpen”-

A foglalkozás témája – meditáció

Feladat a foglalkozás előtt a terem átrendezése, indiai hangulat megteremtése.

A foglalkozás vezetője: Molnár Ilona Eszter az India Klub Alapítvány és a Twist Olivér Egyesület elnöke

Határidő: február

- *Délutáni hangverseny a könyvtárban*

Határidő: február

- *Állománygyarapítás* - Az ajándékba kapott könyvek, dokumentumok feldolgozása
- *Állományvédelem* – könyvek javítása
- A könyvek gerincének raktári jelzettel való ellátása
- *Olvasószolgálat* a teljes nyitva tartás idejében, a kölcsönzések hosszabbítása, a változások átvezetése a kölcsönző kartonon. A könyvtárban megforduló új tanulók megismerése, igények szóbeli felmérése, könyvtárhasználati és olvasó szokások megfigyelése. A napi forgalmi adatok rögzítése és a nap zárásakor a munkanaplóba az összesített adatok bevezetése.

Határidő: folyamatos

Március:

- A februári statisztika összegzése

Határidő: március 01.

- A márciusi programok plakátjainak kifüggesztése

Határidő: február 01

- Folyamatos tankönyvselejtezés

Határidő: folyamatos

- *Állománygyarapítás* - Az ajándékba kapott könyvek, dokumentumok feldolgozása
- *Állományvédelem* – könyvek javítása
- A könyvek gerincének raktári jelzettel való ellátása
- *Olvasószolgálat* a teljes nyitva tartás idejében, a kölcsönzések hosszabbítása, a változások átvezetése a kölcsönző kartonon. A könyvtárban megforduló új tanulók megismerése, igények szóbeli felmérése, könyvtárhasználati és olvasó szokások megfigyelése. A napi forgalmi adatok rögzítése és a nap zárásakor a munkanaplóba az összesített adatok bevezetése.

Határidő: folyamatos

- *Nosztalgia diavetítés – mesefilmek kicsiknek és nagyoknak*

Határidő: minden héten, szerdán

- „Mini tárlat”

Tűzzománc kiállítás – meghívott vendég

Határidő: március

- *Délutáni hangverseny a könyvtárban*

Határidő: március

- *Zenével az új világba – „A föld, avagy a FÖLD” projekt keretében*

Dvorzsák: Újvilág szimfónia

Zenei matiné a könyvtárban

Határidő: március

- *„A föld, avagy a Föld!”- projekt jegyében a foglalkozás sorozat.*

Téma: India – „Indiáról másképpen”-

A foglalkozás témája – Napjaink Indiája

Feladat a foglalkozás előtt a terem átrendezése, indiai hangulat megteremtése.

A foglalkozás vezetője: Molnár Ilona Eszter az India Klub Alapítvány és a Twist Olivér Egyesület elnöke

Határidő: március

Április:

- A márciusi statisztika összegzése

Határidő: április 01.

- Az áprilisi programok plakátjainak kifüggesztése

Határidő: április 01

- *Nosztalgia diavetítés – mesefilmek kicsiknek és nagyoknak*

Határidő: minden héten, szerdán

- *„A föld, avagy a Föld!”- projekt jegyében a foglalkozás sorozat.*

Téma: India – „Indiáról másképpen”-

A záró foglalkozás témája – az indiai étkezési kultúra, indiai lepény sütése az előadó tanyáján.

A foglalkozás vezetője: Molnár Ilona Eszter az India Klub Alapítvány és a Twist Olivér Egyesület elnöke

Határidő: április

- *„Mini tárlat”*

Vámos Zoltán öko-művész kiállítása– meghívott vendég

Határidő: április

- *Délutáni hangverseny a könyvtárban*

Határidő: április

- A Költészet Napja alkalmából a „Regösök Húrján Vers- és prózamondó verseny iskolai fordulója

Határidő. Április

- A jövő évi tartós tankönyvellátás előkészítő munkálatainak elkezdése

Határidő: értelemszerű

- *Állománygyarapítás* - Az ajándékba kapott könyvek, dokumentumok feldolgozása
- *Állományvédelem* – könyvek javítása
- A könyvek gerincének raktári jelzettel való ellátása
- *Olvasószolgálat* a teljes nyitva tartás idejében, a kölcsönzések hosszabbítása, a változások átvezetése a kölcsönző kartonon. A könyvtárban megforduló új tanulók megismerése, igények szóbeli felmérése, könyvtárhasználati és olvasó szokások megfigyelése. A napi forgalmi adatok rögzítése és a nap zárásakor a munkanaplóba az összesített adatok bevezetése.

Határidő: folyamatos

Május:

- Az áprilisi statisztika összegzése

Határidő: május 02.

- A májusi programok plakátjainak kifüggesztése

Határidő: május 02

- Madarak - Fák Napja programjában való közreműködés

Határidő: május 08.

- *Nosztalgia diavetítés – mesefilmek kicsiknek és nagyoknak*

Határidő: *minden héten, szerdán*

- „*Mini tárlat*”

Búcsúzunk címmel a 8. évfolyamos diákok bemutatkozása

Határidő: május

- *Délutáni hangverseny a könyvtárban*

Határidő: május

- A könyvtári könyvek visszavételezésének elkezdése
- A tartós tankönyvek visszavételezésének ütemezése osztályonként

Határidő: értelemszerű

Június:

- A májusi statisztika összegzése

Határidő: június 01.

- A 2014/2015. tanév statisztikájának összesítése

Tankönyv-visszavétel, kölcsönzés lezárása

Beszámoló készítése az éves munkáról

Határidő: értelemszerű

- Tanévzáró értekezlet

Határidő: június 23.

Kerekegyháza, 2014. szeptember 09.

Pintér Julianna